



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 6 июля 2015 года

№ 334

г. Ижевск

Об утверждении Положения о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Удмуртской Республики

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Правительство Удмуртской Республики **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ Удмуртской Республики.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Удмуртской Республики от 30 июня 2008 года № 151 «Об утверждении Положения о разработке и реализации республиканских, ведомственных целевых программ»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 8 июня 2009 года № 147 «О внесении изменений в Положение о разработке и реализации республиканских, ведомственных целевых программ»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 7 сентября 2009 года № 255 «О внесении изменения в постановление Правительства Удмуртской Республики от 30 июня 2008 года № 151 «Об утверждении Положения о разработке и реализации республиканских, ведомственных целевых программ»;

пункты 16, 19, 23 постановления Правительства Удмуртской Республики от 24 мая 2010 года № 172 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Удмуртской Республики и признании утратившими силу отдельных актов Правительства Удмуртской Республики»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 5 июля 2010 года № 215 «О внесении изменений в Положение о разработке и реализации республиканских, ведомственных целевых программ».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2015 года.

Председатель Правительства
Удмуртской Республики



В.А. Савельев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 6 июля 2015 года № 334

ПОЛОЖЕНИЕ
о разработке, утверждении и реализации ведомственных
целевых программ Удмуртской Республики

I. Основные положения

1. Настоящее Положение определяет порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ Удмуртской Республики (далее – Положение), направленных на осуществление исполнительными органами государственной власти Удмуртской Республики (государственными органами Удмуртской Республики), являющимися главными распорядителями средств бюджета Удмуртской Республики (далее – главный распорядитель средств бюджета), государственной политики в установленных сферах деятельности, а также на повышение результативности расходов бюджета Удмуртской Республики.

2. Ведомственная целевая программа Удмуртской Республики (далее – ведомственная целевая программа) является документом, содержащим комплекс скоординированных мероприятий, направленных на решение конкретной задачи подпрограммы государственной программы Удмуртской Республики (далее – государственная программа) в случае реализации ведомственной целевой программы в рамках государственной программы, либо направленных на решение конкретной задачи в установленной сфере деятельности, а также измеряемые целевые показатели (индикаторы).

В случае если ведомственная целевая программа направлена на решение конкретных задач, предусмотренных подпрограммой государственной программы, ведомственная целевая программа входит в состав подпрограммы государственной программы.

3. Ведомственная целевая программа разрабатывается на срок до 3 лет.

4. Мероприятия ведомственной целевой программы не могут дублировать мероприятия других ведомственных целевых программ, подпрограмм государственных программ.

5. Ведомственная целевая программа не подлежит разделению на подпрограммы.

6. Организационно-методическое руководство и координацию работ по разработке и реализации ведомственных целевых программ осуществляет Министерство экономики Удмуртской Республики.

7. Ведомственная целевая программа содержит:

1) паспорт ведомственной целевой программы по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

2) обоснование необходимости реализации ведомственной целевой программы и ее соответствие целям и задачам государственной политики в установленной сфере деятельности, а также подпрограммы государственной программы (в случае, если реализация ведомственной целевой программы предполагается в рамках подпрограммы государственной программы);

3) цели и задачи ведомственной целевой программы;

4) сведения о целевых показателях (индикаторах) – измеряемых количественных показателях решения поставленных задач и хода реализации ведомственной целевой программы по годам по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

5) перечень программных мероприятий ведомственной целевой программы по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;

6) обоснование объемов бюджетных ассигнований на реализацию ведомственной целевой программы, содержащее источники и сроки финансирования мероприятий ведомственной целевой программы по годам реализации;

7) методику оценки эффективности ведомственной целевой программы (в случае, если реализация ведомственной целевой программы предполагается не в рамках подпрограммы государственной программы);

8) ожидаемые результаты реализации ведомственной целевой программы и целевых показателей (индикаторов) по годам реализации.

II. Разработка и утверждение ведомственной целевой программы

8. Решение о разработке ведомственной целевой программы принимается главным распорядителем средств бюджета самостоятельно либо по согласованию с ответственным исполнителем и соисполнителями соответствующей государственной программы и подпрограммы государственной программы в случае, если реализация ведомственной целевой программы предполагается в рамках государственной программы.

9. Проект ведомственной целевой программы разрабатывается главным распорядителем средств бюджета и согласовывается с ответственным исполнителем и соисполнителями соответствующей подпрограммы государственной программы в случае, если реализация ведомственной целевой программы предполагается в рамках подпрограммы государственной программы.

10. Проект ведомственной целевой программы направляется главным распорядителем средств бюджета в Министерство экономики Удмуртской Республики на экспертизу.

В случае если реализация ведомственной целевой программы предполагается в рамках подпрограммы государственной программы, проект ведомственной целевой программы направляется на экспертизу после согласования с ответственным исполнителем и соисполнителями соответствующей подпрограммы государственной программы.

11. Министерство экономики Удмуртской Республики осуществляет экспертизу проекта ведомственной целевой программы в течение 5 рабочих дней со дня поступления проекта ведомственной целевой программы.

В заключении экспертизы устанавливается соответствие проекта ведомственной целевой программы предъявляемым к ней требованиям, предусмотренным настоящим Положением, и целесообразность разработки проекта ведомственной целевой программы.

12. Результаты экспертизы проекта ведомственной целевой программы, оформленные в виде заключения, направляются Министерством экономики Удмуртской Республики главному распорядителю средств бюджета.

13. В случае признания целесообразности разработки ведомственной целевой программы и соответствия проекта ведомственной целевой программы требованиям, предусмотренным настоящим Положением, на основании заключения экспертизы главный распорядитель средств бюджета разрабатывает проект постановления Правительства Удмуртской Республики, которым предполагается утверждение ведомственной целевой программы (далее – проект постановления), и осуществляет его согласование в порядке, установленном Регламентом Правительства Удмуртской Республики.

При направлении проекта постановления на согласование, к нему прикладывается заключение экспертизы.

Проект постановления согласовывается с профильной постоянной комиссией Государственного Совета Удмуртской Республики и постоянной комиссией Государственного Совета Удмуртской Республики по бюджету, налогам и финансам.

14. Ведомственные целевые программы, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению Правительством Удмуртской Республики не позднее четырех месяцев до дня внесения проекта закона Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на очередной финансовый год и на плановый период в Государственный Совет Удмуртской Республики.

15. Главный распорядитель средств бюджета размещает утвержденную ведомственную целевую программу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

III. Реализация и контроль за ходом выполнения ведомственной целевой программы

16. Реализация ведомственной целевой программы и контроль за ходом ее выполнения осуществляется главным распорядителем средств бюджета, разработавшим ведомственную целевую программу.

17. Главный распорядитель средств бюджета несет ответственность за решение поставленных в ведомственной целевой программе задач и за обеспечение утвержденных значений целевых показателей (индикаторов), а также за предоставление сведений о ходе реализации ведомственной целевой программы ответственному исполнителю и соисполнителям государственной

программы в случае, если реализация ведомственной целевой программы осуществляется в рамках государственной программы.

18. Контроль за ходом выполнения ведомственной целевой программы осуществляется путем составления полугодового и годового отчетов о реализации ведомственной целевой программы.

19. Отчеты о реализации ведомственной целевой программы представляются в Министерство экономики Удмуртской Республики и Министерство финансов Удмуртской Республики по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению.

20. Полугодовой отчет о реализации ведомственной целевой программы представляется главным распорядителем средств бюджета ежегодно в срок до 1 августа текущего финансового года.

В случае если реализация ведомственной целевой программы осуществляется в рамках государственной программы, полугодовой отчет представляется ответственным исполнителем государственной программы в составе полугодового отчета о реализации соответствующей государственной программы ежегодно в срок до 1 августа текущего финансового года.

21. Годовой отчет о реализации ведомственной целевой программы и информация об оценке эффективности реализации ведомственной целевой программы представляется главным распорядителем средств бюджета ежегодно в срок до 25 марта года, следующего за отчетным годом.

В случае если реализация ведомственной целевой программы осуществляется в рамках государственной программы, годовой отчет представляется в составе годового отчета о реализации соответствующей государственной программы ежегодно в срок до 25 марта года, следующего за отчетным годом.

22. Финансирование расходов на реализацию ведомственной целевой программы осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему главному распорядителю средств бюджета законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики и лимитов бюджетных обязательств, доведенных ему в установленном порядке.



Приложение 1
к Положению
о разработке, утверждении и
реализации ведомственных целевых
программ Удмуртской Республики

**Паспорт
ведомственной целевой программы Удмуртской Республики**

Наименование ведомственной целевой программы Удмуртской Республики	
Главный распорядитель средств бюджета Удмуртской Республики	
Наименование государственной программы Удмуртской Республики<*>	
Наименование подпрограммы государственной программы Удмуртской Республики<*>	
Цели и задачи	
Целевые показатели (индикаторы)	
Сроки реализации	
Объемы и источники финансирования	
Ожидаемые конечные результаты реализации ведомственной целевой программы Удмуртской Республики	

<*> - в случае реализации ведомственной целевой программы Удмуртской Республики в рамках государственной программы Удмуртской Республики.

Приложение 2
к Положению
о разработке, утверждении и
реализации ведомственных целевых
программ Удмуртской Республики

**Целевые показатели (индикаторы)
ведомственной целевой программы Удмуртской Республики**

(наименование ведомственной целевой программы Удмуртской Республики)

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единицы измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)				
			базовый год<*>	год разработки ведомственной целевой программы УР	годы реализации ведомственной целевой программы УР		
			отчет	оценка	прогноз	прогноз	прогноз
1							
2							
3							

<*> - отчетный год, предшествующий году разработки ведомственной целевой программы Удмуртской Республики.

Приложение 3
к Положению
о разработке, утверждении и
реализации ведомственных целевых
программ Удмуртской Республики

**План мероприятий ведомственной целевой программы
Удмуртской Республики**

(наименование ведомственной целевой программы Удмуртской Республики)

№ п/п	Наименование мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования (тыс. рублей)				Испол- нитель мероприятия	Ожидаемые результаты (в том числе достижение целевых показателей (индикаторов)
			всего за годы реализации					
1								
2								
3								
		Итого:						
		Бюджет Удмуртской Республики						
		Федеральный бюджет <*>						
		Иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации <*>						

<*> - предполагаемые объемы финансирования из федерального бюджета, иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 4
к Положению
о разработке, утверждении и
реализации ведомственных целевых
программ Удмуртской Республики

**Отчет о реализации ведомственной целевой программы
Удмуртской Республики**

(наименование ведомственной целевой программы Удмуртской Республики)
по состоянию на _____

**1. Сведения о выполнении мероприятий ведомственной целевой программы
Удмуртской Республики**

Наименование мероприятия	Исполнитель	Выполнение мероприятия	Финансирование					
			Бюджет УР		Федеральный бюджет		Иные источники	
			Предусмотрено в законе УР о бюджете УР	Кассовый расход	Предусмотрено программой	Кассовый расход	Предусмотрено программой	Кассовый расход
1								
2								
3								
Итого:								

**2. Сведения о выполнении целевых показателей (индикаторов)
ведомственной целевой программы Удмуртской Республики**

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)		% выполнения	Обоснование отклонений значений целевого показателя (индикатора) на конец отчетного года
			план	факт		
1						
2						
3						

