

УТВЕРЖДЕНО:
приказом Министерства
сельского хозяйства и
продовольствия
Удмуртской Республики
от «23» 10 2015 г. № 500

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе инженерно-технической политики и охраны труда
Министерства сельского хозяйства и продовольствия
Удмуртской Республики

I. Общие положения

1. Отдел инженерно-технической политики и охраны труда Министерства сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики (далее – Отдел) является структурным подразделением Министерства сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики (далее - Министерство), осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики в сфере агропромышленного комплекса по вопросам инженерно-технической политики и охраны труда.

2. Государственные гражданские служащие Удмуртской Республики, замещающие должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики (далее – гражданские служащие) Отдела, назначаются на должность и освобождающие от должности министром сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики (далее – министр).

3. Структура и численность гражданских служащих Отдела устанавливается в соответствии со штатным расписанием Министерства.

Отдел подчиняется заместителю министра, координирующего деятельность отдела в соответствии с распределением обязанностей между заместителями министра.

4. Деятельность гражданских служащих Отдела осуществляется в соответствии с должностными регламентами, утверждаемыми министром.

5. Отдел возглавляет начальник Отдела. В случае временного отсутствия начальника Отдела исполнение его обязанностей осуществляет главный специалист-эксперт Отдела.

6. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами,

федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Удмуртской Республики, законами Удмуртской Республики, актами Главы Удмуртской Республики и Правительства Удмуртской Республики, иными нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, Положением о Министерстве, правовыми актами Министерства и настоящим Положением.

7. Положение об Отделе утверждается приказом Министерства.

II. Задачи

8. Основными задачами Отдела являются:

8.1 выработка и реализация государственной политики в сфере агропромышленного комплекса по вопросам инженерно-технической политики и охраны труда (далее – сфера деятельности Отдела).

8.2 пропаганда достижений в области инженерно-технической политики и охраны труда на территории Удмуртской Республики.

III. Функции

9. Отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

9.1 разрабатывает (участвует в разработке) проектов законов Удмуртской Республики, правовых актов Главы Удмуртской Республики и Правительства Удмуртской Республики по вопросам, относящимся к сфере деятельности Отдела;

9.2 на основании и во исполнение Конституции Удмуртской Республики, законов Удмуртской Республики, актов Главы Удмуртской Республики и Правительства Удмуртской Республики, Отдел разрабатывает, в форме проектов приказов Министерства, проекты следующих нормативных правовых актов:

административные регламенты предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций в Удмуртской Республике по вопросам инженерно-технической политики и охраны труда;

иные нормативные правовые акты, относящиеся к сфере деятельности Отдела;

9.3 участвует в разработке государственных программ Удмуртской Республики в подведомственной сфере деятельности и участвует в их реализации;

9.4 участвует в реализации на территории Удмуртской Республики государственных программ Российской Федерации, федеральных целевых

программ, федеральной адресной инвестиционной программы в подведомственной сфере деятельности;

9.5 в пределах своей компетенции обеспечивает выполнение обязательств по договорам и соглашениям Удмуртской Республики с федеральными органами исполнительной власти по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Отдела;

9.6 участвует в осуществлении Министерством полномочий регулирующего органа при проведении процедуры оценки регулирующего воздействия и проводит процедуру оценки регулирующего воздействия разработанных Отделом проектов нормативных правовых актов в соответствии с законодательством;

9.7 анализирует и готовит заключения на проекты нормативных правовых актов Российской Федерации и проекты нормативных правовых актов Удмуртской Республики, направленных на рассмотрение и согласование в Министерство по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Отдела;

9.8 осуществляет мониторинг состояния сельскохозяйственной техники и обобщает информацию о структуре парка тракторов, комбайнов, автомобилей и другой сельскохозяйственной техники в агропромышленном комплексе Удмуртской Республики;

9.9 участвует в обеспечении рационального использования выделяемых бюджетами Российской Федерации и Удмуртской Республики финансовых и других ресурсов в рамках реализации государственных и ведомственных программ на поддержку развития сельскохозяйственного производства;

9.10 осуществляет разработку проектов приказов и распоряжений Министерства, иных правовых актов, материалов и обоснований к ним по вопросам, относящимся к сфере деятельности Отдела;

9.11 участвует в разработке прогнозов и планов мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Удмуртской Республики по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Отдела, а также осуществляет контроль за их реализацией;

9.12 взаимодействует с федеральными органами исполнительной власти по выработке государственной политики, нормативному правовому регулированию по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Отдела;

9.13 участвует в разработке проектов нормативных правовых актов Правительства Удмуртской Республики и осуществляет реализацию этих актов по предоставлению мер государственной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям Удмуртской Республики и субъектам агропромышленного комплекса Удмуртской Республики по следующим направлениям:

субсидии на приобретение и модернизацию техники, оборудования предприятиям и организациям агропромышленного комплекса;

по иным направлениям предоставления мер государственной поддержки;

9.14 предоставляет информацию для размещения на сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по вопросам, находящимся в сфере деятельности Отдела, в соответствии с действующим законодательством и правовыми актами Министерства;

9.15 организует изучение, испытание и внедрение в производство передовых достижений сельскохозяйственной техники;

9.16 согласовывает и дает заключение по документам для получения субсидий на приобретение и модернизацию техники, оборудования предприятиям и организациям агропромышленного комплекса, представленными отделу начисления субсидий;

9.17 проводит мониторинг эффективного использования форм государственной поддержки, по вопросам, отнесённым к сфере деятельности Отдела;

9.18 в пределах своей компетенции оказывает консультационную помощь сельскохозяйственным товаропроизводителям Удмуртской Республики, субъектам агропромышленного комплекса Удмуртской Республики, органам местного самоуправления в Удмуртской Республике;

9.19 участвует в проведении единой государственной политики в вопросах комплексной механизации производственных процессов отраслей сельскохозяйственного производства, определяет перспективы ее развития;

9.20 участвует в создании условий для эффективного использования материально-технических и энергетических ресурсов в агропромышленном комплексе Удмуртской Республики, внедрении ресурсо- и энергосберегающих технологий в сельском хозяйстве Удмуртской Республики;

9.21 принимает участие в осуществлении Министерством функций и полномочий учредителя государственного учреждения Удмуртской Республики бюджетное учреждение Удмуртской Республики «Государственная заводская конюшня «Удмуртская» с ипподромом» (далее БУ УР «ГЗК «Удмуртская с ипподромом»), бюджетного учреждения Удмуртской Республики «Удмуртский ботанический сад» (далее БУ УР «Удмуртский ботанический сад») и бюджетного учреждения Удмуртской Республики «Удмуртский центр сельскохозяйственного консультирования» (далее БУ УР «Удмуртский центр сельскохозяйственного консультирования») в порядке, установленном нормативными правовыми актами Удмуртской Республики;

9.22 участвует в определении целей, предмета и видов деятельности БУ УР «Удмуртский центр сельскохозяйственного консультирования» в пределах своей компетенции;

9.23 участвует в разработке, в пределах своей компетенции, показателей экономической эффективности деятельности БУ УР «ГЗК «Удмуртская» с ипподромом», БУ УР «Удмуртский ботанический сад» и БУ УР «Удмуртский центр сельскохозяйственного консультирования», контролирует их выполнение;

9.24 согласовывает показатели планов финансово-хозяйственной деятельности БУ УР «Удмуртский центр сельскохозяйственного консультирования» в пределах своей компетенции;

9.25 согласовывает в установленном порядке предложения, по вопросам управления объектами собственности Удмуртской Республики в интересах БУ УР «ГЗК «Удмуртская» с ипподромом», БУ УР «Удмуртский ботанический сад» и БУ УР «Удмуртский центр сельскохозяйственного консультирования»;

9.26 участвует, в пределах своей компетенции, в формировании государственного задания БУ УР «ГЗК «Удмуртская» с ипподромом», БУ УР «Удмуртский ботанический сад» и БУ УР «Удмуртский центр сельскохозяйственного консультирования» и осуществляет контроль за его выполнением;

9.27 принимает участие, в пределах своей компетенции, в согласовании в установленном порядке списания имущества, закрепленного за БУ УР «ГЗК «Удмуртская» с ипподромом», БУ УР «Удмуртский ботанический сад» и БУ УР «Удмуртский центр сельскохозяйственного консультирования»;

9.28 участвует в подготовке и проведении мероприятий по продвижению Удмуртской Республики (конкурсы, выставки, ярмарки, форумы, видеоконференции, межправительственные комиссии и другие), по вопросам, относящимся к сфере деятельности Отдела;

9.29 участвует в разработке и реализации мер по содействию развитию конкуренции в агропромышленном комплексе Удмуртской Республики в части, касающейся сферы деятельности Отдела, на основе Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации;

9.30 разрабатывает и организует реализацию инвестиционных программ в сфере деятельности Отдела, привлекает инвестиции в порядке, установленном законодательством;

9.31 осуществляет поиск, сопровождение инвестиционных проектов, направленных на создание новых и (или) реконструкцию (модернизацию) существующих предприятий и организаций, и оказание им организационной поддержки;

9.32 обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращений граждан и направление заявителям письменных ответов по существу постановленных в обращении вопросов в сроки, установленные законодательством;

9.33 участвует в составлении проекта бюджета Удмуртской Республики на очередной финансовый год и плановый период;

9.34 участвует в проведении мониторинга эффективного использования форм государственной поддержки и проводит анализ деятельности сельскохозяйственных товаропроизводителей и субъектов агропромышленного комплекса Удмуртской Республики;

9.35 в пределах сферы деятельности Отдела в соответствии с законодательством Российской Федерации проводит работу по

комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Отдела;

9.36 осуществляет сбор, обработку и анализ отчетности, по вопросам, относящимся к сфере деятельности Отдела;

9.37 в пределах своей компетенции обеспечивает выполнение обязательств по договорам и соглашениям Удмуртской Республики с федеральными органами исполнительной власти по вопросам в области инженерно-технической политики и охраны труда на территории Удмуртской Республики;

9.38 участвует в формировании единой государственной политики в сфере регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия с целью повышения конкурентоспособности сельскохозяйственного сырья и продовольствия;

9.39 представляет сводную информацию в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации по формам 2АПК, ГП-24, «Структура парка», 6-Мех, 6-Мех-ГМТ, 1-Мех, 1-Рем, исполнение Государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» в сфере деятельности Отдела;

9.40 участвует в подготовке информационно-аналитических и других материалов, по вопросам, относящимся к сфере деятельности Отдела;

9.41 в пределах своей компетенции организует обеспечение безопасных условий труда работников организаций, относящихся к курируемым Министерством видам деятельности;

9.42 осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики.

IV. Права

10. С целью реализации своих полномочий Отдел вправе:

10.1 в установленном порядке запрашивать и получать сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, относящимся к сфере деятельности Отдела;

10.2 вносить предложения по созданию координационных и совещательных органов (советов, комиссий, групп, коллегий) в установленной сфере деятельности Министерства;

10.3 давать разъяснения по вопросам, относящимся к сфере деятельности Отдела;

10.4 вносить предложения по перераспределению бюджетных ассигнований между мероприятиями государственной программы с соблюдением условий, определенных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Удмуртской

Республики;

10.5 разрабатывать предложения по вопросам, относящимся к сфере деятельности Отдела, в том числе проекты нормативно правовых актов для внесения их на рассмотрение Главы Удмуртской Республики и Правительства Удмуртской Республики, иных государственных органов Удмуртской Республики;

10.6 участвовать в организации и проведении семинаров, конференции, совещаний и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Отдела;

10.7 реализовывать иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики.

11. Начальник Отдела имеет право вносить в установленном порядке на рассмотрение руководства:

- проекты документов организационно-распорядительного порядка по вопросам, входящим в сферу деятельности Отдела;

- предложения по вопросам, связанным с совершенствованием деятельности Отдела, в том числе по повышению квалификации и совершенствованию знаний и навыков работников Отдела;

- предложения о поощрении и наложении дисциплинарных взысканий сотрудников Отдела;

- предложения о заключении договоров, контрактов и соглашений по вопросам, относящихся к сфере деятельности Отдела.

V. Взаимоотношения и связи с другими отделами

12. Отдел, в пределах своей компетенции, в целях выполнения задач, поставленных перед Отделом, взаимодействует с исполнительными органами государственной власти, органами местного самоуправления в Удмуртской Республике, общественными и иными организациями, структурными подразделениями Министерства, а также подведомственными Министерству организациями.

13. Взаимодействие с представителями средств массовой информации, передача им какой-либо информации или документов осуществляется начальником Отдела по разрешению заместителя министра координирующего работу Отдела, в порядке, установленном законодательством о средствах массовой информации.

14. При взаимодействии со структурными подразделениями Министерства предложения, исходящие от Отдела подписываются начальником Отдела.

VI. Ответственность

15. Сотрудники Отдела несут предусмотренную законодательством Российской Федерации и Удмуртской Республики ответственность за неисполнение, или ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей, действие (бездействие) ведущее к нарушению прав и законных интересов граждан, не сохранение государственной тайны, также иные действия (бездействия), предусмотренные Законом Удмуртской Республики «О государственной гражданской службе Удмуртской Республики». Сотрудники Отдела обязаны соблюдать ограничения и запреты, связанные с государственной гражданской службой, предусмотренные Законом Удмуртской Республики «О государственной гражданской службе Удмуртской Республики».

16. Правовой статус сотрудников Отдела, квалификационные требования, права, обязанности, ответственность определяется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Удмуртской Республики, в том числе регламентирующими вопросы прохождения государственной гражданской службы, настоящим Положением, должностными регламентами, разрабатываемыми на основании настоящего Положения, а также служебными контрактами.

17. Сотрудники Отдела обязаны:

1) выполнять требования охраны труда, техники общей и пожарной безопасности, производственной санитарии для работников;

2) при всех реорганизациях осуществлять преемственность делопроизводства и хранения документов в Отделе в соответствии с требованиями законодательства;

3) отчитываться о результатах своей деятельности перед начальником Отдела, заместителем министра, координирующим работу Отдела и министром;

4) эффективно использовать закрепленное за Отделом имущество;

5) обеспечивать сохранность и использование закрепленного за Отделом имущества строго по целевому назначению;

6) осуществлять возложенные на Отдел функции и полномочия в соответствии с законодательством Удмуртской Республики.

18. Начальник Отдела несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач, надлежащую организацию работы Отдела, своевременное и квалифицированное выполнение заданий и поручений руководства.

19. Начальник Отдела и сотрудники Отдела несут персональную ответственность за качество разрабатываемых Отделом проектов нормативных правовых актов и других актов, разрабатываемых Отделом.

Начальник отдела
Инженерно-технической
политики и охраны труда

Н.В. Метелев

Согласовано:

Заместитель министра

А.А. Вихарев

Начальник отдела
правового обеспечения

С.Н. Сентемов

Заместитель начальника Управления –
начальник отдела контрольной,
мобилизационной работы и
связи с общественностью

А.В. Зембахтин