



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 октября 2016 года

№ 420

г. Ижевск

**Об утверждении Правил предоставления субсидий
из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных
образований в Удмуртской Республике на проведение кадастровых
работ по образованию земельных участков, выделенных в счет
земельных долей из земель сельскохозяйственного назначения**

Правительство Удмуртской Республики постановляет:

Утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидий из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике на проведение кадастровых работ по образованию земельных участков, выделенных в счет земельных долей из земель сельскохозяйственного назначения.

Председатель Правительства
Удмуртской Республики



В.А. Савельев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 3 октября 2016 года № 420

ПРАВИЛА
предоставления субсидий из бюджета Удмуртской Республики
бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике
на проведение кадастровых работ по образованию земельных
участков, выделенных в счет земельных долей из земель
сельскохозяйственного назначения

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления субсидий из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований (сельских поселений) в Удмуртской Республике (далее – муниципальные образования) в целях финансирования их расходных обязательств по проведению кадастровых работ по образованию земельных участков, выделенных в счет земельных долей из земель сельскохозяйственного назначения (далее – субсидия, субсидии), в рамках подпрограммы «Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства» государственной программы Удмуртской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Удмуртской Республики от 15 марта 2013 года № 102 «Об утверждении государственной программы Удмуртской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее – Программа).

2. Финансирование расходов, связанных с предоставлением субсидий, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на указанные цели, лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики (далее – Министерство).

3. Субсидия предоставляется в размере 99 процентов от стоимости кадастровых работ, но не более 1 тысячи рублей на 1 гектар.

4. Условиями предоставления субсидий являются:

1) наличие в решениях о бюджете муниципальных образований бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение принятых расходных обязательств муниципальных образований, связанных с реализацией мероприятий, предусмотренных пунктом 1 настоящих Правил;

2) наличие муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия.

5. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидий является наличие права собственности муниципального образования на земельные доли из земель сельскохозяйственного назначения.

6. Администрации муниципальных образований подают заявки на предоставление субсидии (далее – заявки) по форме согласно приложению к настоящим Правилам с обоснованием размера запрашиваемой субсидии в Министерство в срок, указанный в информационном сообщении, размещаемом Министерством на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. К заявке прилагается выписка из решения о бюджете муниципального образования, подтверждающая наличие в бюджете муниципального образования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на исполнение указанных в пункте 1 настоящих Правил расходных обязательств муниципального образования в размере не менее 1 процента стоимости кадастровых работ.

8. Уполномоченное лицо Министерства отказывает муниципальному образованию в приеме заявки в случаях:

- 1) представления заявки за пределами срока, установленного в соответствии с пунктом 6 настоящих Правил;
- 2) наличия в заявке исправлений;
- 3) непредставления выписки из решения о бюджете муниципального образования.

9. Отказ в приеме заявки оформляется в письменной форме и направляется администрации муниципального образования в течение 3 рабочих дней со дня представления заявки в Министерство с указанием причин отказа.

10. После устранения причин, послуживших основанием для отказа в приеме заявки, администрация муниципального образования вправе повторно обратиться в Министерство для получения субсидии в пределах срока, установленного в соответствии с пунктом 6 настоящих Правил.

11. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в информационном сообщении Министерства, предусмотренном пунктом 6 настоящих Правил, рассматривает заявку и прилагаемые к ней документы.

По итогам рассмотрения представленных документов Министерство принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

При принятии решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения уведомляет о принятом решении муниципальное образование с указанием причины отказа.

12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие требованиям, указанным в пункте 1 настоящих Правил;
- 2) недостаточность лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии;

3) предоставление недостоверных сведений и (или) документов, содержащих недостоверные сведения;

4) несоблюдение условий, установленных пунктом 4 настоящих Правил.

13. Если при рассмотрении заявок общая сумма субсидий, определенная в соответствии с представленными заявками, превышает сумму средств бюджета Удмуртской Республики, предусмотренных на реализацию соответствующих мероприятий в текущем году, субсидии предоставляются муниципальным образованиям пропорционально заявленному ими размеру субсидии к общей сумме размеров субсидий, заявленных муниципальными образованиями, в отношении которых Министерством принято решение о предоставлении субсидии.

Распределение субсидий утверждается Министерством в виде приказа о распределении субсидий.

14. На основании приказа о распределении субсидий Министерство разрабатывает и вносит в установленном порядке на рассмотрение Правительства Удмуртской Республики проект нормативного акта Правительства Удмуртской Республики о распределении субсидий между муниципальными образованиями, по чьим заявкам принято решение о предоставлении субсидий.

15. Администрация муниципального образования в течение 5 рабочих дней со дня принятия нормативного акта Правительства Удмуртской Республики о распределении субсидий между муниципальными образованиями заключает с Министерством соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), в котором устанавливаются следующие условия:

1) права и обязанности сторон;

2) сведения об объеме и целевом назначении субсидии;

3) порядок, условия и сроки предоставления и расходования субсидии;

4) значения показателей результативности использования субсидии и обязательство по их достижению;

5) порядок и сроки представления отчетов об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и о достигнутых значениях показателей результативности использования субсидии;

6) объем бюджетных ассигнований на реализацию расходных обязательств, софинансирование которых осуществляется за счет субсидий;

7) обязательство муниципального образования по целевому использованию субсидии;

8) обязательство муниципального образования по согласованию муниципальных программ (подпрограмм), софинансируемых за счет средств бюджета Удмуртской Республики, и внесения в них изменений, которые влекут изменения объемов финансирования и (или) показателей результативности муниципальных программ (подпрограмм) и (или) изменение состава мероприятий указанных программ (подпрограмм), на которые предоставляются субсидии, с соответствующими государственными органами Удмуртской

Республики – ответственными исполнителями государственных программ (подпрограмм) Удмуртской Республики;

9) реквизиты муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

10) последствия недостижения муниципальным образованием значений показателей результативности использования субсидии;

11) порядок осуществления контроля за соблюдением муниципальным образованием условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящими Правилами и Соглашением;

12) ответственность за нецелевое использование субсидии;

13) основания и порядок применения мер финансовой ответственности муниципального образования при невыполнении условий Соглашения;

14) ответственность за несоблюдение сторонами условий Соглашения;

15) порядок и сроки возврата субсидии в бюджет Удмуртской Республики в случае установления фактов нарушения условий, целей и порядка их предоставления, установленных настоящими Правилами и (или) Соглашением;

16) порядок и сроки возврата не использованного по состоянию на 1 января следующего финансового года остатка субсидии;

17) согласие муниципального образования на проведение Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок соблюдения муниципальным образованием условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящими Правилами и Соглашением;

18) сведения об объеме бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на реализацию расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

19) условие о вступлении в силу Соглашения.

В случае отказа муниципального образования от заключения Соглашения субсидия не предоставляется.

16. Перераспределение в течение текущего финансового года субсидий между муниципальными образованиями может быть осуществлено Правительством Удмуртской Республики по инициативе Министерства на основании предложений администраций муниципальных образований.

17. Контроль за целевым использованием субсидий и соблюдением условий предоставления субсидий осуществляет Министерство.

18. В случае использования субсидий не по целевому назначению соответствующие средства подлежат возврату в бюджет Удмуртской Республики в порядке, установленном законодательством.

19. В случае если муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением, субсидия подлежит возврату в порядке, установленном законодательством.

20. Не использованный на 1 января финансового года остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Удмуртской Республики в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В соответствии с решением Министерства о наличии потребности в субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, согласованной с Министерством финансов Удмуртской Республики, средства в объеме, не превышающем остатка указанной субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета муниципального образования для финансового обеспечения расходов бюджета муниципального образования, соответствующих целям предоставления субсидии.



Приложение
к Правилам предоставления субсидий
из бюджета Удмуртской Республики
бюджетам муниципальных образований
в Удмуртской Республике на проведение
кадастровых работ по образованию
земельных участков, выделенных
в счет земельных долей из земель
сельскохозяйственного назначения

Министерство
сельского хозяйства и продовольствия
Удмуртской Республики

от _____
(наименование муниципального
образования)

(контактный телефон)

Заявка
на предоставление субсидии

Прошу предоставить субсидию на проведение кадастровых работ по образованию земельных участков, выделенных в счет земельных долей из земель сельскохозяйственного назначения, в размере _____ руб.

Площадь земельных участков, на которых планируется провести кадастровые работы, составляет _____.

Реквизиты:

Уполномоченное лицо

(наименование муниципального
образования)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года

