



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ  
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

24.09.2018

№ 583

г. Ижевск

О государственном задании на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

В соответствии с постановлениями Правительства Удмуртской Республики от 29 декабря 2017 года № 572 «О внесении изменения в постановление Правительства Удмуртской Республики от 30 ноября 2015 года № 532 «О Порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Удмуртской Республики», от 29 декабря 2017 года № 573 «Об утверждении Регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить государственное задание на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов:

Бюджетному Учреждению Удмуртской Республики «Государственная заводская конюшня «Удмуртская» с ипподромом» на оказание государственной работы «Разведение племенных лошадей», согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2. Отделу государственной поддержки АПК и отраслевого планирования:

Довести утвержденное государственное задание на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов до бюджетного учреждения, подведомственного Министерству (далее – Учреждение);

Обеспечить сбор и обработку отчетов, анализ выполнения

государственного задания по формам, утвержденным в установленном Порядке.

3. Управлению финансов и бухгалтерского учета:

Разработать и заключить соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

Осуществить финансовое обеспечение расходов бюджетного учреждения на выполнение государственного задания в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству на указанные цели Законом о бюджете Удмуртской Республики от 26 декабря 2017 года № 76-РЗ «О бюджете Удмуртской Республики на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов».

4. Руководителю Учреждения:

Обеспечить открытость и доступность информации о государственном задании в соответствии с законодательством Российской Федерации;

Ежемесячно представлять отчет о выполнении государственного задания в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, и за год до 01 февраля года, следующего за отчетным, согласно Порядку.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



О.В. Абрамова

## Приложение 1

к приказу о государственном задании на оказание  
(выполнение) государственных услуг (работ) на 2018 год и  
на плановый период 2019 и 2020 годов 24.09.2018 №583

**Утверждаю**

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики

Министр сельского хозяйства и продовольствия

Удмуртской Республики О.В. Абрамова

(должность)

(подпись) (расшифровка подписи)

«24» 09

2018



## ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ

на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

**Наименование государственного учреждения Удмуртской Республики:** бюджетное учреждение Удмуртской Республики «Государственная заводская конюшня «Удмуртская» с ипподромом».

**Виды деятельности государственного учреждения Удмуртской Республики по ОКВЭД:** смешанное сельское хозяйство; разведение лошадей, ослов, мулов, лошаков; предоставление услуг в области животноводства; ветеринарная деятельность.

**Сведения о выполняемых государственных работах:**

1. Наименование государственной работы: разведение племенных лошадей.
2. Порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ: № 13.2;
3. Категории потребителей государственной работы: физические и юридические лица;
4. Содержание государственной работы: выращивание племенного поголовья лошадей, воспроизводство стада, проведение оценки племенной ценности лошадей;
5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной работы:
  - 5.1. Показатели, характеризующие качество государственной работы:

№	Наименование показателя	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочнику)	Показатель характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочнику)	Единица измерения показателя	Значение показателя		
					2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
5.1.1.	Воспроизводство стада: 1.Выход молодняка в расчете на 100 конематок в зоне деятельности Учреждения	Стационарно, на выезде	Практические работы	%	60	60	60
5.1.2.	Оценка племенной ценности лошадей: 1.Организация и проведение испытаний племенных лошадей на ипподроме	Стационарно	Практические работы	дней	10	10	10

5.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным 5 процентов

5.3. Показатели, характеризующие объем (содержание) государственной работы:

№	Наименование показателя	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочнику)	Показатель характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочнику)	Единица измерения показателя	Значение показателя		
					2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
5.3.1.	Воспроизводство стада: 1.Расстановка жеребцов-производителей по хозяйствам Удмуртской Республики 2.Количество кобыл слученных в хозяйствах Удмуртской Республики	Стационарно, на выезде	Практические работы	гол.	30	30	30
		Стационарно, на выезде	Практические работы	гол.	290	290	290

5.4. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным 5 процентов

### **Прочие сведения о государственном задании**

1. Условия и порядок досрочного прекращения выполнения государственного задания:
  - 1) реорганизация, ликвидация бюджетного учреждения;
  - 2) перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию государственной работы;
  - 3) исключение государственной работы из Ведомственного перечня государственных услуг (работ);
  - 4) иные случаи, когда государственное бюджетное учреждение не обеспечивает выполнение государственного задания или имеются основания предполагать, что государственное задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями;
  - 5) иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Удмуртской Республики.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания (в том числе условия и порядок внесения изменений в государственное задание) \_\_\_\_\_
3. Порядок контроля за выполнением государственного задания:
  - 3.1. Правовой акт, устанавливающий порядок осуществления контроля за выполнением государственного задания \_\_\_\_\_

### **3.2. Форма и периодичность контроля**

<b>Форма контроля</b>	<b>Периодичность контроля</b>
Выездная проверка	В соответствии с планом проведения выездных проверок, утверждаемым приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики
Ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями	По мере поступления обращений, заявлений, жалоб

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания:

- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания: ежемесячно, ежегодно.
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания:
  - в срок до 10 – го числа месяца, следующего за отчетным месяцем;
  - в срок до 01 – го февраля года, следующего за отчетным годом.
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания:

К отчету о выполнении государственного задания необходимо представить:

- пояснительную записку с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания государственной работы;

- копии подтверждающих документов.

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания \_\_\_\_\_.