



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

20.03.2024

№ 63

г. Ижевск

Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Удмуртской Республики, замещающего должность государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики, к совершению коррупционных правонарушений и организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении, в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 5 Указа Главы Удмуртской Республики от 14 мая 2020 года № 110 «О реализации Закона Удмуртской Республики от 15 октября 2019 года № 58-РЗ «О внесении изменений в отдельные законы Удмуртской Республики в части наделения Главы Удмуртской Республики полномочиями представителя нанимателя в отношении лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики и исполнительных органах государственной власти Удмуртской Республики», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Удмуртской Республики, замещающего должность государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики, к совершению коррупционных правонарушений и организации проверки сведений,

содержащихся в уведомлении, в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики от 4 февраля 2021 года № 69 «О Порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Удмуртской Республики, замещающего должность государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики, к совершению коррупционных правонарушений и организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении, в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на заместителя министра сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики Ворончихину Н.Л.

Министр



М.В. Юдин

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства сельского
хозяйства и продовольствия
Удмуртской Республики
от « 20 » марта 2024 года № 63

ПОРЯДОК

уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Удмуртской Республики, замещающего должность государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики, к совершению коррупционных правонарушений и организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении, в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с положениями Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и устанавливает правила уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Удмуртской Республики, замещающего должность государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики (далее – соответственно уведомление, гражданский служащий), к совершению коррупционных правонарушений и организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении, в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики (далее – Министерство), порядок регистрации уведомлений, перечень содержащихся в них сведений.

2. Обязанность уведомлять представителя нанимателя обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений возлагается на гражданского служащего.

3. Уведомление органов прокуратуры или других государственных органов о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений не освобождает гражданского служащего от обязанности уведомления представителя нанимателя о соответствующих фактах.

2. Порядок уведомления представителя нанимателя

4. Уведомление осуществляется гражданским служащим лично, путем подачи письменного уведомления на имя министра сельского хозяйства и

продовольствия Удмуртской Республики (далее – министр) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку в Отдел развития кадрового потенциала АПК и документационного обеспечения Министерства (далее – Отдел) не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения к гражданскому служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

5. В случае поступления обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений в выходной или нерабочий праздничный день уведомление подается на следующий за ним рабочий день.

6. В случае поступления обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений в период временной нетрудоспособности гражданского служащего, нахождения его в командировке или в отпуске, уведомление подается в первый рабочий день по окончании периода временной нетрудоспособности, пребывания в отпуске или командировке, но не позднее 45 календарных дней со дня поступления обращения.

7. В случае длительного (более 45 календарных дней) отсутствия гражданского служащего по месту службы по уважительным причинам (пребывание в длительной командировке, отпуск по уходу за ребенком и т.п.) он обязан уведомить министра путем направления уведомления в Отдел посредством почтовой, факсимильной, электронной либо иных средств связи.

8. В уведомлении должны быть отражены следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии), замещаемая должность лица, направившего уведомление;

все известные сведения о лице, склонявшем гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений (фамилия, имя, отчество (при наличии), род занятий, место жительства, место работы и иные);

сведения о дате, времени, месте, способе склонения и иных обстоятельствах обращения к гражданскому служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.п.);

сущность коррупционных правонарушений, к совершению которых склонялся гражданский служащий.

К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие факт и обстоятельства обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений (при наличии).

3. Прием и регистрация уведомлений

9. Регистрация уведомления осуществляется сотрудником Отдела либо лицом его замещающим в течение 3 рабочих дней со дня поступления в Журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений (далее – Журнал) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

10. Отказ в регистрации уведомления не допускается, за исключением анонимных уведомлений, которые не регистрируются и не подлежат рассмотрению.

11. Копия зарегистрированного уведомления с указанием даты регистрации уведомления, фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности сотрудника Отдела, зарегистрировавшего данное уведомление, выдается гражданскому служащему под подпись в Журнале, либо посредством электронной почты в случае поступления уведомления на электронный адрес Министерства или указания в уведомлении адреса электронной почты, либо направляется ему посредством почтовой связи с уведомлением о вручении.

12. Отделом обеспечивается конфиденциальность полученных сведений.

4. Организация проверки сведений, содержащихся в уведомлении

13. Зарегистрированное уведомление передается на рассмотрение министру, либо лицу, временно его замещающему, для принятия решения о проведении проверки содержащихся в нем сведений (далее – проверка).

14. Проверка проводится Отделом в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня регистрации уведомления.

15. В ходе проведения проверки могут быть истребованы объяснения от гражданского служащего по существу поданного уведомления, запрошены материалы, имеющие отношение к обстоятельствам поступления обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, направлены запросы в органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации.

16. По окончании проверки уведомление с приложением материалов проверки представляется Отделом министру, либо лицу, временно его замещающему для принятия решения о направлении полученных материалов в правоохранительные органы или об отсутствии оснований для передачи материалов в указанные органы.

Министр принимает решение, указанное в абзаце 1 настоящего пункта, в течение 10 рабочих дней со дня представления ему материалов проверки, предусмотренных настоящим пунктом.

17. Материалы проверки, предусмотренные пунктом 16 настоящего Порядка, приобщаются к личному делу гражданского служащего, подавшего уведомление.

Уведомление и материалы проверки хранятся в Отделе в течение 3 лет со дня окончания проверки, после чего передаются в архив.

18. Сотрудники Отдела в течение 10 рабочих дней со дня принятия министром, либо лицом, временно его замещающим, решения по результатам рассмотрения уведомления, указанного в пункте 16 настоящего Порядка, сообщают гражданскому служащему, подавшему уведомление, о принятом решении.

Приложение 1
к Порядку уведомления представителя
нанимателя о фактах обращения
в целях склонения государственного
гражданского служащего Удмуртской
Республики,
замещающего должность
государственной гражданской
службы Удмуртской Республики
в Министерстве сельского хозяйства
и продовольствия Удмуртской
Республики,
к совершению коррупционных
правонарушений
и организации проверки сведений,
содержащихся в уведомлении,
в Министерстве сельского хозяйства и
продовольствия Удмуртской Республики

Министру сельского хозяйства и
продовольствия Удмуртской Республики

(представителю нанимателя - наименование должности Ф.И.О.)

(Ф.И.О., должность гражданского служащего, номер телефона)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о факте обращения в целях склонения государственного гражданского
служащего к совершению коррупционных правонарушений

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года
№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции» уведомляю Вас о факте обращения
ко мне гражданина _____

(указать все известные сведения о лице, склонившем гражданского служащего к совершению коррупционных
правонарушений)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), род занятий, место жительства, место работы и иные))

в целях склонения меня к совершению коррупционных действий, а именно:

(сведения о дате, времени, месте, способе склонения,
ных обстоятельствах обращения к гражданскому служащему в целях склонения его к совершению
коррупционных правонарушений)

(телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.п.);

_____ (сущность коррупционных правонарушений, к которым склонялся гражданский служащий)

«__» _____ 20__ года _____

(фамилия, инициалы гражданского служащего) расшифровка подписи)

Регистрационный номер в Журнале регистрации уведомлений _____

Дата регистрации уведомления «__» _____ 20__ года

Уведомление зарегистрировал (принял) _____

(фамилия, инициалы и должность лица, зарегистрировавшего уведомление)

