**Договор №\_\_\_**

**о предоставлении субсидии**

город Ижевск«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 года

**Министерство сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики**, именуемое в дальнейшем **«Министерство»**, в лице заместителя министра Чуйко Ольги Николаевны, действующей на основании приказа Министерства «О наделении полномочиями» от 17 февраля 2016 года №55, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемый (ое) в дальнейшем «Получатель», в лице **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», в соответствии с государственной программой Удмуртской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Удмуртской Республики от 15 марта 2013 года №102 и в целях реализации Положения о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам (займам), полученным в российских кредитных организациях, сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, утвержденного постановлением Правительства Удмуртской Республики от 23 марта 2015 года №122 (далее – Положение), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитному договору (договору займа), заключенному сроком до одного года от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – субсидия) Министерством Получателю в размере, определенном в соответствии с Положением.

Финансирование расходов, связанных с предоставлением субсидии осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных (доведенных) Министерству на соответствующий финансовый год [законом](consultantplus://offline/ref=C20ABDD2DDACE56806F4EA16820DD23FA002EB81798BC98C3B8FF3296CA2A41A60TAH) Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики, и средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Удмуртской Республики в установленном порядке.

1.2. В соответствии с условиями настоящего Договора и Положения субсидия предоставляется Получателю на цели, предусмотренные настоящим Договором и Положением.

1.3. Получая субсидию, Получатель дает согласие на осуществление Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, и (или) Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики и (или) иными контрольными органами проверок соблюдения Получателем условий (требований), целей и порядка предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Договором и Положением.

**2. Права и обязанности Сторон**

**2.1. Министерство обязано:**

2.1.1. осуществлять прием, проверку документов (копий документов), представленных Получателем;

2.1.2. принимать в соответствии с условиями (требованиями) Положения решение о предоставлении субсидии на основании представленных Получателем на предоставление субсидии документов (копий документов), или об отказе в предоставлении субсидии в виде письменного уведомления;

2.1.3. производить перечисление субсидии в течение 30 календарных дней со дня принятия положительного решения о предоставлении субсидии на расчетный счет Получателя, открытый им в кредитной организации, при наличии средств в бюджете Удмуртской Республики на указанные цели и на основании приказа о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов;

2.1.4. осуществлять проверку сведений, предоставляемых Получателем субсидии;

2.1.5. осуществлять контроль исполнения Получателем обязательств, предусмотренных настоящим Договором и Положением;

2.1.6. осуществлять проверки соблюдения Получателем условий (требований), целей и порядка предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Договором и Положением;

2.1.7. принимать решение о возврате субсидии, предоставленной Получателю в случае выявления нарушений порядка и условий (требований) предоставления субсидии, установленных настоящим Договором и Положением;

2.1.8. уведомлять Получателя о возврате предоставленной субсидии в случае установления факта нарушения им обязательств по настоящему Договору, и условий (требований), целей, порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Договором и Положением;

2.1.9. выполнять иные обязательства, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Удмуртской Республики и настоящим Договором и Положением.

2.2. **Министерство вправе**:

2.2.1. запрашивать у Получателя документы (копии документов) и иную информацию необходимые для исполнения настоящего Договора.

**2.3. Получатель обязан:**

2.3.1. представить не позднее 15 декабря текущего года расчет размера субсидии по форме согласно приложению 3 к Положению и документы (копии документов), указанные в Положении.

Размер субсидии не должен превышать фактические затраты Получателя на уплату процентов по кредиту (займу);

2.3.2. выполнять обязательства по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов, согласно требованиям о кредитного договора (договора займа).

В случае невыполнения данных обязательств субсидия не предоставляется;

2.3.3. представлять в Министерство отчетность (годовую, квартальную) о финансово-экономическом состоянии Получателя;

2.3.4. вести раздельный учет средств, предоставленных в виде субсидии по настоящему Договору;

2.3.5. предоставлять по требованию Министерства документы (копии документов), необходимые для выяснения отчетных и учетных данных, связанных с предоставлением субсидии, и иную информацию, необходимые для осуществления оценки эффективности использования субсидии и (или) проведения проверок за целевым использованием средств, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения соответствующего условия (требования);

2.3.6. оказывать содействие при проведении Министерством и (или) Министерством финансов Удмуртской Республики и (или) Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики и (или) иными контрольными органами выездных проверок, направленных на подтверждение правомерности получения субсидии Получателем в соответствии с законодательством;

2.3.7. в случае установления по итогам проверок факта нарушения целей и условий и порядка предоставления субсидии, определенных настоящим Договором и Положением, осуществлять возврат необоснованно полученной субсидии на лицевой счет Министерства в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения от Министерства уведомления о возврате субсидии;

2.3.8. обеспечивать достоверность сведений в документах (копиях документов), предоставляемых в соответствии с настоящим Договором и Положением;

2.3.9. письменно в течение 5 (пяти) рабочих дней направлять в Министерство сообщение о начатой процедуре ликвидации или копию акта о возбуждении арбитражным судом дела о признании его банкротом и об открытии конкурсного производства;

2.3.10. осуществить возврат остатка субсидии, не использованной в текущем году, в бюджет Удмуртской Республики не позднее 30 января следующего за отчетным годом, в случае изменения кредитной организацией процентов по кредиту (займу) в соответствии с дополнительным соглашением к кредитному договору (займу) в периоды, в которых субсидии уже были предоставлены Получателю. Неиспользованный остаток субсидии, определенный как разница между размером субсидии, исчисленным исходя из ранее действовавшей процентной ставки по кредиту (займу) и размером субсидии, исчисленном исходя из действующей процентной ставки по кредиту (займу), подлежит возврату в течение 10 дней с даты подписания дополнительного соглашения к кредитному договору (займу).

**2.4. Получатель субсидии вправе:**

2.4.1. Получать субсидию в соответствии с условиями (требованиями), установленными настоящим Договором и Положением, согласно представленным документам (копиям документов).

**3. Ответственность Сторон**

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями (требованиями) настоящего Договора и Положения.

3.2. Ответственность за полноту и достоверность представляемых документов (копий документов) несет Получатель.

**4.Порядок расторжения договора**

4.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Получателем своих обязательств по настоящему Договору, Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке Министерством путем письменного уведомления Получателя.

4.3. Договор считается расторгнутым по истечении 5 (пяти) рабочих дней после получения Получателем письменного уведомления о расторжении настоящего Договора.

4.4. При расторжении настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**5. Прочие условия**

5.1. Получатель дает согласие на передачу и обработку Министерством его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Договору разрешаются путем переговоров. В случае не достижения Сторонами согласия, споры, возникшие между Сторонами, рассматриваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Все изменения, дополнения и приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями, и действительны, если совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон.

5.4. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2016 года.

5.5. Договор считается пролонгированным еще на один год, если ни одна из Сторон не позднее 30 дней до наступления даты окончания Договора письменно не заявит о своем намерении расторгнуть настоящий Договор.

5.6. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**6. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Министерство:** | **Получатель:** |
| 426011, г. Ижевск, ул. В. Сивкова, 120  E-mail: udmapk[@rambler.ru](mailto:msx@msx.udmnet.ru)  ИНН 1835016228, КПП 184101001  УФК по Удмуртской Республике (Минфин Удмуртии (Минсельхоз Удмуртии), л/сч. 03882133651, р/сч 40201810400000010002, Отделение-НБ Удмуртская Республика г. Ижевск, БИК 049401001 |  |
| Заместитель министра  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.Н. Чуйко | Руководитель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| М.П. | М.П. |