



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

26.01.2021

№ 51

г. Ижевск

Об утверждении Порядка предварительного отбора проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций Удмуртской Республики для предоставления заявочной документации в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Удмуртской Республики от 15 марта 2013 года № 102 «Об утверждении государственной программы Удмуртской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предварительного отбора проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций Удмуртской Республики для предоставления заявочной документации в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра М.В. Юдина.

Заместитель Председателя
Правительства Удмуртской
Республики – министр сельского
хозяйства и продовольствия
Удмуртской Республики

О.В. Абрамова

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства сельского
хозяйства и продовольствия
Удмуртской Республики
от 26.01 2021 года № 51

ПОРЯДОК
предварительного отбора проектов комплексного развития сельских
территорий или сельских агломераций Удмуртской Республики для
предоставления заявочной документации в Министерство сельского
хозяйства Российской Федерации

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок (далее – Порядок) разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение комплексного развития сельских территорий, приведенными в приложении № 11 к государственной программе Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696, Порядком предоставления субсидии из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований в Удмуртской Республике, возникающих при реализации проектов комплексного развития сельских территорий в рамках мероприятия «Современный облик сельских территорий» подпрограммы «Комплексное развитие сельских территорий» государственной программы Удмуртской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденным постановлением Правительства Удмуртской Республики от 21 апреля 2020 года № 137 (далее – Порядок предоставления субсидий), Порядком отбора проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций, утвержденным приказом Минсельхоза России от 10 июня 2020 года № 313 (далее – Порядок Минсельхоза России).

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:
«проект» - документ, содержащий комплекс мероприятий, соответствующих направлениям, указанным в подпункте 1 пункта 2 Порядка предоставления субсидий, реализуемых на сельских территориях или в сельских агломерациях Удмуртской Республики, обеспечивающих достижение целей (показателей (индикаторов) государственной программы Удмуртской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирования

рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее – государственная программа);

«заявители» - администрации муниципальных образований Удмуртской Республики, подготовившие и направившие на предварительный отбор проектов заявочную документацию.

3. Проведение предварительного отбора осуществляется отделом развития сельских территорий Министерства сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики (далее – отдел).

4. Предварительный отбор проектов осуществляется по мероприятиям, направленным на реализацию направлений в соответствии с подпунктом 1 пункта 2 Порядка предоставления субсидий.

II. Порядок проведения предварительного отбора проектов

5. Министерство сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики (далее – Министерство) не позднее чем за 2 рабочих дня до даты начала приема заявочной документации на предварительный отбор проектов комплексного развития сельских территорий и сельских агломераций Удмуртской Республики для предоставления заявочной документации в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации (далее – отбор проектов), направляет в адрес администраций муниципальных образований Удмуртской Республики письменные уведомления о проведении отбора проектов с указанием дат начала и окончания приема заявочной документации и (или) публикует соответствующее уведомление на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Министерство вправе проводить отбор проектов повторно до даты начала приема заявочной документации, предусмотренного пунктом 6 Порядка Минсельхоза России.

6. Срок приема заявочной документации устанавливается Министерством и не может составлять менее 2 рабочих дней. Заявочная документация, поступившая позже даты окончания приема, не рассматривается.

7. Для участия в отборе проектов заявители в срок, указанный в уведомлении о проведении отбора проектов, подают в Министерство заявочную документацию, включающую следующие документы:

1) заявку на участие в отборе проектов (в соответствии с приложением № 2 к Порядку Минсельхоза России) и паспорт проекта (в соответствии с приложением № 1 к Порядку Минсельхоза России) (далее – паспорт проекта);

2) копии документов территориального органа Росреестра, подтверждающих оформление права государственной или муниципальной собственности или аренды на срок не менее 10 лет на земельные участки, на которых запланирована реализация мероприятий проекта (в случае если мероприятиями проекта предусматривается строительство, реконструкция, капитальный ремонт объектов недвижимости, а также приобретение и монтаж

оборудования, необходимого для обеспечения деятельности, функционирования объекта недвижимости);

3) в отношении промышленной продукции, приобретение которой необходимо для реализации проекта, - действительное на момент подачи проекта на отбор проектов заключение об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, выданное Министерством промышленности и торговли Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20 сентября 2017 года № 1135 «Об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей, произведенных в Российской Федерации аналогов, и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», либо заключение о подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации, выданное Министерством промышленности и торговли Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 года № 719 «О подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации»;

4) копию утвержденной проектной документации и копии иных утвержденных документов, подготавливаемых в соответствии со статьей 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, утвержденного Федеральным законом от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ, в отношении каждого объекта капитального строительства, предлагаемого к строительству, реконструкции или капитальному ремонту в рамках реализации мероприятий проекта. В случае непредставления документов, указанных в настоящем подпункте, предоставляется гарантийное письмо главы района с обязательством предоставления их до 30 августа года, в котором проходит отбор проектов;

5) копию заключения проводимой в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 года № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий» государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, включающей проверку достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта в отношении каждого объекта капитального строительства, предлагаемого к строительству, реконструкции или капитальному ремонту в рамках реализации мероприятий проекта.

В случае непредставления документов, указанных в настоящем подпункте, предоставляется гарантийное письмо главы района с обязательством предоставления их до 30 сентября года, в котором проходит отбор проектов;

6) копии утвержденных государственным или муниципальным заказчиком сводного сметного расчета, локальных и объектных смет,

подготовленных в соответствии с Методикой определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации (МДС 81-35.2004), утвержденной постановлением Госстроя России от 5 марта 2004 года № 15/1 «Об утверждении и введении в действие Методики определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации», в отношении каждого объекта капитального строительства, предлагаемого к строительству, реконструкции или капитальному ремонту в рамках реализации мероприятий проекта, в ценах, сложившихся по состоянию на год подачи заявки;

7) копии документов, подтверждающих результаты общественного обсуждения мероприятий проекта;

8) результаты проведенного анализа обоснованности представленных в проекте закупочных цен (с приложением подтверждающих документов) в случае приобретения в рамках реализации мероприятий проекта транспортных средств, оборудования и иных товаров, включая сведения о соответствии закупаемых товаров требованиям законодательства Российской Федерации, соблюдение которых необходимо для реализации соответствующих мероприятий проекта;

9) копии актов (проектов актов) об утверждении генеральных планов соответствующих сельских территорий, копии генеральных планов с отраженными в них объектами, предлагаемыми к строительству, реконструкции или капитальному ремонту в рамках проекта, а также мастер-планов развития территорий (при наличии);

10) копии документов, подтверждающих расходы, понесенные на разработку проектной документации, проведение ее обязательных государственных экспертиз и реализацию мероприятий проекта, за период не более 2 лет, предшествующих дате направления проекта на отбор проектов, содержащих сведения о плательщике, наименовании и реквизитах документа, объеме понесенных расходов и дате осуществления соответствующих платежей по каждому документу;

11) гарантийные письма, подписанные руководителем уполномоченного органа местного самоуправления, подтверждающие выделение из местного бюджета необходимых объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в проекте на весь срок его реализации с разбивкой по годам;

12) в случае финансирования мероприятий, входящих в проект, из внебюджетных источников, - письмо уполномоченного органа местного самоуправления, подтверждающее планируемое участие заинтересованных сторон в софинансировании проекта, с приложением копий, обосновывающих указанное письмо, документов;

13) копии документов, подтверждающие значения показателей, указанные в графе 4 по пунктам 4 - 8 раздела 11.8 паспорта проекта.

Документы, указанные в подпунктах 4 и 5 настоящего пункта, представляются в составе заявочной документации при их наличии. В случае непредставления документов, указанных в подпунктах 4 и 5 настоящего

пункта, допускается представление согласованных государственным или муниципальным заказчиком проектов документов, указанных в подпункте 6 настоящего пункта.

8. По проектам, признанным отобранными, администрациям муниципальных образований Удмуртской Республики необходимо в срок до 30 августа года, в котором проходил отбор, представить в дополнение к поданной ранее заявочной документации документы, предусмотренные подпунктами 4 и 5 пункта 7 настоящего Порядка, в случае, если эти документы отсутствовали на момент подачи заявочной документации, либо копии заключенных договоров на разработку проектной документации и (или) проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, включающей проверку достоверности определения сметной стоимости строительства, со сроками исполнения не позднее 30 сентября года, в котором проходил отбор проектов. В случае представления копий заключенных договоров на разработку проектной документации и (или) проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий представление документов, указанных в подпунктах 4 и 5 пункта 7 настоящего Порядка, допускается в срок до 30 сентября года, в котором проходил отбор проектов.

Утвержденные государственным или муниципальным заказчиком документы, указанные в подпункте 6 пункта 7 настоящего Порядка, представляются одновременно с документами, указанными в подпунктах 4 и 5 пункта 7 настоящего Порядка, в сроки, определенные в абзаце первом настоящего пункта.

9. Заявочная документация представляется в Министерство одним из следующих способов:

1) на бумажном носителе с сопроводительным письмом, удостоверенным подписью руководителя (уполномоченного лица) органа местного самоуправления, с приложением описи представленных документов и материалов. Представляемые копии документов должны быть заверены подписями руководителя (уполномоченного лица) и печатью органа местного самоуправления;

2) в электронном виде с сопроводительным письмом с приложением описи представленных документов и материалов. Сопроводительное письмо, описи документов, а также документы, предусмотренные подпунктом 1, подпунктом 11 пункта 4 настоящего Порядка, представляются с удостоверением их электронной цифровой подписью.

Подчистки и исправления в документах не допускаются, за исключением исправлений, заверенных подписью и печатью органа местного самоуправления. Применение факсимильных подписей в заявочной документации не допускается. Заявитель несет ответственность за полноту и достоверность представляемых им в Министерство документов и информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, в случае представления их на бумажном носителе одновременно представляются на электронном носителе в формате PDF.

III. Порядок и сроки рассмотрения заявочной документации

11. Отбор проектов осуществляется отделом в срок не более 10 рабочих дней с момента окончания приема заявочной документации, предусмотренного пунктом 5 настоящего Порядка.

12. Критерии отбора проектов предусмотрены пунктами 25 - 36 Порядка Минсельхоза России.

13. Проект признается отобранным в случае соблюдения условий:

1) реализация проектов на сельских территориях или сельских агломерациях Удмуртской Республики;

2) соблюдение сроков предоставления заявочной документации, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;

3) предоставление администрацией муниципального образования Удмуртской Республики документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка;

4) соответствие мероприятий, включенных в паспорт проекта, направлениям, предусмотренным подпунктом 1 пункта 2 Порядка предоставления субсидий;

5) общее количество баллов по критериям отбора составляет не менее 800 баллов;

6) мероприятия проектов не дублируются с мероприятиями иных государственных программ и проектов Удмуртской Республики;

7) срок реализации проекта начинается в год, следующий за годом участия проекта в отборе проектов, и заканчивается не позднее срока окончания реализации государственной программы.

14. По итогам рассмотрения заявочной документации Министерством принимается одно из следующих решений:

о признании проекта прошедшим процедуру предварительного отбора в Удмуртской Республике и его направлении в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации;

о признании проекта не прошедшим отбор проектов.

15. Основаниями для признания проекта не прошедшим отбор проектов являются:

1) предоставление документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, не в полном объеме либо содержащих неполные, недостоверные сведения (не заполнены либо заполнены частично представленные документы; плохое качество изображения символов, букв и цифр, не позволяющее их прочитать, ошибки в расчетах), а также ненадлежащим образом оформленных, не соответствующих условиям оформления, установленным Порядком;

2) несоответствие проектов условиям, предусмотренным пунктом 13 настоящего Порядка.

15. Министерство направляет заявителю решение о признании проекта не прошедшим отбор проектов через систему электронного документооборота в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 14 настоящего Порядка.

16. Отобранные по итогам отбора проектов проекты направляются Министерством на отбор проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций, проводимый Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с Порядком Минсельхоза России.