



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 июня 2017 года

№ 271

г. Ижевск

**О внесении изменения  
в постановление Правительства Удмуртской Республики  
от 6 апреля 2015 года № 142 «Об утверждении Положения  
о предоставлении субсидий на развитие потребительской  
кооперации в Удмуртской Республике»**

Правительство Удмуртской Республики **постановляет:**

Внести в постановление Правительства Удмуртской Республики от 6 апреля 2015 года № 142 «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий на развитие потребительской кооперации в Удмуртской Республике» изменение, изложив утвержденное им Положение о предоставлении субсидий на развитие потребительской кооперации в Удмуртской Республике в редакции согласно приложению.

**Исполняющий обязанности Председателя  
Правительства Удмуртской Республики**



**В.А. Савельев**

Приложение  
к постановлению Правительства  
Удмуртской Республики  
от 19 июня 2017 года № 271

«УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Удмуртской Республики  
от 6 апреля 2015 года № 142

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о предоставлении субсидий на развитие**  
**потребительской кооперации в Удмуртской Республике**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение в соответствии с государственной программой Удмуртской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Удмуртской Республики от 15 марта 2013 года № 102 «Об утверждении государственной программы Удмуртской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее – государственная программа), определяет условия и порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации в целях создания экономических условий для их устойчивого развития и достижения целевых показателей (индикаторов) государственной программы.

2. Финансирование расходов, связанных с предоставлением субсидий, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год и плановый период законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на указанные цели, лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики (далее – Министерство), в установленном порядке на указанные цели.

Главным распорядителем как получателем бюджетных средств по предоставлению субсидий в соответствии с настоящим Положением является Министерство.

3. Субсидии предоставляются организациям потребительской кооперации, зарегистрированным (поставленным на учет) на территории Удмуртской Республики и осуществляющим деятельность в соответствии с

Законом Российской Федерации от 19 июня 1992 года № 3085-1 «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации» не менее одного календарного года.

4. Информационное сообщение о начале приема документов на предоставление субсидий с указанием сроков, места и порядка их приема (далее – информационное сообщение) Министерство размещает не позднее трех рабочих дней до начала приема документов на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Срок приема документов на предоставление субсидий должен составлять не менее десяти рабочих дней со дня размещения информационного сообщения, указанного в настоящем пункте.

5. Прием документов на предоставление субсидий прекращается после полного распределения лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на соответствующий финансовый год на указанные цели. О прекращении приема документов на предоставление субсидий Министерство размещает информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## II. Условия и порядок предоставления субсидий

6. Субсидии не предоставляются:

1) заявителям, не представившим в Министерство отчетность о финансово-экономическом состоянии заявителя по форме, в порядке и сроки, установленные приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;

2) если на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии:

заявитель находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

у заявителя имеется просроченная задолженность по возврату в бюджет Удмуртской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Удмуртской Республики;

заявитель является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

заявитель получает средства из бюджета Удмуртской Республики на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пунктах 7, 8 настоящего Положения;

3) если оборудование и (или) автомобили на момент их приобретения заявителем были в эксплуатации или с момента их производства (выпуска) до даты представления заявки на предоставление субсидии прошло более двух лет.

7. Субсидии предоставляются заявителям:

1) на возмещение 50 процентов затрат на приобретение оборудования и (или) автомобилей по договорам купли-продажи (поставки), заключенным в отчетном и (или) текущем финансовых годах (далее – субсидия по договору купли-продажи).

Размер субсидии по договору купли-продажи определяется по формуле:

$$ССз = СЗ / 100 * 50,$$

где:

ССз – размер субсидии заявителю, рублей;

СЗ – сумма затрат заявителя на приобретение оборудования и (или) автомобилей, рублей;

2) на возмещение 100 процентов затрат по уплате первоначального (первого, авансового) лизингового (сублизингового) платежа, но не более 50 процентов общей суммы лизинговых (сублизинговых) платежей, предусмотренных договором лизинга (сублизинга) оборудования и (или) автомобилей, заключенным в отчетном и (или) текущем финансовых годах (далее – субсидия по договору лизинга).

Размер субсидии по договору лизинга определяется по формуле:

$$ССз = 100 \% ПЛП, \text{ но не более, чем } ОсЛП / 100 * 50,$$

где:

ССз – размер субсидии заявителю, рублей;

ПЛП – сумма затрат заявителя на оплату первоначального (первого, авансового) лизингового (сублизингового) платежа, рублей;

ОсЛП – общая сумма лизинговых (сублизинговых) платежей, предусмотренных договором лизинга (сублизинга) оборудования и автомобилей, рублей.

Для заявителей, освобожденных от уплаты налога на добавленную стоимость и (или) являющихся плательщиками единого налога на вмененный доход в отношении отдельных видов предпринимательской деятельности, осуществляемых с использованием оборудования и (или) автомобилей, часть затрат на приобретение которых подлежит возмещению в соответствии с настоящим Положением, к субсидированию принимаются затраты с учетом сумм налога на добавленную стоимость, которые подлежали бы оплате.

8. Субсидии предоставляются на приобретение произведенных на территории Российской Федерации или в странах единой таможенной территории Таможенного союза следующих видов оборудования и (или) автомобилей:

1) оборудование для производства пищевых продуктов, безалкогольных напитков, кроме его частей;

- 2) сепараторы-сливкоотделители центробежные;
- 3) оборудование для обработки и переработки молока;
- 4) оборудование для виноделия, производства сидра, фруктовых соков или аналогичных напитков;
- 5) машины очистительные;
- 6) машины для измельчения и нарезания;
- 7) машины месильно-перемешивающие;
- 8) машины дозирочно-формовочные;
- 9) машины универсальные с комплектом сменных механизмов;
- 10) машины для механической обработки прочие;
- 11) оборудование для производства хлебобулочных изделий;
- 12) печи хлебопекарные неэлектрические, шкафы пекарские и шкафы жарочные;
- 13) оборудование для производства макарон, спагетти или аналогичной продукции;
- 14) оборудование для кондитерской промышленности, производства какао-порошка или шоколада;
- 15) оборудование для пивоваренной промышленности;
- 16) оборудование для переработки мяса или птицы;
- 17) оборудование для переработки плодов, орехов или овощей;
- 18) оборудование для приготовления или производства напитков;
- 19) оборудование для розлива, закупоривания и упаковывания бутылок и прочих емкостей;
- 20) оборудование для производства рыбных продуктов;
- 21) оборудование для взвешивания промышленного назначения; весы для непрерывного взвешивания изделий на конвейерах; весы, отрегулированные на постоянную массу, и весы, загружающие груз определенной массы в емкость или контейнер;
- 22) оборудование для промышленного приготовления или производства пищевых продуктов прочее, не включенное в другие группировки;
- 23) оборудование холодильное и морозильное, кроме бытового оборудования;
- 24) шкафы холодильные;
- 25) камеры холодильные сборные;
- 26) оборудование для охлаждения и заморозки жидкостей;
- 27) средства транспортные для перевозки пищевых жидкостей;
- 28) средства транспортные – фургоны для перевозки пищевых продуктов.

9. Оборудование и автомобили, на которые была предоставлена субсидия в соответствии с настоящим Положением, не подлежат продаже, дарению, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в течение трех лет со дня получения субсидии.

В случае нарушения условия, установленного абзацем первым настоящего пункта, а также при расторжении договора купли-продажи (поставки) и (или) договора лизинга (сублизинга), указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 7 настоящего Положения, ранее срока, указанного в настоящем

пункте, субсидии подлежат возврату в бюджет Удмуртской Республики в порядке, установленном пунктом 31 настоящего Положения.

10. Для получения субсидии по договорам купли-продажи заявитель представляет в Министерство в срок, указанный в информационном сообщении, заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению с приложением следующих документов:

- 1) копии договора купли-продажи (поставки);
- 2) копий платежных поручений с отметкой кредитной организации о списании денежных средств со счета заявителя на счет продавца (поставщика) и (или) копий квитанций к приходным кассовым ордерам, подтверждающих оплату оборудования и автомобилей в полном объеме;
- 3) копий накладных (счетов-фактур, универсальных передаточных документов) на оборудование и (или) автомобили, приобретенные по договору купли-продажи (поставки);
- 4) копии акта о приеме-передаче оборудования и (или) автомобилей по форме ОС-1 «Акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений)»;
- 5) копии паспорта (руководства по эксплуатации) на оборудование с указанием даты его производства (выпуска) и (или) паспорта транспортного средства (автомобиля) с отметкой о постановке на учет в Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации;
- 6) справки-расчета субсидии по договору купли-продажи по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

11. Для получения субсидии по договорам лизинга заявитель представляет в Министерство в срок, указанный в информационном сообщении, заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению с приложением следующих документов:

- 1) копии договора лизинга (сублизинга), графика лизинговых (сублизинговых) платежей, прилагаемого к договору лизинга (сублизинга);
- 2) копии платежных поручений с отметкой кредитной организации о списании денежных средств со счета заявителя на счет лизингодателя (сублизингодателя) и (или) копий квитанций к приходным кассовым ордерам, подтверждающих оплату первоначального (первого, авансового) лизингового (сублизингового) платежа в полном объеме;
- 3) копии акта приема-передачи оборудования и (или) автомобилей;
- 4) копии паспорта (руководства по эксплуатации) на оборудование с указанием даты его производства (выпуска) и (или) паспорта транспортного средства (автомобиля) с отметкой о постановке на учет в Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации;
- 5) справки-расчета субсидии по договору лизинга по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

12. Заявитель вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за тридцать календарных дней до даты подачи заявки заявителем.

Если заявитель не представил выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, Министерство самостоятельно получает в отношении заявителя выписку из указанного реестра.

13. Копии документов, представляемые в Министерство для получения субсидии, должны быть заверены подписью заявителя или уполномоченного представителя заявителя (при условии предоставления документа, подтверждающего его полномочия) и скреплены печатью заявителя (при ее наличии) либо нотариально удостоверены.

14. Незаверенные копии документов представляются в Министерство с предъявлением оригиналов и удостоверяются уполномоченным лицом Министерства, осуществляющим прием документов (копий документов). После сверки копий с оригиналами последние возвращаются заявителю.

15. Ответственность за полноту и достоверность представляемых документов (копий документов) несет заявитель.

16. Уполномоченное лицо Министерства, осуществляющее прием документов (копий документов), отказывает заявителю в приеме документов (копий документов) в случаях:

1) представления документов (копий документов), не соответствующих перечню документов, указанному в пунктах 10 и 11 настоящего Положения;

2) представления документов (копий документов) за пределами сроков, установленных в соответствии с пунктами 4 и 5 настоящего Положения;

3) наличие в представленных документах (копиях документов) исправлений и подчисток.

17. При представлении заявителем документов (копий документов), предусмотренных в пунктах 10 и 11 настоящего Положения, уполномоченное лицо Министерства регистрирует заявку на предоставление субсидии в порядке ее поступления в соответствующем журнале системы электронного документооборота с присвоением регистрационного порядкового номера. Заявка на предоставление субсидии составляется в двух экземплярах, одна из которых остается в Министерстве, другая – у заявителя. В заявке заявителя делается отметка о регистрационном номере, дате представления документов (копий документов), указываются фамилия, инициалы и должность уполномоченного лица Министерства, принявшего заявку и документы (копии документов).

18. Уполномоченное лицо Министерства в течение пятнадцати рабочих дней со дня регистрации заявки и представленных заявителем документов (копий документов) осуществляет их проверку на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением.

19. По результатам рассмотрения заявки и прилагаемых к ней документов (копий документов) Министерство в срок не более пятнадцати рабочих дней со дня регистрации заявки принимает решение о предоставлении субсидии либо

отказе в предоставлении субсидии и направляет заявителю письменное уведомление с разъяснением причин отказа.

Решение о предоставлении субсидии оформляется приказом Министерства.

20. Информация о принятии решения о предоставлении субсидии заявителю размещается на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» в течение двух рабочих дней после принятия решения с указанием регистрационного номера и даты регистрации заявки.

В случае отказа Министерства в предоставлении субсидии Министерство в течение двух рабочих дней после принятия данного решения направляет заявителю письмо с указанием мотивированного обоснования причин отказа.

21. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, указанным в пунктах 3 и 6 настоящего Положения;

2) недостаточность (отсутствие) лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на предоставление субсидии;

3) представление документов (копий документов), не соответствующих действующему законодательству;

4) представление заявителем недостоверной информации или документов (копий документов), содержащих недостоверную информацию;

5) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным в пунктах 10 – 14 настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пунктах 10 и 11 настоящего Положения;

6) несоответствие оборудования и (или) автомобилей требованиям, установленным подпунктом 3 пункта 6, пунктом 8 настоящего Положения.

22. После устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, заявитель вправе повторно обратиться в Министерство для получения субсидии, но не позднее срока, указанного в пункте 4 настоящего Положения, и при условии, что Министерством не прекращен прием документов в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения.

23. Заявитель, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, обязан в течение четырех рабочих дней со дня размещения информации, указанной в абзаце первом пункта 20 настоящего Положения, заключить с Министерством договор о предоставлении субсидии по форме, утвержденной Министерством в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики, который должен содержать в том числе следующие условия:

1) размер субсидии;

2) согласие заявителя (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких

товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок соблюдения заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидии;

3) порядок, цели, условия и сроки предоставления субсидии;

4) показатель результативности предоставления субсидии и обязательства заявителя по его достижению;

5) последствия недостижения заявителем установленного показателя результативности предоставления субсидии;

6) порядок и сроки возврата субсидии в случае нарушения заявителем условий, установленных при её предоставлении, выявленных по фактам проверок Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в установленном порядке;

7) случаи возврата в текущем финансовом году заявителем остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году;

8) ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии.

24. В случае незаключения заявителем договора на предоставление субсидии в срок, указанный в абзаце первом пункта 23 настоящего Положения, заявитель считается отказавшимся от получения субсидии.

25. Эффективность использования субсидий в соответствии с настоящим Положением оценивается ежегодно Министерством на основании достижения заявителем значения установленного показателя результативности предоставления субсидии – прирост выручки от всех видов деятельности заявителя в году предоставления субсидии не менее одного процента в сравнении к объему выручки от всех видов деятельности заявителя в предыдущем финансовом году и определяется по формуле:

$$П_{в} = (В_{ф} - В_{п}) / В_{п} * 100 \%,$$

где:

$П_{в}$  – прирост выручки заявителя от всех видов деятельности, процентов;

$В_{ф}$  – выручка заявителя от всех видов деятельности в году предоставления субсидии, тысяч рублей;

$В_{п}$  – выручка заявителя от всех видов деятельности в предыдущем финансовом году, тысяч рублей.

26. В случае если в отчетном финансовом году заявителем не достигнут показатель результативности предоставления субсидии, указанный в пункте 25 настоящего Положения, Министерство принимает решение о возврате субсидии в соответствии с пунктом 31 настоящего Положения в финансовом году, следующим за годом предоставления субсидии, из расчета один процент размера субсидии за каждый процент невыполнения показателя результативности предоставления субсидии.

27. Предоставление субсидий осуществляется путем безналичного

перечисления на расчетный или корреспондентский счет заявителя, открытый им в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

### III. Требования к отчетности

28. Заявитель, получивший субсидию, предоставляет в Министерство до 30 марта года, следующего за отчетным годом, отчет о достижении значения показателя результативности предоставления субсидии по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению.

### IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

29. Проверка соблюдения заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в установленном порядке.

30. Не использованный в отчетном финансовом году остаток субсидии подлежит возврату в доход бюджета Удмуртской Республики в течение первых пятнадцати рабочих дней текущего финансового года в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации, в случаях, предусмотренных договором о предоставлении субсидии.

31. В случае нарушения заявителем порядка, сроков и условий предоставления субсидии, а также недостижения показателя результативности предоставления субсидии, установленного настоящим Положением и (или) договором, либо установления факта представления недостоверных сведений или документов (копий документов), содержащих недостоверные сведения, перечисленная субсидия подлежит возврату в бюджет Удмуртской Республики в следующем порядке:

1) Министерство направляет заявителю письменное уведомление о возврате суммы предоставленной субсидии;

2) заявитель в течение десяти рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить указанные средства в бюджет Удмуртской Республики. В случае неперечисления средств в указанный срок Министерство принимает меры для принудительного их взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

32. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляет Министерство.



Приложение 1  
к Положению  
о предоставлении субсидий  
на развитие потребительской кооперации  
в Удмуртской Республике

Министерство  
сельского хозяйства и продовольствия  
Удмуртской Республики

от \_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)

\_\_\_\_\_  
(адрес место нахождения и почтовый адрес заявителя)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

Заявка  
на предоставление субсидии

Прошу предоставить субсидию на \_\_\_\_\_.  
(вид субсидии)

Реквизиты юридического лица:

ИНН \_\_\_\_\_,

КПП \_\_\_\_\_.

Подтверждаю, что \_\_\_\_\_ по состоянию на первое  
(наименование заявителя)

число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии:

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Удмуртской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Удмуртской Республики;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

заявитель не получает средства из бюджета Удмуртской Республики на основании иных нормативных правовых актов на цели, предусмотренные Положением о предоставлении субсидий на развитие потребительской кооперации в Удмуртской Республике;

имеет (не имеет) право на освобождение от исполнения обязанностей  
(ненужное зачеркнуть)

налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость в соответствии со статьей 145 Налогового кодекса Российской Федерации \_\_\_\_\_;

(указать номер и дату уведомления налогового органа)

подтверждает (не подтверждает), что \_\_\_\_\_  
(ненужное зачеркнуть)

\_\_\_\_\_,  
(указать наименование оборудования и (или) автомобиля)

приобретенное по \_\_\_\_\_  
(указать номер договора купли-продажи (поставки) и (или) лизинга (сублизинга))

используется в предпринимательской деятельности, в отношении которой применяется система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход: \_\_\_\_\_.

(указать вид предпринимательской деятельности)

Подтверждаю, что сведения, содержащиеся в заявке и прилагаемых документах (копиях документов), достоверны.

Приложение:

- 1)
- 2)

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_

Приложение 2  
к Положению  
о предоставлении субсидий  
на развитие потребительской кооперации  
в Удмуртской Республике

**СПРАВКА-РАСЧЕТ  
субсидии по договору купли-продажи**

\_\_\_\_\_ (наименование заявителя, муниципального района)

Наименование оборудования и (или) автомобиля	Сумма затрат на приобретение оборудования и (или) автомобиля по договору купли-продажи (поставки)*, рублей**	Процент возмещения части затрат, %	Размер субсидии, рублей**
1	2	3	4

\* Для заявителей, являющихся плательщиками налога на добавленную стоимость к субсидированию принимаются затраты без учета налога на добавленную стоимость. Для заявителей, освобожденных от уплаты налога на добавленную стоимость и (или) являющихся плательщиками единого налога на вмененный доход в отношении отдельных видов предпринимательской деятельности, осуществляемых с использованием оборудования и (или) автомобилей, часть затрат на приобретение которых подлежит возмещению в соответствии с Положением о предоставлении субсидий на развитие потребительской кооперации в Удмуртской Республике, к субсидированию принимаются затраты с учетом сумм налога на добавленную стоимость, которые подлежали бы оплате.

\*\* С точностью до второго знака после запятой

Руководитель заявителя \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_

Приложение 3  
к Положению  
о предоставлении субсидий  
на развитие потребительской кооперации  
в Удмуртской Республике

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**  
**субсидии по договору лизинга**

(наименование заявителя, муниципального района)

Наименование оборудования и (или) автомобиля	Сумма затрат на оплату первоначального (первого, авансового) лизингового (сублизингового) платежа*, рублей**	Общая сумма лизинговых (сублизинговых) платежей, предусмотренных договором лизинга (сублизинга) оборудования и (или) автомобилей*, рублей**	Процент возмещения части затрат, %	Размер субсидии, рублей**
1	2	3	4	5

\* Для заявителей, являющихся плательщиками налога на добавленную стоимость к субсидированию принимаются затраты без учета налога на добавленную стоимость. Для заявителей, освобожденных от уплаты налога на добавленную стоимость и (или) являющихся плательщиками единого налога на вмененный доход в отношении отдельных видов предпринимательской деятельности, осуществляемых с использованием оборудования и (или) автомобилей, часть затрат на приобретение которых подлежит возмещению в соответствии с Положением о предоставлении субсидий на развитие потребительской кооперации в Удмуртской Республике, к субсидированию принимаются затраты с учетом сумм налога на добавленную стоимость, которые подлежали бы оплате.

\*\* С точностью до второго знака после запятой

Руководитель заявителя \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение 4  
к Положению  
о предоставлении субсидий  
на развитие потребительской кооперации  
в Удмуртской Республике

**ОТЧЕТ**  
**о достижении значения показателя**  
**результативности предоставления субсидии**  
**в году предоставления субсидии**

\_\_\_\_\_ (наименование получателя)

Наименование показателя	Фактическое значение показателя в году, предшествующем году предоставления субсидии, рублей	Значение показателя результативности (факт в году предоставления субсидии), рублей	Процент прироста выручки
1	2	3	4
Прирост выручки от всех видов деятельности заявителя			

Руководитель заявителя \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.».

