



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

31.12.2014

№ 625

г. Ижевск

**О плане мероприятий Министерства
сельского хозяйства и продовольствия
Удмуртской Республики
по профилактике коррупционных и
иных правонарушений на 2015 год**

В целях исполнения действующего законодательства о государственной гражданской службе и законодательства о противодействии коррупции ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий Министерства сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики по профилактике коррупционных и иных правонарушений на 2015 год (далее – План мероприятий).
2. Ответственным за реализацию Плана мероприятий назначить заместителя министра Соболева П.Л.
3. Отделу контрольной, мобилизационной работы и связи с общественностью ознакомить с данным приказом ответственных исполнителей, указанных в Плане.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Председателя Правительства
Удмуртской Республики – министр

С.А. Токарев

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Министерства сельского хозяйства
хозяйства и продовольствия

Удмуртской Республики

от «31» 12 2014г. № 625

ПЛАН

мероприятий Министерства сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики
по профилактике коррупционных и иных правонарушений на 2015 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
1.	Организация своевременного приема, проверки правильности и полноты заполнения справок о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее – справка о доходах (расходах), представляемых государственными гражданами служащими	до 30 апреля	Кашлакова Н.А. – начальник управления кадровой и организационной работы; Петрова М.Б. – ведущий специалист-эксперт отдела кадрового обеспечения и кадровой службы	Предотвращение или представление неполных и (или) недостоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах характера государственными служащими и руководителями подразделений учреждений

<p>Министерства сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики (далее - государственные служащие) и руководителями подведомственных учреждений</p>			
<p>2. Проведение консультаций и разъяснений для государственных служащих и руководителей подведомственных учреждений по вопросам заполнения справок о доходах (расходах) в соответствии с установленными требованиями по заполнению</p>	до 30 апреля	<p>Кандакова Н.А. – начальник управления кадровой и организационной работы; Петрова М.Б. – ведущий специалист-эксперт отдела кадрового обеспечения и гражданской службы</p>	Улучшение качества предоставляемых справок
<p>3. Подготовка и размещение сведений о доходах (расходах) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики</p>	до 15 мая	<p>Кандакова Н.А. – начальник управления кадровой и организационной работы; Кочергин П.В. – начальник отдела информационно-технического обеспечения Петрова М.Б. – ведущий специалист-эксперт отдела кадрового обеспечения и гражданской службы</p>	Обеспечение доступности и открытости информации о доходах и расходах государственных служащих и руководителей подведомственных учреждений
<p>4. Проведение проверки достоверности и</p>	по мере поступления	Кандакова Н.А.	Выявление фактов

<p>полноты сведений о доходах (расходах) граждан, претендующих на замещение должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики, лиц, поступающих на должности руководителей подведомственных учреждений, а также лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики и подведомственных учреждений</p>	<p>информации, выявляющейся основанием, являющейся причиной проверки</p>	<p>начальник управления кадровой и организационной работы; Огородникова Л.А. – начальник отдела кадрового обеспечения и гражданской службы</p>	<p>нарушения законодательства государственной службе и законодательства о противодействии государственными службами Министерства сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики и лицами претендующими на замещение должности государственной гражданской службы</p>
<p>5. Обеспечение организации работы комиссии Министерства сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в соответствии с утвержденным планом работы комиссии</p>	<p>весь период в соответствии с планом работы комиссии</p>	<p>Соболев П.Д. заместитель министра Белова Т.А. - главный специалист - эксперт отдела кадрового обеспечения и гражданской службы</p>	<p>Соблюдение государственными служащими ограничений и запретов, требований к служебному поведению, выполнения обязанностей, установленных действующим законодательством о государственной гражданской службе и законодательством о противодействии коррупции</p>

<p>6. Проведение проверки на предмет соблюдения проверки государственными службами организаций, запретов, связанных с государственной гражданской службой и требований к служебному поведению</p>	<p>по мере поступления информации о фактах нарушения ограничений, запретов и требований к служебному поведению</p>	<p>Кандлакова Н.А. – начальник управления кадровой и организационной работ; Огородникова Л.А. – начальник отдела кадрового обеспечения и кадровой службы</p>	<p>Соблюдение государственными службами законодательства о государственной гражданской службе и законодательства о противодействии коррупции</p>
<p>7. Проведение проверки сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики на предмет наличия судимости, наказание по которой исключает возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной гражданской службы, должности руководителей учреждений, учреждений государственного управления, учреждений государственного социально-культурного обслуживания населения, учреждений государственного дошкольного, начального, среднего и высшего профессионального образования и учреждений государственной охраны здоровья граждан, выполняющих возложенные на них функции, а также наличие не снятой или не погашенной в установленном законодательством порядке судимости</p>	<p>при оформлении документов для назначения на должность</p>	<p>Кашлакова Л.А. – начальник управления кадровой и организационной работ; Огородникова Л.А. – начальник отдела кадрового обеспечения и кадровой службы Белова Т.А. – главный специалист - эксперт отдела кадрового обеспечения и кадровой службы</p>	<p>Отсутствие принятых на гражданскую службу, имеющих судимости, наказания по которой исключает возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной гражданской службы</p>

8.	<p>Проведение анализа писем и обращений граждан на предмет коррупционных и иных правонарушений, наличие у гражданских служащих личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов и нарушения гражданскими служащими Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Удмуртской Республики</p>	<p>при получении информации</p>	<p>Зембахтин А.В. – начальник управления – начальник отдела контрольной, мобилизационной работы и связи с общественностью Огородникова Д.А. – начальник отдела кадрового обеспечения и гражданской службы</p>	<p>Принятие мер по информации, содержащейся в обращениях граждан о фактах проявления коррупции государственными служащими и руководителями государственных учреждений</p>
9.	<p>Проведение анализа информации в средствах массовой информации о фактах коррупционных и иных правонарушений, наличие у гражданских служащих личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов и нарушения гражданскими служащими Кодекса этики и служебного поведения гражданских служащих.</p>	<p>постоянно</p>	<p>Заместитель начальника отдела контрольной, мобилизационной работы и связи с общественностью</p>	<p>Выявление информации из средств массовой информации о фактах коррупционных и иных правонарушений, наличие у гражданских служащих личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов и нарушения гражданскими служащими Кодекса этики и служебного поведения гражданских служащих</p>
10.	<p>Проведение мониторинга выступлений государственных служащих в общероссийских и республиканских средствах массовой информации (телепрограммах, радиопрограммах, печатных изданиях, в сети «Интернет»)</p>	<p>постоянно</p>	<p>Заместитель начальника отдела контрольной, мобилизационной работы и связи с общественностью</p>	<p>Выявление правонарушений, противоправных высказываний, суждений и оценок, касающихся деятельности государственных органов, руководителей, решений</p>

			<p>вышестоящего государственного органа либо государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, если это не входит в его должностные обязанности</p>
<p>11. Организация для государственных служащих Министерства сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики выступлений, лекций, разъяснительных мероприятий по вопросам противодействия коррупции, в том числе с участием правоохранительных органов</p>	<p>в течение всего периода</p>	<p>Капдиакова И.А. – начальник управления кадровой и организационной работы; Орординоква Л.А. – начальник отдела кадрового обеспечения и гражданской службы</p>	<p>Получение государственным служащими знаний по вопросам антикоррупционного законодательства</p>
<p>12. Организация вновь принятых государственных служащих по вопросам предотвращения коррупции в органах государственной власти</p>	<p>в соответствии с планом повышения квалификации государственных служащих</p>	<p>Капдиакова И.А. – начальник управления кадровой и организационной работы; Орординоква Л.А. – начальник отдела кадрового обеспечения и гражданской службы</p>	<p>Повышение уровня квалификации государственных служащих по вопросам противодействия коррупции, добросовестное и эффективное исполнение гражданскими служащими должностных обязанностей, исключение злоупотреблений на государственной службе</p>