



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31 марта 2015 года

№ 131

г. Ижевск

Об утверждении Положения о предоставлении субсидии на выполнение работ по известкованию и фосфоритованию почв

Правительство Удмуртской Республики **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о предоставлении субсидии на выполнение работ по известкованию и фосфоритованию почв.

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Правительства Удмуртской Республики от 18 февраля 2013 года № 67 «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий в рамках реализации мероприятий республиканской целевой программы «Сохранение плодородия почв Удмуртской Республики на 2011-2015 годы»;

2) пункт 5 постановления Правительства Удмуртской Республики от 2 декабря 2013 года № 545 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Удмуртской Республики и признании утратившим силу постановления Правительства Удмуртской Республики от 8 апреля 2013 года № 158 «Об утверждении Положения о предоставлении в 2013 году субсидий на возмещение части затрат на приобретение новых энергоресурсосберегающих, энергоэффективных сельскохозяйственных технических средств, оборудования и на модернизацию сельскохозяйственных технических средств, оборудования»;

3) постановление Правительства Удмуртской Республики от 23 декабря 2013 года № 598 «О внесении изменения в постановление Правительства Удмуртской Республики от 18 февраля 2013 года № 67 «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий в рамках реализации мероприятий республиканской целевой программы «Сохранение плодородия почв Удмуртской Республики на 2011-2015 годы».

Председатель Правительства
Удмуртской Республики



В.А. Савельев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 31 марта 2015 года № 131

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении субсидии на выполнение работ
по известкованию и фосфоритованию почв

1. Настоящее Положение в соответствии с государственной программой Удмуртской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2013-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Удмуртской Республики от 15 марта 2013 года № 102 «Об утверждении государственной программы Удмуртской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2013-2020 годы», определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат на выполнение работ по известкованию и (или) фосфоритованию почв первой, второй, третьей групп кислотности (далее - субсидия).

2. Финансирование расходов, связанных с предоставлением субсидий, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, предусмотренных (доведенных) Министерству сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики (далее - Министерство) законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год на указанные цели.

3. Субсидия предоставляется следующим субъектам (далее – заявители):

1) индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам, зарегистрированным (поставленным на учет) и осуществляющим на территории Удмуртской Республики производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) и реализацию этой продукции, при условии, что в доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее 70 процентов за календарный год;

2) крестьянским (фермерским) хозяйствам, зарегистрированным (поставленным на учет) и осуществляющим на территории Удмуртской Республики производственную и иную хозяйственную деятельность (производство, переработку, хранение, транспортировку и реализацию сельскохозяйственной продукции) в соответствии с Федеральным законом «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», при условии, что в доходе от

реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее 70 процентов за календарный год.

4. Субсидии предоставляются заявителю при соблюдении в совокупности следующих условий (требований):

1) представление в Министерство отчетности (годовой, квартальной) о финансово-экономическом состоянии заявителя, иной информации и отчетности о деятельности заявителя в сроки и в соответствии с порядком, устанавливаемыми Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством;

2) отсутствие в отношении заявителя начатой процедуры ликвидации, отсутствие вступившего в законную силу решения суда в отношении заявителя о признании его банкротом и об открытии конкурсного производства.

5. Информационное сообщение о начале приема документов на предоставление субсидии с указанием срока, места и порядка их приема Министерство размещает не позднее трех рабочих дней до начала приема документов на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Прием документов на предоставление субсидии прекращается после полного распределения Министерством лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на соответствующий финансовый год на указанные цели. О прекращении приема документов на предоставление субсидий Министерство размещает информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Субсидия распределяется между заявителями пропорционально размеру затрат на известкование и (или) фосфоритование почв (без учета налога на добавленную стоимость для заявителей - плательщиков налога на добавленную стоимость), сформировавшихся по состоянию на 20 ноября текущего года, но не более 70 процентов указанных затрат.

8. Для получения субсидии заявитель представляет в Министерство не позднее 20 ноября текущего года заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению с приложением следующих документов:

1) копии проектной документации на известкование и (или) фосфоритование почв;

2) копии договора подряда на выполнение работ по известкованию и (или) фосфоритованию почв в текущем году;

3) копий актов выполненных работ;

4) платежных поручений с отметкой банка о списании со счета заявителя и (или) копий квитанций к приходным кассовым ордерам, подтверждающих оплату выполненных работ в полном объеме;

5) копии декларации о соответствии или сертификата соответствия агрохимиката (известняковая мука и (или) фосфоритная мука), заверенных производителем агрохимиката;

6) сведения о выполнении работ по известкованию и (или)

фосфоритованию почв по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

9. Заявитель вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее чем за тридцать календарных дней до даты подачи заявки заявителем.

Если заявитель не представил выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей Министерство самостоятельно получает в отношении заявителя соответствующую выписку.

10. Копии документов, представляемые в Министерство для получения субсидии, должны быть заверены подписью уполномоченного представителя заявителя либо нотариально удостоверены, скреплены печатью заявителя (при ее наличии).

11. В случае если копии документов не заверены в установленном порядке, вместе с копиями предъявляются оригиналы. После сверки копий с оригиналами последние возвращаются заявителю.

12. Ответственность за полноту и достоверность предоставляемых документов несет заявитель.

13. Уполномоченное лицо Министерства, осуществляющее прием документов (копий документов), отказывает заявителю в приеме документов (копий документов) в случаях:

1) наличия основания, предусмотренного в пункте 6 настоящего Положения;

2) представления неполного пакета документов (копий документов), указанных в пункте 8 настоящего Положения;

3) представления документов (копий документов) за пределами срока, установленного в пункте 8 настоящего Положения;

4) наличия в представленных документах (копиях документов) исправлений и подчисток.

14. Отказ в приеме документов (копий документов), представленных заявителем в Министерство, оформляется в письменной форме и направляется заявителю в течение трех рабочих дней со дня представления документов (копий документов) в Министерство с указанием причин отказа.

15. После устранения причин, послуживших основанием для отказа в приеме документов заявитель вправе, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 3 пункта 13 настоящего Положения, повторно обратиться в Министерство для получения субсидии в течение пяти рабочих дней со дня получения в письменной форме отказа в приеме документов.

16. При представлении заявителем полного пакета документов (копий документов) уполномоченное лицо Министерства регистрирует заявку о предоставлении субсидии в порядке ее поступления в соответствующем журнале системы электронного документооборота с присвоением регистрационного порядкового номера.

17. По результатам рассмотрения представленных документов (копий документов) Министерство принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

Решение о предоставлении субсидии оформляется приказом Министерства в течение пятнадцати рабочих дней с даты регистрации заявки и документов (копий документов) о предоставлении субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, Министерство в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения уведомляет об этом заявителя с указанием причин отказа. Решение об отказе в предоставлении субсидии должно быть обоснованным и мотивированным.

18. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, указанным в пунктах 3, 4 настоящего Положения;

2) представления документов (копий документов), не соответствующих требованиям, установленным настоящим Положением;

3) предоставление заявителем недостоверных сведений или документов (копий документов), содержащих недостоверные сведения;

4) недостаточность лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии.

19. Заявитель, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, заключает в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения с Министерством договор о предоставлении субсидии, который должен содержать:

1) согласие заявителя (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок соблюдения заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидии;

2) порядок возврата сумм, использованных заявителем, в случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики, факта нарушения целей, условий и порядка предоставления субсидий, определенных настоящим Положением и договором;

3) цель и ожидаемые результаты предоставления субсидии;

4) порядок, условия и сроки предоставления субсидии;

5) ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем для получения субсидии;

6) порядок возврата в текущем финансовом году заявителем остатков субсидии, неиспользованной в отчетном финансовом году;

7) порядок расторжения договора о предоставлении субсидии.

20. Предоставление субсидии осуществляется путем безналичного перечисления на расчетный счет заявителя, открытый им в кредитной организации.

21. Соблюдение заявителем условий (требований), целей и порядка предоставления субсидий подлежит обязательной проверке Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики в порядке, установленном Правительством Удмуртской Республики, и Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в порядке, установленном Законом Удмуртской Республики «О Государственном контрольном комитете Удмуртской Республики».

22. Остаток субсидии, неиспользованной в отчетном финансовом году, возвращается заявителем в бюджет Удмуртской Республики не позднее 30 января года, следующего за отчетным финансовым годом.

23. В случае нарушения условий (требований) предоставления субсидии, установленных договором о предоставлении субсидии и настоящим Положением, субсидия подлежит возврату в бюджет Удмуртской Республики в следующем порядке:

Министерство в течение десяти рабочих дней со дня выявления нарушения направляет заявителю письменное уведомление о возврате суммы предоставленной субсидии;

заявитель в течение десяти рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить указанные средства в бюджет Удмуртской Республики. В случае неперечисления средств в указанный срок Министерство принимает меры для принудительного их взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



Приложение 1
к Положению о предоставлении
субсидии на выполнение работ
по известкованию
и фосфоритованию почв

Министерство
сельского хозяйства и продовольствия
Удмуртской Республики

от _____
(наименование заявителя)

_____ (юридический (почтовый) адрес заявителя, телефон)

Заявка
на предоставление субсидии
(для юридического лица)

Прошу предоставить субсидию на _____.

Реквизиты юридического лица:

ИНН _____

КПП _____

Подтверждаю, что _____
(наименование заявителя)

не находится в стадии ликвидации, в отношении ее (его) не возбуждено арбитражным судом дело о признании банкротом и об открытии конкурсного производства.

Приложение:

1)

2)

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года

Министерство
сельского хозяйства и продовольствия
Удмуртской Республики

от _____
(наименование заявителя)

_____ (юридический (почтовый) адрес заявителя, телефон)

Заявка
на предоставление субсидии
(для крестьянского (фермерского) хозяйства
(индивидуального предпринимателя))

Прошу предоставить субсидию _____.
ИНН главы крестьянского (фермерского) хозяйства (индивидуального предпринимателя): _____.

Подтверждаю, что не нахожусь в стадии ликвидации и в отношении меня не принято решение суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства.

Даю согласие на обработку, использование, распространение (включая передачу, размещение персональных данных в информационных системах, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»), ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Обработка персональных данных осуществляется с целью ведения реестра получателей государственной поддержки в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

Приложение:

- 1)
- 2)

Глава крестьянского
(фермерского) хозяйства
(индивидуальный
предприниматель) _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года

Приложение 2
к Положению о предоставлении
субсидии на выполнение работ
по известкованию
и фосфоритованию почв

СВЕДЕНИЯ
о выполнении работ по известкованию и (или) фосфоритованию почв

_____ (наименование заявителя, района)

Наименование работ	Объем выполненных работ, га	Стоимость выполненных работ, рублей
1	2	3

Руководитель
(Глава крестьянского
(фермерского) хозяйства
(индивидуальный
предприниматель)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года

