



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 мая 2017 года

№ 180

г. Ижевск

О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Удмуртской Республики

Правительство Удмуртской Республики **постановляет:**

1. Внести в постановление Правительства Удмуртской Республики от 23 марта 2015 года № 116 «Об утверждении Положения о предоставлении субсидии на проведение агрохимического обследования почв земель сельскохозяйственного назначения» следующие изменения:

1) в наименовании и в абзаце втором слова «на проведение агрохимического обследования» заменить словами «на выполнение работ по агрохимическому обследованию»;

2) Положение о предоставлении субсидии на проведение агрохимического обследования почв земель сельскохозяйственного назначения, утверждённое постановлением Правительства Удмуртской Республики от 23 марта 2015 года № 116 «Об утверждении Положения о предоставлении субсидии на проведение агрохимического обследования почв земель сельскохозяйственного назначения», изложить в редакции согласно приложению.

2. Внести в Положение о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на выполнение работ по известкованию и фосфоритованию почв, утверждённое постановлением Правительства Удмуртской Республики от 30 мая 2016 года № 222 «Об утверждении Положения о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на выполнение работ по известкованию и фосфоритованию почв», следующие изменения:

1) пункт 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Целью предоставления субсидии является повышение урожайности сельскохозяйственных культур.»;

2) пункт 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики, осуществляющим предоставление субсидии в соответствии с настоящим Положением, является Министерство.»;

3) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Субсидия не предоставляется:

1) заявителям, не представившим в Министерство отчетность о финансово-экономическом состоянии заявителя по форме, в порядке и сроки, установленные приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;

2) если на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии:

заявитель находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

у заявителя имеется просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, кроме задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

заявитель является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

заявитель получал и (или) получает средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения.»;

4) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Информационное сообщение о начале приема документов на установление предельного размера субсидии и на предоставление субсидии с указанием срока, места и порядка их приема (далее – информационное сообщение) Министерство размещает не позднее трех рабочих дней до начала приема документов на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Срок приема заявок и документов на предоставление субсидии должен составлять не менее десяти рабочих дней со дня размещения сообщения, указанного в настоящем пункте.»;

5) в абзаце первом пункта 8 после слова «заявитель» дополнить словами «, соответствующий требованиям пункта 3 настоящего Положения.»;

6) дополнить пунктом 8.1 следующего содержания:

«8.1. Решение об установлении предельного размера субсидии принимается в течение трех рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок и оформляется приказом Министерства.

Заявитель письменно уведомляется о принятом решении.»;

7) пункт 9 дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности на земельный участок и (или) копии договора аренды земельного участка, на котором выполнены работы по известкованию и (или) фосфоритованию почв.»;

8) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Заявитель вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее чем за тридцать календарных дней до даты подачи заявки заявителем.

Если заявитель не представил выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, Министерство самостоятельно получает в отношении заявителя выписку из соответствующего реестра.»;

9) пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Незаверенные копии документов представляются с предъявлением оригиналов и удостоверяются уполномоченным лицом Министерства, осуществляющим прием документов. После сверки копий с оригиналами последние возвращаются заявителю.»;

10) пункты 15 – 22 изложить в следующей редакции:

«15. Уполномоченное лицо Министерства, осуществляющее прием документов, отказывает заявителю в приеме документов в случаях:

1) представления документов за пределами сроков, установленных пунктами 8 и 9 настоящего Положения, либо после принятия Министерством решения о прекращении приёма документов в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения;

2) наличие в представленных документах исправлений и подчисток.

При представлении заявителем полного пакета документов, указанных в пунктах 8 и 9 настоящего Положения, в пределах сроков, установленных для их приёма, уполномоченное лицо Министерства регистрирует заявку о предоставлении субсидии в порядке ее поступления в соответствующем журнале системы электронного документооборота с присвоением регистрационного порядкового номера. Заявка о предоставлении субсидии составляется в двух экземплярах, один из которых остается в Министерстве, другой – у заявителя. В заявке заявителя делается отметка о регистрационном номере, дате представления документов, указываются фамилия, инициалы и должность уполномоченного лица Министерства, принявшего заявку и документы.

16. Уполномоченное лицо Министерства в течение пятнадцати рабочих дней со дня регистрации заявки и представленных заявителем документов

осуществляет их проверку на соответствие требованиям (условиям), установленным настоящим Положением и действующим законодательством.

17. По результатам рассмотрения заявки и прилагаемых к ней документов, указанных в пунктах 8 и 9 настоящего Положения, Министерство принимает решение о заключении договора о предоставлении субсидии или об отказе в заключении договора о предоставлении субсидии заявителю.

18. Решение о заключении договора о предоставлении субсидии оформляется приказом Министерства.

Информация о принятом решении, о заключении с заявителем договора о предоставлении субсидии размещается на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» в течение двух рабочих дней после принятия решения с указанием регистрационного номера и даты регистрации заявки.

19. В случае отказа в заключении договора о предоставлении субсидии Министерство направляет заявителю письмо с указанием мотивированного обоснования причин отказа.

20. Основаниями для отказа в заключении договора о предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 4 настоящего Положения;

2) недостаточность (отсутствие) лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на предоставление субсидии;

3) представление документов, не соответствующих требованиям, установленным настоящим Положением, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

4) представление документов, не соответствующих законодательству;

5) представление заявителем недостоверных сведений или документов, содержащих недостоверные сведения.

После устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, заявитель вправе повторно обратиться в Министерство для получения субсидии, не позднее срока, указанного в пункте 9 настоящего Положения, при наличии лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на соответствующий финансовый год на указанные цели.

21. Заявитель, в отношении которого принято решение о заключении договора о предоставлении субсидии, обязан в течение четырех рабочих дней со дня размещения информации, указанной в абзаце втором пункта 18 настоящего Положения, заключить с Министерством договор о предоставлении субсидии по форме, утвержденной Министерством в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики, который должен содержать, в том числе следующие условия:

1) размер субсидии;

2) согласие заявителя (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких

товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок соблюдения заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидии;

3) порядок, цели, условия (требования) и сроки предоставления субсидии;

4) случаи возврата в текущем финансовом году заявителем остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году;

5) ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии;

6) порядок и сроки возврата субсидии в случае нарушения заявителем условий, установленных при их предоставлении, выявленных по фактам проверок Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в установленном порядке.

В случае незаключения заявителем договора о предоставлении субсидии в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, заявитель считается отказавшимся от получения субсидии.

22. Предоставление субсидии осуществляется путем безналичного перечисления на расчетный счет заявителя, открытый им в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в срок не позднее десятого рабочего дня после принятия Министерством решения о заключении договора о предоставлении субсидии, при наличии в бюджете Удмуртской Республики средств на указанные цели.»;

11) пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. Не использованный в отчетном финансовом году остаток субсидии подлежит возврату в доход бюджета Удмуртской Республики в течение первых пятнадцати рабочих дней текущего финансового года в случаях, предусмотренных договором о предоставлении субсидии.»;

12) приложение 1 к Положению изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к Положению о предоставлении
субсидии на возмещение части затрат
на выполнение работ по известкованию
и фосфоритованию почв

Министерство
сельского хозяйства и продовольствия
Удмуртской Республики

от _____
(наименование заявителя)

(адрес (место нахождения) и почтовый

адрес заявителя)

(телефон заявителя)

Заявка
на предоставление субсидии
(для юридического лица)

Прошу предоставить субсидию на _____

Реквизиты заявителя:

ИНН _____

КПП _____

Подтверждаю, что _____

(наименование заявителя)

по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии:

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, кроме задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

ранее не получал и не получает указанную субсидию из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами;

является (не является) плательщиком налога на добавленную стоимость.

(ненужное зачеркнуть)

Подтверждаю, что сведения, содержащиеся в заявке и прилагаемых документах, достоверны.

Приложения:

1) _____

2) _____

Руководитель _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года

Министерство
сельского хозяйства и продовольствия
Удмуртской Республики

от _____
(наименование заявителя)

_____ (адрес регистрации и почтовый адрес заявителя)

_____ (телефон заявителя)

Заявка
на предоставление субсидии
(для крестьянского (фермерского) хозяйства,
индивидуального предпринимателя)

Прошу предоставить субсидию на _____.
ИНН _____

Подтверждаю, что по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии:

не нахожусь в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имею ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

не имею просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, кроме задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является

государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

ранее не получал и не получаю указанную субсидию из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами;

являюсь (не являюсь) плательщиком налога на добавленную стоимость.

(ненужное зачеркнуть)

Подтверждаю, что сведения, содержащиеся в заявке и прилагаемых документах, достоверны.

Приложения:

- 1) _____
- 2) _____

Глава
крестьянского (фермерского)
хозяйства (индивидуальный
предприниматель)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года».

3. Внести в Положение об оказании государственной поддержки в области мелиорации земель сельскохозяйственного назначения, утверждённое постановлением Правительства Удмуртской Республики от 23 мая 2016 года № 210 «Об оказании государственной поддержки в области мелиорации земель сельскохозяйственного назначения», следующие изменения:

1) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящее Положение в соответствии с государственной программой Удмуртской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утверждённой постановлением Правительства Удмуртской Республики от 15 марта 2013 года № 102 «Об утверждении государственной программы Удмуртской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее – Программа), определяет условия и порядок предоставления субсидий на оказание государственной поддержки в области мелиорации земель сельскохозяйственного назначения по договорам подряда, заключенным начиная с 1 января 2015 года.

Целью предоставления субсидии является повышение продуктивности и устойчивости сельскохозяйственного производства средствами комплексной мелиорации к действию неблагоприятных климатических факторов.»;

2) пункт 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики, осуществляющим предоставление субсидии в соответствии с настоящим Положением, является Министерство.»;

3) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Субсидия не предоставляется:

1) заявителям, не представившим в Министерство отчетности о финансово-экономическом состоянии заявителя по форме, в порядке и сроки, установленные приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;

2) если на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии:

заявитель находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

у заявителя имеется просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, кроме задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

заявитель является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

заявитель получал и (или) получает средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения.»;

4) пункт 5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Срок приема заявок и документов на предоставление субсидии должен составлять не менее десяти рабочих дней со дня размещения сообщения, указанного в настоящем пункте.»;

5) дополнить пунктом 6.1 следующего содержания:

«6.1. Субсидия на оказание государственной поддержки в области мелиорации предоставляется:

1) на возмещение 70 процентов затрат на строительство, реконструкцию, техническое перевооружение мелиоративных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений (далее – субсидия на строительство мелиоративных систем);

2) на возмещение 70 процентов затрат на культуртехнические мероприятия (далее – субсидия на культуртехнические мероприятия);

3) на возмещение 70 процентов затрат на ремонт мелиоративных систем и гидротехнических сооружений (далее – субсидия на ремонт мелиоративных систем), сельскохозяйственное водоснабжение (ремонт водопроводов, скважин, водонапорных башен, родников) (далее – субсидия на сельскохозяйственное водоснабжение);

4) на возмещение 70 процентов затрат на выполнение проектно-изыскательских работ, включая экспертизу проектов, обеспечивающих реализацию мероприятий, указанных в подпунктах 1 – 3 настоящего пункта (далее – субсидия на проектные работы).

Для заявителей, являющихся плательщиками налога на добавленную стоимость, к субсидированию принимаются затраты без учета налога на добавленную стоимость.

Сумма субсидии заявителю определяется по формуле:

$$CC_3 = \frac{CP * 70}{100},$$

где:

CC₃ – сумма субсидии заявителю, рублей;

CP – стоимость выполненных работ, рублей.»;

б) абзац двенадцатый подпункта 1 пункта 7 изложить в следующей редакции:

«копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности на земельный участок и (или) копии договора долгосрочной аренды (субаренды) земельного участка со сроком окончания не ранее 2020 года, оформленные в установленном законодательством порядке, на котором осуществляется строительство (реконструкция) мелиоративной системы общего и индивидуального пользования и отдельно расположенного гидротехнического сооружения;»;

7) подпункт 8 пункта 8 изложить в следующей редакции:

«копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности на земельный участок и (или) копии договора долгосрочной аренды (субаренды) земельного участка со сроком окончания не ранее 2020 года, оформленные в установленном законодательством порядке, на котором осуществляются культуртехнические мероприятия (ремонт мелиоративных систем, сельскохозяйственное водоснабжение);»;

8) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Заявитель вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого

государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее чем за тридцать календарных дней до даты подачи заявки заявителем.

Если заявитель не представил выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, Министерство самостоятельно получает в отношении заявителя выписку из соответствующего реестра.»;

9) пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Незаверенные копии документов представляются с предъявлением оригиналов и удостоверяются уполномоченным лицом Министерства, осуществляющим прием документов. После сверки копий с оригиналами последние возвращаются заявителю.»;

10) пункты 15 – 22 изложить в следующей редакции:

«15. Уполномоченное лицо Министерства, осуществляющее прием документов, отказывает заявителю в приеме документов в случаях:

1) несоответствия заявителя требованиям, указанным в пункте 3 настоящего Положения;

2) представления документов за пределами сроков, установленных пунктами 7 – 9 настоящего Положения, либо после принятия Министерством решения о прекращении приёма документов в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения;

3) наличие в представленных документах исправлений и подчисток.

При представлении заявителем полного пакета документов, указанных в пунктах 7 – 9 настоящего Положения, в пределах сроков, установленных для их приёма, уполномоченное лицо Министерства регистрирует заявку о предоставлении субсидии в порядке ее поступления в соответствующем журнале системы электронного документооборота с присвоением регистрационного порядкового номера. Заявка о предоставлении субсидии составляется в двух экземплярах, один из которых остается в Министерстве, другой – у заявителя. В заявке заявителя делается отметка о регистрационном номере, дате представления документов, указываются фамилия, инициалы и должность уполномоченного лица Министерства, принявшего заявку и документы.

16. Уполномоченное лицо Министерства в течение пятнадцати рабочих дней со дня регистрации заявки и представленных заявителем документов осуществляет их проверку на соответствие требованиям (условиям), установленным настоящим Положением.

17. По результатам рассмотрения заявки и прилагаемых к ней документов, указанных в пунктах 7 – 9 настоящего Положения, Министерство принимает решение о заключении договора о предоставлении или об отказе в заключении договора о предоставлении субсидии заявителю.

18. Решение о заключении договора о предоставлении субсидии оформляется приказом Министерства.

Информация о принятом решении, о заключении с заявителем договора о предоставлении субсидии размещается на официальном сайте Министерства в

сети «Интернет» в течение двух рабочих дней после принятия решения с указанием регистрационного номера и даты регистрации заявки.

19. В случае отказа в заключении договора о предоставлении субсидии Министерство направляет заявителю письмо с указанием мотивированного обоснования причин отказа.

20. Основаниями для отказа в заключении договора о предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 4 настоящего Положения;

2) представление документов, не соответствующих требованиям (условиям), установленным настоящим Положением или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) представление документов, не соответствующих законодательству;

4) недостаточность (отсутствие) лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии;

5) представление заявителем недостоверных сведений или документов, содержащих недостоверные сведения.

После устранения замечаний к документам заявитель вправе повторно обратиться в Министерство для получения субсидии, не позднее срока, указанного в пунктах 7 – 9 настоящего Положения, при наличии лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на соответствующий финансовый год на указанные цели.

21. Заявитель, в отношении которого принято решение о заключении договора о предоставлении субсидии, обязан в течение четырех рабочих дней со дня размещения информации, указанной в абзаце втором пункта 18 настоящего Положения, заключить с Министерством договор о предоставлении субсидии по форме, утвержденной Министерством в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики, который должен содержать, в том числе следующие условия:

1) размер субсидии;

2) согласие заявителя (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок соблюдения заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидии;

3) порядок, цели, условия и сроки предоставления субсидии;

4) случаи возврата в текущем финансовом году заявителем остатка субсидии, неиспользованного в отчетном финансовом году;

5) ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий;

б) порядок и сроки возврата субсидии в случае нарушения заявителем условий, установленных при их предоставлении, выявленных по фактам проверок Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в установленном порядке.

В случае незаключения заявителем договора о предоставлении субсидии в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, заявитель считается отказавшимся от получения субсидии.

22. Предоставление субсидии осуществляется путем безналичного перечисления на расчетный счет заявителя, открытый им в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в срок не позднее десятого рабочего дня после принятия Министерством решения о заключении договора о предоставлении субсидии, при наличии в бюджете Удмуртской Республики средств на указанные цели.»;

11) пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. Не использованный в отчетном финансовом году остаток субсидии подлежит возврату в доход бюджета Удмуртской Республики в течение первых пятнадцати рабочих дней текущего финансового года в случаях, предусмотренных договором о предоставлении субсидии.»;

12) приложение 1 к Положению изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к Положению об оказании
государственной поддержки в
области мелиорации земель
сельскохозяйственного назначения

Министерство
сельского хозяйства и продовольствия
Удмуртской Республики

от _____
(наименование заявителя)

(адрес (место нахождения) и почтовый
адрес заявителя)

(телефон заявителя)

Заявка
на предоставление субсидии
(для юридического лица)

Прошу предоставить субсидию на _____

Реквизиты заявителя:

ИНН _____

КПП _____

Подтверждаю, что _____
(наименование заявителя)

по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии:

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, кроме задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

ранее не получал и не получает указанную субсидию из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами;

является (не является) плательщиком налога на добавленную стоимость.

(ненужное зачеркнуть)

Подтверждаю, что сведения, содержащиеся в заявке и прилагаемых документах (копиях документов), достоверны.

Приложения:

1) _____

2) _____

Руководитель _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года

Министерство
сельского хозяйства и продовольствия
Удмуртской Республики

от _____
(наименование заявителя)

(адрес регистрации и почтовый адрес заявителя)

(телефон заявителя)

Заявка
на предоставление субсидии
(для крестьянского (фермерского) хозяйства,
индивидуального предпринимателя)

Прошу предоставить субсидию на _____.
ИНН _____

Подтверждаю, что по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии:

не нахожусь в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имею ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

не имею просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, кроме задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

ранее не получал и не получаю указанную субсидию из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами;

являюсь (не являюсь) плательщиком налога на добавленную стоимость.

(ненужное зачеркнуть)

Подтверждаю, что сведения, содержащиеся в заявке и прилагаемых документах (копиях документов), достоверны.

Приложение:

- 1) _____
2) _____

Глава
крестьянского (фермерского)
хозяйства (индивидуальный
предприниматель)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года.».

**Исполняющий обязанности Председателя
Правительства Удмуртской Республики**



В.А. Савельев

Приложение
к постановлению Правительства
Удмуртской Республики
от 10 мая 2017 года № 180

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 23 марта 2015 года № 116

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении субсидии на выполнение работ по агрохимическому
обследованию почв земель сельскохозяйственного назначения

I. Общие положения

1. Настоящее Положение в соответствии с государственной программой Удмуртской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Удмуртской Республики от 15 марта 2013 года № 102 «Об утверждении государственной программы Удмуртской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» определяет условия и порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат, связанных с выполнением работ по агрохимическому обследованию почв (комплексное агрохимическое и агроэкологическое обследование почв) земель сельскохозяйственного назначения на территории Удмуртской Республики (далее – субсидия).

Целью предоставления субсидии является стимулирование сельскохозяйственных товаропроизводителей на выполнение работ по агрохимическому обследованию почв земель сельскохозяйственного назначения.

2. Финансирование расходов, связанных с предоставлением субсидии, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения, лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики (далее – Министерство) в установленном порядке.

Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики, осуществляющим предоставление субсидии в соответствии с настоящим Положением, является Министерство.

3. Субсидия предоставляется следующим субъектам (далее – заявитель):

1) индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам, зарегистрированным (поставленным на учет) на территории Удмуртской Республики и осуществляющим производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, и реализацию этой продукции, при условии, что в доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее 70 процентов за календарный год;

2) крестьянским (фермерским) хозяйствам, зарегистрированным (поставленным на учет) на территории Удмуртской Республики и осуществляющим производственную и иную хозяйственную деятельность (производство, переработку, хранение, транспортировку и реализацию сельскохозяйственной продукции) в соответствии с Федеральным законом «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», при условии, что в доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее 70 процентов за календарный год.

4. Информационное сообщение о начале приема документов на предоставление субсидии с указанием срока, места и порядка их приема Министерство размещает не позднее трех рабочих дней до начала приема документов на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Срок приема заявок и документов (копий документов) на предоставление субсидии должен составлять не менее десяти рабочих дней со дня размещения сообщения, указанного в настоящем пункте.

5. Прием документов на предоставление субсидий прекращается после полного распределения Министерством лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на соответствующий финансовый год на указанные цели. О прекращении приема документов на предоставление субсидий Министерство размещает информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Субсидия не предоставляется:

1) заявителям, не представившим в Министерство отчетность о финансово-экономическом состоянии заявителя по форме, в порядке и сроки, установленные приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;

2) если на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии:

заявитель находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

у заявителя имеется просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

Федерации, кроме задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

заявитель является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

заявитель получал и (или) получает средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения.

7. Субсидия предоставляется в размере 80 процентов затрат (без учета налога на добавленную стоимость для заявителей – плательщиков налога на добавленную стоимость), связанных с выполнением работ по агрохимическому обследованию почв земель сельскохозяйственного назначения на земельных участках, прошедших последнее агрохимическое обследование почв пять и более лет назад.

8. Для получения субсидии заявитель представляет в Министерство не позднее 15 декабря текущего года заявку о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению с приложением следующих документов:

1) копии договора на выполнение работ по агрохимическому обследованию почв земель сельскохозяйственного назначения, заключенного в отчетном или в текущем финансовом году с организациями, выполнившими работы по агрохимическому обследованию почв земель сельскохозяйственного назначения (далее – организация), при этом договор должен содержать условие о том, что работы производятся в соответствии с Методическими указаниями по проведению комплексного мониторинга плодородия почв земель сельскохозяйственного назначения, утвержденными Министерством сельского хозяйства Российской Федерации 24 сентября 2003 года;

2) копии акта выполненных работ;

3) копий платежных поручений с отметкой кредитной организации о списании денежных средств со счета заявителя и (или) копий квитанций к приходным кассовым ордерам, подтверждающих оплату стоимости выполненных работ;

4) справки-расчета по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

9. При оплате заявителем полной стоимости выполненных работ по агрохимическому обследованию почв земель сельскохозяйственного назначения сумма субсидии в полном объеме перечисляется заявителю.

При оплате заявителем 20 и более процентов стоимости выполненных

работ по агрохимическому обследованию почв земель сельскохозяйственного назначения сумма субсидии перечисляется заявителю и (или) организации пропорционально уплаченной сумме, при условии согласия заявителя, выраженного в заявке.

Сумма субсидии для перечисления заявителю определяется по формуле:

$$CC_3 = \frac{CP * 80}{100} - (CP - CO_3),$$

где:

CC_3 – сумма субсидии для перечисления заявителю, рублей;

CP – стоимость выполненных работ по агрохимическому обследованию почв земель сельскохозяйственного назначения, рублей;

CO_3 – сумма оплаты выполненных работ заявителем, рублей.

Сумма субсидии для перечисления организации не должна превышать 80 процентов стоимости выполненных работ и определяется по формуле:

$$CC_0 = CP - CO_3,$$

где:

CC_0 – сумма субсидии для перечисления организации, рублей.

10. Заявитель вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее чем за тридцать календарных дней до даты подачи заявки заявителем.

Если заявитель не представил выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей Министерство самостоятельно получает в отношении заявителя выписку из соответствующего реестра.

11. Копии документов, представляемые в Министерство для получения субсидии, должны быть заверены подписью уполномоченного представителя заявителя либо нотариально удостоверены, скреплены печатью заявителя (при ее наличии).

12. Незаверенные копии документов представляются заявителем с предъявлением оригиналов и удостоверяются уполномоченным лицом Министерства, осуществляющим прием документов. После сверки копий с оригиналами последние возвращаются заявителю.

13. Ответственность за полноту и достоверность представляемых документов несет заявитель.

14. Уполномоченное лицо Министерства, осуществляющее прием документов, отказывает заявителю в приеме документов в случаях:

- 1) несоответствия заявителя требованиям, указанным в пункте 3 настоящего Положения;
- 2) представления документов за пределами сроков, установленных в пункте 8 настоящего Положения;
- 3) наличие в представленных документах исправлений и подчисток.

При представлении заявителем полного пакета документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, в пределах сроков, установленных для их

приёма, уполномоченное лицо Министерства регистрирует заявку о предоставлении субсидии в порядке ее поступления в соответствующем журнале системы электронного документооборота с присвоением регистрационного порядкового номера. Заявка о предоставлении субсидии составляется в двух экземплярах, один из которых остается в Министерстве, другой – у заявителя. В заявке заявителя делается отметка о регистрационном номере, дате представления документов, указываются фамилия, инициалы и должность уполномоченного лица Министерства, принявшего заявку и документы.

15. Уполномоченное лицо Министерства в течение пятнадцати рабочих дней со дня регистрации заявки и представленных заявителем документов осуществляет их проверку на соответствие требованиям (условиям), установленным настоящим Положением.

16. По результатам рассмотрения заявки и прилагаемых к ней документов Министерство принимает решение о заключении договора о предоставлении субсидии или об отказе в заключении договора о предоставлении субсидии заявителю.

17. Решение о заключении договора о предоставлении субсидии оформляется приказом Министерства.

Информация о принятом решении о заключении договора о предоставлении субсидии размещается на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» в течение двух рабочих дней после принятия решения с указанием регистрационного номера и даты регистрации заявки.

18. В случае отказа в заключении договора о предоставлении субсидии Министерство направляет заявителю письмо с указанием мотивированного обоснования причин отказа в предоставлении субсидии.

19. Основаниями для отказа в заключении договора о предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Положения;

2) недостаточность (отсутствие) лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на предоставление субсидии;

3) представление документов, не соответствующих требованиям, установленным настоящим Положением, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов (копий документов);

4) представление документов, не соответствующих законодательству;

5) представление заявителем недостоверных сведений или документов, содержащих недостоверные сведения.

После устранения причин, послуживших основанием для отказа в заключении договора о предоставлении субсидии, заявитель вправе повторно обратиться в Министерство для получения субсидии не позднее сроков, указанных в пунктах 4 и 8 настоящего Положения, при наличии лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на соответствующий финансовый год на указанные цели.

20. Заявитель, в отношении которого принято решение о заключении

договора о предоставлении субсидии, обязан в течение четырех рабочих дней со дня размещения информации, указанной в абзаце втором пункта 17 настоящего Положения, заключить с Министерством договор о предоставлении субсидии по форме, утвержденной Министерством в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики, который должен содержать, в том числе следующие условия:

- 1) размер субсидии;
- 2) согласие заявителя (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок соблюдения заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидии;
- 3) порядок, цели, требования (условия) и сроки предоставления субсидии;
- 4) случаи возврата в текущем финансовом году заявителем остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году;
- 5) ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий;
- 6) порядок и сроки возврата субсидии в случае нарушения заявителем условий, установленных при их предоставлении, выявленных по фактам проверок Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в установленном порядке.

В случае незаключения заявителем договора о предоставлении субсидии в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, заявитель считается отказавшимся от получения субсидии.

21. Не использованный в отчетном финансовом году остаток субсидии подлежит возврату в доход бюджета Удмуртской Республики в течение первых пятнадцати рабочих дней текущего финансового года в случаях, предусмотренных договором о предоставлении субсидии.

22. Контроль за целевым использованием бюджетных средств на предоставление субсидии возлагается на Министерство.

23. Предоставление субсидии осуществляется путем безналичного перечисления на расчетный счет заявителя, открытый им в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в срок не позднее десятого рабочего дня после принятия Министерством решения о заключении договора о предоставлении субсидии, при наличии в бюджете Удмуртской Республики средств на указанные цели.

При условии оплаты заявителем 20 и более процентов стоимости выполненных работ по агрохимическому обследованию почв земель сельскохозяйственного назначения перечисление субсидии осуществляется на счет заявителя в порядке, установленном в абзаце первом настоящего пункта и (или) на расчетный счет организации пропорционально уплаченной сумме в

соответствии с пунктом 9 настоящего Положения.

24. Соблюдение заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидии подлежит проверке Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в установленном порядке.

25. В случае нарушения заявителем целей, порядка и условий (требований) предоставления субсидии, установленных договором о предоставлении субсидии и настоящим Положением, либо установления факта представления недостоверных сведений или документов (копий документов), содержащих недостоверные сведения, перечисленная субсидия подлежит возврату в бюджет Удмуртской Республики в следующем порядке:

Министерство в течение десяти рабочих дней со дня выявления нарушения направляет заявителю письменное уведомление о возврате суммы предоставленной субсидии;

заявитель в течение десяти рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить указанные средства в бюджет Удмуртской Республики. В случае неперечисления средств в указанный срок Министерство принимает меры для принудительного их взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



Приложение 1
к Положению о предоставлении
субсидии на выполнение работ
по агрохимическому обследованию
почв земель сельскохозяйственного
назначения

Министерство
сельского хозяйства и продовольствия
Удмуртской Республики

от _____
(наименование заявителя)

(адрес (место нахождения) и почтовый
адрес заявителя)

(телефон заявителя)

Заявка
на предоставление субсидии
(для юридического лица)

Прошу предоставить субсидию на _____

Реквизиты заявителя:

ИНН _____

КПП _____

Подтверждаю, что _____
(наименование заявителя)

по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии:

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, кроме задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий,

предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

ранее не получал и не получает указанную субсидию из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами;

является (не является) плательщиком налога на добавленную стоимость.

(ненужное зачеркнуть)

Подтверждаю, что сведения, содержащиеся в заявке и прилагаемых документах (копиях документов), достоверны.

Руководствуясь пунктом 9 Положения о предоставлении субсидии на выполнение работ по агрохимическому обследованию почв земель сельскохозяйственного назначения, утвержденного постановлением Правительства Удмуртской Республики от 23 марта 2015 года № 116 «Об утверждении Положения о предоставлении субсидии на выполнение работ по агрохимическому обследованию почв земель сельскохозяйственного назначения», прошу перечислить субсидию на выполнение работ по агрохимическому обследованию почв земель сельскохозяйственного назначения организации в размере:

_____ (_____) рублей _____ копеек
(сумма прописью)

на расчетный счет _____
(наименование организации)

Банк получателя		БИК	
		Сч. №	
ИНН	КПП	Сч. №	

Приложение:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

« ___ » _____ 20__ года.

Министерство
сельского хозяйства и продовольствия
Удмуртской Республики

от _____
(наименование заявителя)

(адрес регистрации и почтовый адрес заявителя)

(телефон заявителя)

Заявка
на предоставление субсидии
(для крестьянского (фермерского) хозяйства,
индивидуального предпринимателя)

Прошу предоставить субсидию на _____.
ИНН _____

Подтверждаю, что по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии:

не нахожусь в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имею ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

не имею просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, кроме задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

ранее не получал и не получаю указанную субсидию из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами;

являюсь (не являюсь) плательщиком налога на добавленную стоимость.
(ненужное зачеркнуть)

Подтверждаю, что сведения, содержащиеся в заявке и прилагаемых документах (копиях документов), достоверны.

Руководствуясь пунктом 9 Положения о предоставлении субсидии на выполнение работ по агрохимическому обследованию почв земель сельскохозяйственного назначения, утвержденного постановлением Правительства Удмуртской Республики от 23 марта 2015 года № 116 «Об утверждении Положения о предоставлении субсидии на выполнение работ по агрохимическому обследованию почв земель сельскохозяйственного назначения», прошу перечислить субсидию на выполнение работ по агрохимическому обследованию почв земель сельскохозяйственного назначения организации в размере:

_____ (_____) рублей _____ копеек
(сумма прописью)

на расчетный счет _____
(наименование организации)

Банк получателя		БИК	
		Сч. №	
ИНН	КПП	Сч. №	

Приложение:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

Глава
крестьянского
(фермерского)
хозяйства,
индивидуальный
предприниматель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года.

Приложение 2
к Положению о предоставлении
субсидии на выполнение работ
по агрохимическому обследованию
почв земель сельскохозяйственного
назначения

СПРАВКА-РАСЧЕТ
субсидии на выполнение работ по агрохимическому обследованию почв земель
сельскохозяйственного назначения

(наименование заявителя, района)

Наименование работ	Объем выполненных работ, га	Стоимость работ (без учета налога на добавленную стоимость для заявителей - плательщиков налога на добавленную стоимость), рублей*	Размер субсидии заявителю, рублей*	Сумма оплаты заявителем выполненных работ, рублей*	Сумма субсидии к перечислению, рублей*	
					заявителю	организации
			$\frac{\text{гр.3} * 80}{100}$		$\text{гр.4} - (\text{гр.3} - \text{гр.5})$	гр.3-гр.5
1	2	3	4	5	6	7

* – С точностью до второго знака после запятой.

Руководитель (глава
крестьянского
(фермерского)
хозяйства,
индивидуальный
предприниматель)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

« _____ » _____ 20__ года.»

