



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 марта 2015 года

№ 95

г. Ижевск

Об утверждении Положения о предоставлении субсидий в рамках реализации мероприятий ведомственной целевой программы «Развитие льняного комплекса Удмуртской Республики на 2015-2017 годы»

Правительство Удмуртской Республики **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о предоставлении субсидий в рамках реализации мероприятий ведомственной целевой программы «Развитие льняного комплекса Удмуртской Республики на 2015-2017 годы».

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Удмуртской Республики от 18 февраля 2013 года № 65 «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий в рамках реализации мероприятий республиканской целевой программы «Развитие льняного комплекса Удмуртской Республики на 2010-2014 годы»;

пункт 2 постановления Правительства Удмуртской Республики от 26 августа 2013 года № 383 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Удмуртской Республики»;

пункт 3 постановления Правительства Удмуртской Республики от 2 декабря 2013 года № 545 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Удмуртской Республики и признании утратившим силу постановления Правительства Удмуртской Республики от 8 апреля 2013 года № 158 «Об утверждении Положения о предоставлении в 2013 году субсидий на возмещение части затрат на приобретение новых энергоресурсосберегающих, энергоэффективных сельскохозяйственных технических средств, оборудования и на модернизацию сельскохозяйственных технических средств, оборудования»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 3 марта 2014 года № 84 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 18 февраля 2013 года № 65 «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий в рамках реализации мероприятий

республиканской целевой программы «Развитие льняного комплекса Удмуртской Республики на 2010-2014 годы»;

пункт 2 постановления Правительства Удмуртской Республики от 16 июня 2014 года № 228 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Удмуртской Республики».

**Председатель Правительства
Удмуртской Республики**



В.А. Савельев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 10 марта 2015 года № 95

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении субсидий в рамках реализации мероприятий
ведомственной целевой программы «Развитие льняного комплекса
Удмуртской Республики на 2015-2017 годы»

1. Настоящее Положение в соответствии с ведомственной целевой программой «Развитие льняного комплекса Удмуртской Республики на 2015 - 2017 годы», утвержденной постановлением Правительства Удмуртской Республики от 8 декабря 2014 года № 500 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие льняного комплекса Удмуртской Республики на 2015-2017 годы», устанавливает условия и порядок предоставления субсидий:

1) на возмещение части затрат, связанных с производством льна-долгунца, льносеющим предприятиям (далее - субсидия на лен);

2) на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники по выращиванию и уборке льна-долгунца (далее - субсидия на сельскохозяйственную технику);

3) на возмещение части затрат на реконструкцию и техническое перевооружение объектов переработки льна.

2. Финансирование расходов, связанных с предоставлением субсидии, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных (доведенных) Министерству сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики (далее - Министерство) на соответствующий финансовый год законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на указанные цели, и средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Удмуртской Республики в установленном порядке.

3. Субсидии предоставляются следующим субъектам (далее - заявители):

1) индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам, зарегистрированным (поставленным на учет) и осуществляющим на территории Удмуртской Республики производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, и реализацию этой продукции, при условии, что в доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее 70 процентов за календарный год;

2) крестьянским (фермерским) хозяйствам, зарегистрированным (поставленным на учет) и осуществляющим на территории Удмуртской Республики производственную и иную хозяйственную деятельность (производство, переработку, хранение, транспортировку и реализацию сельскохозяйственной продукции) в соответствии с Федеральным законом «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», при условии, что в доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее 70 процентов за календарный год.

4. Субсидия предоставляется заявителю при соблюдении в совокупности следующих условий (требований):

1) представление в Министерство отчетности (годовой, квартальной) о финансово-экономическом состоянии заявителя, иной информации и отчетности о деятельности заявителя в сроки и в соответствии с порядком, устанавливаемыми Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством;

2) отсутствие в отношении заявителя начатой процедуры ликвидации, отсутствие вступившего в законную силу решения суда в отношении заявителя о признании его банкротом и об открытии конкурсного производства.

5. Информационное сообщение о начале приема документов на предоставление субсидии с указанием срока, места и порядка их приема Министерство размещает не позднее трех рабочих дней до начала приема документов на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Прием документов на предоставление субсидий прекращается после полного распределения Министерством лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на соответствующий финансовый год на указанные цели, и средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Удмуртской Республики в установленном порядке. О прекращении приема документов на предоставление субсидий Министерство размещает информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Размер субсидии на лен определяется по формуле:

$$PC_3 = OOC \times \frac{OP_3}{OOP}, \text{ где:}$$

PC_3 - размер субсидии на лен заявителю, рублей;

OP_3 - объем произведенной заявителем в предыдущем году тресты льна-долгунца (в переводе на расчетный вес тресты), тонн;

OOC - объем средств, распределенный приказом Министерства на предоставление заявителям субсидии на лен, рублей;

OOP - объем произведенной всеми заявителями в предыдущем году

тресты льна-долгунца (в переводе на расчетный вес тресты), тонн.

Расчетный вес тресты льна-долгунца определяется по формуле:

$$РВТ = ОТ \times \frac{100\% - Z_{\phi}}{100\% - 5\%} \times \frac{100\% + 19\%}{100\% + B_{\phi}}, \text{ где:}$$

РВТ - расчетный вес тресты, тонн;

ОТ - объем произведенной всеми заявителями тресты льна-долгунца, тонн;

Z_{ϕ} - фактическая засоренность тресты льна-долгунца, процентов;

5% - нормированное содержание сорняков и посторонних примесей в тресте льна-долгунца;

B_{ϕ} - фактическая влажность тресты льна-долгунца, процентов;

19% - нормированная влажность тресты льна-долгунца.

8. Для получения субсидии на лен заявитель представляет в Министерство не позднее 20 марта текущего года заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению с приложением следующих документов:

1) копии дневника поступления сельскохозяйственной продукции по форме СП-14 «Дневник поступления сельскохозяйственной продукции»;

2) копии приемной квитанции по форме ПК-16 «Приемная квитанция на закупку продукции льна, конопли, кенафа» (для заявителей, осуществляющих выращивание льна-долгунца);

3) сведений о переводе произведенной тресты льна-долгунца в расчетный вес тресты по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению (для заявителей, осуществляющих выращивание и последующую переработку льна-долгунца);

4) сведения об объеме производства льна-долгунца заявителя по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

9. Субсидия на сельскохозяйственную технику предоставляется заявителям, занимающимся выращиванием льна-долгунца не менее одного года на площади не менее 100 гектаров.

10. Субсидия на сельскохозяйственную технику предоставляется в размере 50 процентов затрат заявителя на приобретение сельскохозяйственной техники (без учета налога на добавленную стоимость для заявителей - плательщиков налога на добавленную стоимость), но не более 500 тысяч рублей на единицу сельскохозяйственной техники, по договорам купли-продажи (поставки), заключенным в текущем году.

Максимальное количество сельскохозяйственной техники, подлежащей субсидированию в текущем году, определяется исходя из размера посевной площади льна-долгунца заявителя в соответствии с таблицей:

Таблица

Наименование сельскохозяйственной техники	Посевная площадь льна-долгунца, га			
	100-200	201-350	351-500	более 501
Сеялка, предназначенная	1	2	3	4

для посева льна, шт.				
Опрыскиватель, шт.	1	1	1	2
Пресс-подборщик, шт.	1	2	3	4

11. Для получения субсидии на сельскохозяйственную технику заявитель представляет в Министерство не позднее 15 декабря текущего года заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению с приложением следующих документов:

1) копии договора купли-продажи (поставки) сельскохозяйственной техники;

2) платежных поручений с отметкой банка о списании со счета заявителя и (или) копий квитанций к приходным кассовым ордерам, подтверждающих оплату по договорам купли-продажи (поставки) сельскохозяйственной техники в полном объеме;

3) копии накладной (счета-фактуры);

4) копии паспорта сельскохозяйственной техники или копии паспорта самоходной машины с отметкой о постановке на учет в Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники при Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики и ее структурных подразделениях;

5) справки-расчета субсидии на сельскохозяйственную технику по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению.

12. Субсидии на возмещение части затрат на реконструкцию и техническое перевооружение объектов переработки льна предоставляются в следующих размерах:

1) 40 процентов затрат заявителя (без учета налога на добавленную стоимость для заявителей - плательщиков налога на добавленную стоимость) на реконструкцию производственных и складских помещений в текущем году (далее - субсидия на реконструкцию помещений), но не более 1 миллиона рублей на объект реконструкции;

2) 50 процентов затрат заявителя (без учета налога на добавленную стоимость для заявителей - плательщиков налога на добавленную стоимость) на приобретение технологического оборудования по первичной обработке льна и углубленной переработке льна по договорам купли-продажи (поставки), заключенным в текущем году, при условии установки и ввода его в эксплуатацию в текущем году, включая монтаж, пусконаладочные работы, работы по вводу оборудования в эксплуатацию (далее - субсидия на технологическое оборудование), но не более 2 миллионов рублей на единицу технологического оборудования.

Под оборудованием по углубленной переработке льна в целях реализации настоящего Положения понимается оборудование разрыхлительно-очистительное и смесовое, предпрядильное, прядильное и крутильное, оборудование przygotowательное ткацкого и трикотажного производства и оборудование технологическое для производства нетканых материалов.

13. Для получения субсидии на реконструкцию помещений заявитель представляет в Министерство не позднее 15 декабря текущего года заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению с приложением следующих документов:

- 1) копии проектной документации, включая следующие разделы: пояснительная записка; конструктивные и объемно-планировочные решения; сметы (сводный сметный расчет, локальные сметные расчеты);
- 2) копии заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта;
- 3) копии договора подряда на выполнение работ;
- 4) копий справок по форме № КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат»;
- 5) копий актов о приемке выполненных работ по форме № КС-2 «Акт о приемке выполненных работ»;
- 6) копии разрешения на реконструкцию объекта;
- 7) копии разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;
- 8) платежных поручений с отметкой банка о списании и (или) копий квитанций к приходным кассовым ордерам, подтверждающих оплату выполненных работ в полном объеме;
- 9) копий правоустанавливающих документов на земельный участок (копии договора аренды земельного участка на срок не менее 5 лет, оформленный в установленном законодательством порядке), на котором производится реконструкция производственного (складского) помещения;
- 10) справки-расчета субсидии на реконструкцию помещений по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению.

14. Для получения субсидии на технологическое оборудование заявитель представляет в Министерство не позднее 15 декабря текущего года заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению с приложением следующих документов:

- 1) копии договора купли-продажи (поставки) технологического оборудования;
- 2) копий платежных поручений с отметкой банка о списании со счета заявителя и (или) квитанций к приходным кассовым ордерам, подтверждающих оплату в полном объеме;
- 3) копии накладной (счета-фактуры);
- 4) копии акта приема-передачи по форме № ОС-1 «О приеме-передаче объекта основных средств, кроме зданий и сооружений»;
- 5) справки-расчета субсидии на технологическое оборудование по форме согласно приложению 6 к настоящему Положению.

15. Субсидия на технологическое оборудование и сельскохозяйственную технику предоставляется при условии, что технологическое оборудование и сельскохозяйственная техника, на которые была предоставлена субсидия, не подлежат продаже, дарению, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение пяти лет со дня

получения субсидии.

В случае несоблюдения условия, указанного в абзаце первом настоящего пункта, субсидия на технологическое оборудование и сельскохозяйственную технику подлежит возврату в бюджет Удмуртской Республики в порядке, установленном пунктом 30 настоящего Положения.

16. Заявитель вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее чем за тридцать календарных дней до даты подачи заявки заявителем.

Если заявитель не представил выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, Министерство самостоятельно получает в отношении заявителя соответствующую выписку.

17. Копии документов, представляемые в Министерство для получения субсидии, должны быть заверены подписью уполномоченного представителя заявителя либо нотариально удостоверены, скреплены печатью заявителя (при ее наличии).

18. В случае если копии документов не заверены в установленном порядке, вместе с копиями предъявляются оригиналы. После сверки копий с оригиналами последние возвращаются заявителям.

19. Ответственность за полноту и достоверность представляемых документов несет заявитель.

20. Уполномоченное лицо Министерства, осуществляющее прием документов (копий документов), отказывает заявителю в приеме документов (копий документов) в случаях:

1) наличия основания, предусмотренного в пункте 6 настоящего Положения;

2) представления неполного пакета документов (копий документов), указанных в пунктах 8, 11, 13, 14 настоящего Положения;

3) представления документов (копий документов) за пределами сроков, установленных в пунктах 8, 11, 13, 14 настоящего Положения;

4) наличия в представленных документах (копиях документов) исправлений и подчисток.

21. Отказ в приеме документов (копий документов) оформляется в письменной форме и направляется заявителю в течение трех рабочих дней со дня представления документов (копий документов) в Министерство с указанием причин отказа.

22. После устранения причин, послуживших основанием для отказа в приеме документов (копий документов), заявитель вправе, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 3 пункта 20 настоящего Положения, повторно обратиться в Министерство для получения субсидии в течение пяти рабочих дней со дня получения в письменной форме отказа в приеме документов.

23. При представлении заявителем полного пакета документов (копий

документов), уполномоченное лицо Министерства регистрирует заявку о предоставлении субсидии в порядке ее поступления в соответствующем журнале системы электронного документооборота с присвоением регистрационного порядкового номера.

24. По результатам рассмотрения представленных документов (копий документов) Министерство принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

Решение о предоставлении субсидии оформляется приказом Министерства в течение пятнадцати рабочих дней с даты регистрации заявки и документов (копий документов) о предоставлении субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения уведомляет об этом заявителя с указанием причин отказа. Решение об отказе в предоставлении субсидии должно быть обоснованным и мотивированным.

25. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие заявителя требованиям (условиям), указанным в пунктах 3, 4, 9 настоящего Положения;

2) представление документов (копий документов), не соответствующих требованиям (условиям), установленным настоящим Положением;

3) предоставление заявителем недостоверных сведений или документов (копий документов), содержащих недостоверные сведения;

4) недостаточность лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии.

26. Заявитель, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, обязан в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения заключить с Министерством договор о предоставлении субсидии, который должен содержать:

1) согласие заявителя (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок соблюдения заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидии;

2) порядок возврата сумм, использованных заявителем, в случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики, факта нарушения целей, условий и порядка предоставления субсидий, определенных настоящим Положением и договором;

3) цель и ожидаемые результаты предоставления субсидии;

4) порядок, условия и сроки предоставления субсидии;

5) ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем для получения субсидии;

6) порядок возврата в текущем финансовом году заявителем остатков субсидии, неиспользованной в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных договором о предоставлении субсидии;

7) порядок расторжения договора о предоставлении субсидии.

27. Предоставление субсидии осуществляется путем безналичного перечисления на расчетный счет заявителя, открытый им в кредитной организации.

28. Соблюдение заявителем условий (требований), целей и порядка предоставления субсидий подлежат обязательной проверке Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики в порядке, установленном Правительством Удмуртской Республики, и Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в порядке, установленном Законом Удмуртской Республики «О Государственном контрольном комитете Удмуртской Республики».

29. Остаток субсидии, неиспользованной в отчетном финансовом году, возвращается заявителем в бюджет Удмуртской Республики не позднее 30 января года, следующего за отчетным финансовым годом.

30. В случае нарушения условий (требований) предоставления субсидии, установленных договором о предоставлении субсидии и настоящим Положением, субсидия подлежит возврату в бюджет Удмуртской Республики в следующем порядке:

Министерство в течение десяти рабочих дней со дня выявления нарушения направляет заявителю письменное уведомление о возврате суммы предоставленной субсидии;

заявитель в течение десяти рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить указанные средства в бюджет Удмуртской Республики. В случае неперечисления средств в указанный срок Министерство принимает меры для принудительного их взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



Приложение 1
к Положению
о предоставлении субсидий в рамках
реализации мероприятий
ведомственной целевой программы
«Развитие льняного комплекса
Удмуртской Республики
на 2015 - 2017 годы»

Министерство
сельского хозяйства и продовольствия
Удмуртской Республики

от _____
(наименование заявителя)

(юридический (почтовый) адрес заявителя)

Заявка
на предоставление субсидии
(для юридического лица)

Прошу предоставить субсидию на _____

Реквизиты юридического лица:

ИНН _____

КПП _____

Подтверждаю, что _____
(наименование заявителя)

не находится в стадии ликвидации, в отношении ее (его) не возбуждено арбитражным судом дело о признании банкротом и об открытии конкурсного производства.

Приложение:

1)

2)

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года

Министерство
сельского хозяйства и продовольствия
Удмуртской Республики

от _____
(наименование заявителя)

(юридический адрес заявителя)

(телефон заявителя)

Заявка
на предоставление субсидии
для крестьянского (фермерского) хозяйства
(индивидуального предпринимателя)

Прошу предоставить субсидию _____

ИНН главы крестьянского (фермерского) хозяйства (индивидуального предпринимателя): _____

Подтверждаю, что не нахожусь в стадии ликвидации и в отношении меня не принято решение суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства.

Даю согласие на обработку, использование, распространение (включая передачу, размещение персональных данных в информационных системах, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»), ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Обработка персональных данных осуществляется с целью ведения реестра получателей государственной поддержки в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

Приложение:

- 1)
- 2)

Глава крестьянского
(фермерского) хозяйства
(индивидуальный
предприниматель) _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года

Приложение 2
к Положению
о предоставлении субсидий в рамках
реализации мероприятий
ведомственной целевой программы
«Развитие льняного комплекса
Удмуртской Республики
на 2015 - 2017 годы»

СВЕДЕНИЯ
о переводе произведенной тресты льна-долгунца
в расчетный вес тресты

(наименование заявителя, района)

№ и дата накладной (форма СП-34)	Объем произведенной тресты льна-долгунца, тонн	Фактическая засоренность тресты льна-долгунца, процентов	Фактическая влажность тресты льна-долгунца, процентов	Расчетный вес тресты льна-долгунца, тонн
1	2	3	4	5
ИТОГО		-	-	

Руководитель
(Глава крестьянского
(фермерского) хозяйства
(индивидуальный
предприниматель)

М.П.

« _____ » _____ 20__ года

Приложение 3
к Положению
о предоставлении субсидий в рамках
реализации мероприятий
ведомственной целевой программы
«Развитие льняного комплекса
Удмуртской Республики
на 2015 - 2017 годы»

СВЕДЕНИЯ
об объеме производства льна-долгунца

_____ (наименование заявителя, района)

Объем произведенного льна-долгунца, тонн	
--	--

Руководитель
(Глава крестьянского
(фермерского) хозяйства
(индивидуальный
предприниматель)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

« _____ » _____ 20__ года

Приложение 4
к Положению
о предоставлении субсидий в рамках
реализации мероприятий
ведомственной целевой программы
«Развитие льняного комплекса
Удмуртской Республики
на 2015 - 2017 годы»

СПРАВКА-РАСЧЕТ
субсидии на сельскохозяйственную технику

(наименование заявителя, района)

Наименование сельскохозяйственной техники	Стоимость сельскохозяйственной техники по договору купли-продажи (поставки), рублей	Сумма субсидии, рублей
1	2	3

Руководитель
(Глава крестьянского
(фермерского) хозяйства
(индивидуальный
предприниматель)

М.П.

«_____» _____ 20__ года

Приложение 5
к Положению
о предоставлении субсидий в рамках
реализации мероприятий
ведомственной целевой программы
«Развитие льняного комплекса
Удмуртской Республики
на 2015 - 2017 годы»

СПРАВКА-РАСЧЕТ
субсидии на реконструкцию помещений

(наименование заявителя. района)

Наименование объекта реконструкции	Сумма затрат, рублей	Сумма субсидии, рублей
1	2	3

Руководитель
(Глава крестьянского
(фермерского) хозяйства
(индивидуальный
предприниматель)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

« ____ » _____ 20__ года

Приложение 6
к Положению
о предоставлении субсидий в рамках
реализации мероприятий
ведомственной целевой программы
«Развитие льняного комплекса
Удмуртской Республики
на 2015 - 2017 годы»

СПРАВКА-РАСЧЕТ
субсидии на технологическое оборудование

_____ (наименование заявителя, района)

Наименование технологического оборудования	Стоимость технологического оборудования, рублей	Сумма субсидии, рублей
1	2	3

Руководитель
(Глава крестьянского
(фермерского) хозяйства
(индивидуальный
предприниматель)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

« ____ » _____ 20__ года

