



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 февраля 2021 года

№ 69

г. Ижевск

### Об утверждении Правил предоставления субсидии на осуществление компенсации производителям муки части затрат на закупку продовольственной пшеницы

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Удмуртской Республики **постановляет**:

Утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидии на осуществление компенсации производителям муки части затрат на закупку продовольственной пшеницы.

**Председатель Правительства  
Удмуртской Республики**



**Я.В. Семенов**

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
постановлением Правительства  
Удмуртской Республики  
от 16 февраля 2021 года № 69

**ПРАВИЛА**  
**предоставления субсидии на осуществление компенсации**  
**производителям муки части затрат на закупку**  
**продовольственной пшеницы**

**I. Общие положения**

1. Настоящие Правила определяют цели, условия и порядок предоставления субсидии на осуществление компенсации производителям муки части затрат на закупку продовольственной пшеницы в соответствии с Правилами предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации на осуществление компенсации производителям муки части затрат на закупку продовольственной пшеницы, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2020 года № 2095 (далее соответственно – субсидия, Правила предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов).

2. В настоящих Правилах под отчетным периодом понимаются календарные месяцы, предшествующие месяцу размещения объявления о проведении отбора получателей субсидии.

Иные понятия, используемые в настоящих Правилах, применяются в значениях, установленных Правилами предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов.

3. Субсидия предоставляется по результатам отбора, проводимого Министерством сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики (далее – Министерство) способом запроса предложений, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и критериям отбора и очередности поступления предложений к отбору (далее соответственно – предложения, отбор), в целях возмещения части затрат (без учета налога на добавленную стоимость), связанных с приобретением продовольственной пшеницы, понесенных в отчетном периоде, но не ранее ноября 2020 года.

Отбор проводится Министерством при условии предоставления в соответствующем финансовом году бюджету Удмуртской Республики иного межбюджетного трансферта из федерального бюджета.

4. Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской

Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и на плановый период, является Министерство.

Финансирование расходов, связанных с предоставлением субсидии, осуществляется Министерством в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству на указанные цели законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период, лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству в установленном порядке, и средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Удмуртской Республики в установленном порядке.

В случае увеличения в текущем финансовом году бюджетных ассигнований из бюджета Удмуртской Республики на цели, указанные в пункте 3 настоящих Правил, в том числе за счет поступления дополнительных средств из федерального бюджета, средства направляются на предоставление субсидии в порядке, установленном настоящими Правилами.

5. К категории получателей субсидии относятся организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, а именно организации и индивидуальные предприниматели, занимающиеся производством муки из зерновых культур (код вида экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) – 10.61.2) (далее – заявители).

6. Критерием отбора получателей субсидии, предоставляемой в целях, указанных в пункте 3 настоящих Правил, является наличие у них мощностей для производства муки и принятие ими условий предоставления субсидии, установленных пунктом 15 настоящих Правил.

7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в разделе «Бюджет» при формировании проекта закона Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период (проекта закона Удмуртской Республики о внесении изменений в закон Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период).

## II. Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии

8. В случае предоставления в соответствующем финансовом году бюджету Удмуртской Республики иного межбюджетного трансферта из федерального бюджета в соответствии с Правилами предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов Министерство не позднее

чем за 2 рабочих дня до дня начала приема предложений от заявителей размещает на едином портале и на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) объявление о проведении отбора с указанием:

1) даты и времени начала и окончания приема предложений, при этом срок приема указанных предложений не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

3) результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, в соответствии с пунктом 26 настоящих Правил;

4) сетевого адреса и указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требований к заявителям в соответствии с пунктами 9, 10 настоящих Правил и перечня документов, представляемых ими для подтверждения соответствия указанным требованиям;

6) порядка подачи предложений и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений, подаваемых заявителями, в соответствии с пунктом 11 настоящих Правил;

7) порядка отзыва предложений, порядка возврата предложений, определяющего в том числе основания для возврата предложений, порядка внесения изменений в предложения;

8) правил рассмотрения и оценки предложений в соответствии с пунктом 13 настоящих Правил;

9) порядка предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срока, в течение которого заявители – победители отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии;

11) условий признания заявителей – победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

12) даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Министерства, которая не может быть позднее срока, установленного пунктом 14 настоящих Правил;

13) разницы между текущей ценой на продовольственную пшеницу в Российской Федерации и среднемесячной средней ценой на продовольственную пшеницу в Российской Федерации за аналогичные периоды 3 предыдущих лет по данным Федеральной службы государственной статистики, скорректированной с учетом инфляции, определенной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, за i-й отчетный период;

14) дат начала и окончания отчетного периода, часть понесенных затрат в котором подлежит возмещению за счет предоставляемой субсидии.

9. Заявитель на дату, указанную в пункте 16 настоящих Правил, должен соответствовать следующим требованиям:

1) заявитель – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не должна быть введена процедура банкротства, его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2) у заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Удмуртской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Удмуртской Республикой;

3) заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

4) заявитель не должен получать средства из бюджета Удмуртской Республики на основании иных нормативных правовых актов Удмуртской Республики на цели, указанные в пункте 3 настоящих Правил;

5) у заявителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

10. Заявитель на дату, указанную в пункте 16 настоящих Правил, также должен соответствовать следующим требованиям:

1) заявитель должен быть зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществлять деятельность, указанную в пункте 5 настоящих Правил, на территории Удмуртской Республики;

2) заявитель должен иметь мощности для производства муки.

11. Требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений, подаваемых заявителями:

1) предложение к отбору получателей субсидии на осуществление компенсации производителям муки части затрат на закупку продовольственной пшеницы подается в порядке, месте и сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

2) предложение, в том числе прилагаемые к нему документы (копии документов), должны быть подписаны руководителем заявителя – юридического лица (заявителем – индивидуальным предпринимателем) или

иным уполномоченным им лицом и скреплены печатью заявителя (при наличии).

В случае если предложение и (или) прилагаемые к нему документы (копии документов) подписываются не руководителем заявителя – юридического лица (заявителем – индивидуальным предпринимателем), к ним помимо документов, указанных в подпункте 3 настоящего пункта, должна быть приложена выданная руководителем заявителя – юридического лица (заявителем – индивидуальным предпринимателем) доверенность на их подписание;

3) к предложению прилагаются следующие документы:

а) справка-расчет размера субсидии на осуществление компенсации производителям муки части затрат на закупку продовольственной пшеницы по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам;

б) сведения о наличии мощностей для производства муки по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам;

в) сведения о производстве и реализации муки по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам;

г) сведения об отпускной цене на реализуемую муку по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам;

д) перечень документов, подтверждающих фактически понесенные затраты на приобретение продовольственной пшеницы, по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам;

е) согласие на обработку Министерством персональных данных руководителя заявителя – юридического лица (заявителя – индивидуального предпринимателя), а в случае подписания предложения иным лицом в соответствии с абзацем вторым подпункта 2 настоящего пункта – также согласие лица, подписавшего предложение, на обработку Министерством его персональных данных;

4) заявитель вправе также по собственной инициативе представить:

а) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 года № ММВ-7-8/20@, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи предложения;

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц либо из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи предложения;

5) предложение, в том числе прилагаемые к нему документы, должны иметь сквозную нумерацию страниц;

б) каждая страница предложения, в том числе прилагаемых к нему документов, подписывается лицами, указанными в подпункте 2 настоящего пункта;

7) предложение, в том числе прилагаемые к нему документы, составляются на русском языке. В случае представления предложения, в том

числе приложенных к нему документов, на иностранном языке или языках народов Российской Федерации, одновременно с ними представляется их перевод на русский язык, верность которого засвидетельствована нотариально;

8) предложения направляются в Министерство заказным почтовым отправлением или передаются нарочно, в том числе посредством курьерской связи.

12. В случае если заявитель не представил документы, указанные в подпункте 4 пункта 11 настоящих Правил, Министерство самостоятельно запрашивает указанные документы в государственных органах, в распоряжении которых они находятся, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи предложения.

13. Правила рассмотрения и оценки предложений:

1) Министерство регистрирует предложения в день их поступления в соответствующем журнале системы электронного документооборота с присвоением регистрационного порядкового номера, определяемого временем поступления предложения, и в течение 15 рабочих дней со дня регистрации проверяет в порядке очередности регистрации предложений соответствие заявителей и поданных ими предложений требованиям, установленным соответственно пунктами 9, 10 и 11 настоящих Правил и указанным в объявлении о проведении отбора;

2) Министерство отклоняет предложение в случае:

а) несоответствия заявителя категории и (или) критерию, и (или) требованиям, установленным соответственно пунктами 5, 6, 9, 10 настоящих Правил;

б) несоответствия представленного заявителем предложения и прилагаемых документов требованиям, установленным пунктом 11 настоящих Правил и указанным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверности представленной заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подачи заявителем предложения после истечения срока, определенного для подачи предложений;

3) победителями отбора признаются заявители, которым могут быть предоставлены субсидии в размерах, определяемых в соответствии с пунктом 20 настоящих Правил, и в соответствии с очередностью, определяемой датой и временем регистрации Министерством поступивших предложений, до исчерпания лимитов бюджетных обязательств, доведенных им на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 3 настоящих Правил. При этом в очереди не учитываются предложения, отклоненные Министерством по основаниям, установленным подпунктом 2 настоящего пункта;

4) в случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для признания заявителя победителем отбора и предоставления ему субсидии в размере, определяемом в соответствии с пунктом 20 настоящих Правил, в полном объеме, заявитель с его согласия признается победителем в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств. В случае отказа заявителя от

признания его победителем в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств рассматривается предложение следующего заявителя в порядке очередности;

5) определение победителей отбора осуществляется в срок, не превышающий установленный подпунктом 1 настоящего пункта.

14. Информация о результатах рассмотрения предложений размещается на едином портале и официальном сайте Министерства не позднее 5 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в подпункте 1 пункта 13 настоящих Правил, и сроков, установленных пунктом 26(2) Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2017 года № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета», и включает следующие сведения:

- 1) дату, время и место проведения рассмотрения предложений;
- 2) информацию о заявителях, предложения которых были рассмотрены;
- 3) информацию о заявителях, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствовали такие предложения;
- 4) наименования заявителей, с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидии, и размеры предоставляемых им субсидий.

### III. Условия и порядок предоставления субсидии

15. Условиями предоставления субсидии являются:

- 1) принятие заявителем обязательства по невышению цены на муку в год получения субсидии;
- 2) согласие заявителя на проведение Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

16. Заявитель должен соответствовать требованиям, указанным в пунктах 9, 10 настоящих Правил, на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи предложения.

17. Заявитель, признанный победителем отбора, представляет в Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня размещения на едином портале и официальном сайте Министерства информации о результатах рассмотрения предложений заявление о предоставлении субсидии на осуществление компенсации производителям муки части затрат на закупку продовольственной пшеницы по форме согласно приложению 7 к настоящим Правилам.

18. Министерство рассматривает представленное заявителем заявление о предоставлении субсидии с учетом сведений, содержащихся в документах, указанных в подпункте 4 пункта 11 настоящих Правил, а также сведений, полученных Министерством самостоятельно в соответствии с пунктом 12 настоящего Положения, в течение 3 рабочих дней со дня его поступления и



принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

19. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) непризнание заявителя победителем отбора;
- 2) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктами 9, 10 настоящих Правил, по состоянию на дату, указанную в пункте 16 настоящих Правил;
- 3) несоответствие представленного заявления о предоставлении субсидии требованиям, определенным пунктом 17 настоящих Правил, или непредставление указанного заявления;
- 4) установление факта недостоверности представленной заявителем информации;
- 5) представление заявителем заявления о предоставлении субсидии после истечения срока, установленного пунктом 17 настоящих Правил.

20. Субсидии предоставляются заявителям в порядке очередности, определяемой датой и временем регистрации предложения (преимущество имеет предложение, зарегистрированное ранее остальных), в размере, определяемом по следующей формуле:

$$W = \sum (V \times B \times 50 / 100),$$

где:

W – размер субсидии, предоставляемой заявителю в текущем финансовом году за отчетный период соответствующего финансового года, рублей;

V – объем приобретенной заявителем продовольственной пшеницы за i-й месяц отчетного периода соответствующего финансового года, тонн;

B – превышение текущей цены на продовольственную пшеницу в Российской Федерации над среднемесячной средней ценой на продовольственную пшеницу в Российской Федерации за аналогичные периоды трех предыдущих лет по данным Федеральной службы государственной статистики, скорректированное с учетом инфляции, определенное Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, за i-й месяц отчетного периода, рублей за тонну.

Размер предоставляемой заявителю субсидии не может превышать размера фактически понесенных им за отчетный период соответствующего финансового года затрат на приобретение продовольственной пшеницы.

21. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 33 настоящих Правил, возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Министерство в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения соответствующего факта направляет заявителю письменное уведомление о возврате субсидии с указанием реквизитов для перечисления суммы субсидии в доход бюджета Удмуртской Республики;

2) заявитель в течение 30 рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить указанную в нем сумму субсидии в доход бюджета Удмуртской Республики.

22. В случае невозврата полученной субсидии в бюджет Удмуртской Республики в срок, установленный подпунктом 2 пункта 21 настоящих Правил, Министерство принимает меры для ее принудительного взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

23. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 3 рабочих дней со дня его принятия направляет заявителю уведомление с указанием основания для отказа в предоставлении субсидии.

24. Решение о предоставлении субсидии оформляется приказом Министерства. Информация о принятом решении о предоставлении заявителю субсидии размещается на официальном сайте Министерства в течение 2 рабочих дней со дня принятия данного решения с указанием наименования заявителя, идентификационного номера налогоплательщика, регистрационного номера и даты регистрации предложения.

25. Заявитель обязан в течение 3 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидии заключить с ним в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» с соблюдением требований о защите государственной тайны соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

В случае незаключения соглашения о предоставлении субсидии в указанный срок заявитель признается уклонившимся от заключения соглашения и субсидия ему не предоставляется.

В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления заявителю субсидии в размере, указанном в соглашении, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня возникновения указанных обстоятельств направляет заявителю соответствующее уведомление с указанием размера субсидии, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств. Заявитель обязан в течение 3 рабочих дней со дня получения указанного уведомления проинформировать Министерство о согласии или несогласии на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств. В случае несогласия заявителя или отсутствия ответа заявителя по истечении срока, указанного в настоящем абзаце, соглашение о предоставлении субсидии расторгается Министерством в одностороннем порядке без последующего уведомления заявителя о расторжении соглашения. В случае согласия заявителя на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств, Министерство и заявитель в течение 3 рабочих дней со дня получения Министерством указанного согласия в порядке, установленном абзацем первым настоящего пункта, заключают дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации. В случае незаключения дополнительного соглашения к

соглашению о предоставлении субсидии заявитель признаётся несогласившимся на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств, и соглашение о предоставлении субсидии расторгается Министерством в одностороннем порядке без последующего уведомления заявителя о расторжении соглашения. Требования, установленные настоящим абзацем, подлежат обязательному включению в соглашение о предоставлении субсидии.

В случае внесения иных изменений в заключенное соглашение о предоставлении субсидии, Министерство и заявитель в течение 5 рабочих дней в порядке, установленном абзацем первым настоящего пункта, заключают дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

26. Результатом предоставления субсидии является сохранение объема продовольственной пшеницы, приобретенной заявителем в году предоставления субсидии по отношению к объему продовольственной пшеницы, приобретенной заявителем в году, предшествовавшему году предоставления субсидии. Объем продовольственной пшеницы, приобретенной заявителем, в течение года измеряется в тоннах по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии и 31 декабря года, предшествовавшего году предоставления субсидии.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, установленного настоящим пунктом, является объем продовольственной пшеницы, приобретенной заявителем в году предоставления субсидии (тысяч тонн).

Значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются Министерством в соглашении о предоставлении субсидии.

27. Оценка достижения заявителем результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, осуществляется Министерством в течение 20 рабочих дней со дня представления отчетов, указанных в пункте 30 настоящих Правил, путем сравнения установленного в соглашении о предоставлении субсидии значения указанного показателя с фактически достигнутым значением этого показателя в отчетном периоде.

28. Внесение в соглашение о предоставлении субсидии изменений, предусматривающих ухудшение значений показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, не допускается в течение всего периода действия соглашения.

29. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный или корреспондентский счет заявителя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее 10 рабочего дня со дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

#### IV. Требования к отчетности

30. Заявитель в срок не позднее 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, представляет в Министерство по форме, определенной типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

31. Министерство вправе в случае необходимости установить в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления заявителем дополнительной отчетности.

#### V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

32. Соблюдение заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидии подлежит обязательной проверке Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в установленном порядке.

33. Основаниями для возврата предоставленной субсидии в бюджет Удмуртской Республики являются:

1) нарушение условий предоставления субсидии, установленных пунктом 15 настоящих Правил, выявленное в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством, или Министерством финансов Удмуртской Республики, или Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики;

2) нарушение целей предоставления субсидии, установленных пунктом 3 настоящих Правил;

3) представление заявителем недостоверных сведений или документов, содержащих недостоверные сведения;

4) недостижение заявителем значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

34. Возврат субсидии осуществляется в бюджет Удмуртской Республики:

1) в случае установления фактов, предусмотренных подпунктами 1 – 3 пункта 33 настоящих Правил, – в полном объеме;

2) в случае недостижения заявителем результата или установленного Министерством в соглашении о предоставлении субсидии значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, возврат субсидий осуществляется в размере, определяемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k) \times 0,01,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, предоставленный заявителю;

$k$  – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии ( $k$ ) рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - T_i / S_i,$$

где:

$T_i$  – фактически достигнутое значение результатов предоставления субсидии (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии);

$S_i$  – плановое значение результатов предоставления субсидии (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии).



Приложение 1  
к Правилам предоставления  
субсидии на осуществление  
компенсации производителям муки  
части затрат на закупку  
продовольственной пшеницы

Министерство  
сельского хозяйства и продовольствия  
Удмуртской Республики

от \_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)

\_\_\_\_\_  
(адрес (место нахождения) и почтовый  
адрес заявителя)

\_\_\_\_\_  
(телефон заявителя)

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ**  
**к отбору получателей субсидии на осуществление**  
**компенсации производителям муки части затрат**  
**на закупку продовольственной пшеницы**

Прошу предоставить субсидию в соответствии с Правилами предоставления субсидии на осуществление компенсации производителям муки части затрат на закупку продовольственной пшеницы (далее – Правила) за период с «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ года.

Реквизиты заявителя:

ИНН \_\_\_\_\_  
КПП \_\_\_\_\_

Сообщаю, что по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)

находится на: \_\_\_\_\_ системе налогообложения;  
(указать систему налогообложения)

\_\_\_\_\_ право освобождение от исполнения обязанностей  
(указать, имеет либо не имеет)

налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

Виды экономической деятельности заявителя по данным Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей):

Код по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2)	Наименование вида экономической деятельности

От имени \_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)

подтверждаю по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года соответствие требованиям, установленным пунктами 9, 10 Правил, а также выражаю согласие:

с условиями предоставления субсидии, установленными пунктом 15 Правил;

на проведение Министерством сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ ,  
(наименование заявителя)

связанной с проводимым отбором для предоставления субсидии и о настоящем предложении.

Приложения:

- 1.
- 2.
- 3.

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя  
заявителя – юридического лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись) М.П.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности лица,  
ответственного за ведение бухгалтерского  
учета)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

Приложение 2  
к Правилам предоставления  
субсидии на осуществление  
компенсации производителям муки  
части затрат на закупку  
продовольственной пшеницы

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**  
**размера субсидии на осуществление компенсации производителям**  
**муки части затрат на закупку продовольственной пшеницы**

(наименование заявителя, муниципального района в Удмуртской Республике)

Месяц, год	Приобретено продовольственной пшеницы, тонн	Сумма фактически понесенных затрат на закупку продовольственной пшеницы, тыс. руб. (без учета НДС для плательщиков НДС)	Разница между текущей ценой на продовольственную пшеницу в Российской Федерации и среднемесячной средней ценой в Российской Федерации за аналогичные периоды 3 предыдущих лет, тыс. рублей	Потребность в субсидиях, тыс. рублей (гр.2 x гр.4 x 50/100) ≤ гр.3
1	2	3	4	5
Итого	х	х	х	

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя  
заявителя – юридического лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись) М.П.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности лица, ответственного  
за ведение бухгалтерского учета)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_



**Приложение 3**  
**к Правилам предоставления субсидии**  
**на осуществление компенсации**  
**производителям муки части затрат на**  
**закупку продовольственной пшеницы**

**СВЕДЕНИЯ**  
**о наличии мощностей для производства муки**

(наименование заявителя, муниципального района в Удмуртской Республике)

Наименование продукции	Код продукции По ОКПД 2	Мощность по переработке зерна, т/год	Объем переработанного зерна в отчетном периоде, тонн	Увеличение/снижение мощностей в отчетном периоде, проценты	Причина снижения производственных мощностей (отчуждение, утилизация, списание и другое)	Документы, подтверждающие наличие мощностей для производства муки
1	2	3	4	5	6	7
Мука пшеничная и пшенично-ржаная	10.61.21					

(наименование должности руководителя заявителя --  
юридического лица)

(подпись) М.П.

(фамилия, инициалы)

(наименование должности лица, ответственного  
за ведение бухгалтерского учета)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение 4  
к Правилам предоставления субсидии  
на осуществление компенсации  
производителям муки части затрат  
на закупку продовольственной пшеницы

**СВЕДЕНИЯ  
о производстве и реализации муки**

(наименование заявителя, муниципального района в Удмуртской Республике)

Наименование продукции	Код продукции по ОКПД 2	Производство и реализация за период с «__» ____ 20__ года по «__» ____ 20__ года		Производство и реализация в году, предшествующем году предоставления субсидии	
		произведено, тонн	реализовано, тонн	произведено, всего по состоянию на 31 декабря, тонн	реализовано, всего по состоянию на 31 декабря, тонн
1	2	3	4	5	6
Мука пшеничная и пшенично-ржаная	10.61.21				

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя  
заявителя – юридического лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись) М.П.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности лица,  
ответственного за ведение бухгалтерского  
учета)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

**Приложение 5**  
**к Правилам предоставления субсидии**  
**на осуществление компенсации**  
**производителям муки части затрат на**  
**закупку продовольственной пшеницы**

**СВЕДЕНИЯ**  
**об отпускной цене на реализуемую муку**

(наименование заявителя, муниципального района в Удмуртской Республике)

Наименование продукции	Код продукции по ОКПД 2	31 декабря года, предшествующего году предоставления субсидии	Отпускная цена на последнее число месяца, руб. за тонну											
			В году предоставления субсидии											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Мука пшеничная и пшенично-ржаная	10.61.21													

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя заявителя – юридического лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись) М.П.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Приложение 6  
к Правилам предоставления  
субсидии на осуществление  
компенсации производителям  
муки части затрат на закупку  
продовольственной пшеницы

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**документов, подтверждающих фактически понесенные затраты**  
**на приобретение продовольственной пшеницы**

(наименование заявителя, муниципального района в Удмуртской Республике)

№ п/п	Номер и дата договора	Номер и дата товарной накладной, счет-фактуры, универсального передаточного акта, акта оказанных услуг, выполненных работ	Наименование поставщика	Наименование товаров, работ, услуг	Номер и дата платежного поручения, квитанции к приходному кассовому ордеру	Сумма понесенных затрат (100 %), рублей (без учета НДС для плательщиков НДС)
1	2	3	4	5	6	7
Итого	х	х	х	х	х	

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя  
заявителя – юридического лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись) М.П.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности лица, ответственного  
за ведение бухгалтерского учета)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

Приложение 7  
к Правилам предоставления  
субсидии на осуществление  
компенсации производителям муки  
части затрат на закупку  
продовольственной пшеницы

Министерство  
сельского хозяйства и продовольствия  
Удмуртской Республики

от \_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

(адрес (место нахождения) и почтовый адрес  
заявителя)

(телефон заявителя)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о предоставлении субсидии на осуществление компенсации**  
**производителям муки части затрат на закупку**  
**продовольственной пшеницы**

Прошу предоставить субсидию в соответствии с Правилами предоставления субсидии на осуществление компенсации производителям муки части затрат на закупку продовольственной пшеницы и по результатам рассмотрения предложений к отбору получателей субсидий за период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Реквизиты заявителя:

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_

Наименование кредитной  
организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя  
заявителя – юридического лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности лица, ответственного  
за ведение бухгалтерского учета)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

