

Утверждено
приказом Министерства сельского
хозяйства и продовольствия
Удмуртской Республики
от « 21 » 09 2020 года № 485

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе сопровождения проектов и развития агропромышленного комплекса управления инвестиций Министерства сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики

I. Общие положения

1. Отдел сопровождения проектов и развития агропромышленного комплекса управления инвестиций (далее – Отдел) является структурным подразделением Министерства сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики (далее – Министерство), осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики по вопросам инвестиций и развития агропромышленного комплекса (далее – сфера деятельности Отдела).

2. Государственные гражданские служащие Удмуртской Республики, замещающие должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики (далее – гражданские служащие) Отдела, назначаются на должность и освобождаются от должности заместителем Председателя Правительства Удмуртской Республики - министром сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики (далее – министр).

3. Структура и численность гражданских служащих Отдела устанавливается в соответствии со штатным расписанием Министерства.

4. Деятельность гражданских служащих Отдела осуществляется в соответствии с должностными регламентами, утвержденными министром.

5. Отдел возглавляет начальник Отдела, назначаемый и освобождаемый от должности министром. В период отсутствия начальника Отдела его обязанности исполняет заместитель начальника Отдела.

6. Отдел в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики. Положением о Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики и настоящим Положением.

7. Отдел подчиняется начальнику управления инвестиций.

II. Задачи

8. Основными задачами Отдела являются:

8.1. разработка и реализация политики в сфере привлечения инвестиций в агропромышленный комплекс (далее – АПК) Удмуртской Республики;

8.2. информационное сопровождение ведомственных проектов (далее – проекты), проектной деятельности;

8.3. участие в разработке и реализации государственных программ Удмуртской Республики, ведомственных целевых программ по вопросам, относящимся к сфере деятельности Отдела;

8.4. разработка и поддержка в актуальном состоянии методологических документов по проектному управлению и регламентирующим взаимодействию подразделений в рамках реализации проектов.

8.5. разработка и реализация государственной политики по вопросам развития экспортной деятельности предприятий АПК Удмуртской Республики.

III. Функции

9. Отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

9.1. участвует в разработке проектов законов Удмуртской Республики, правовых актов Главы Удмуртской Республики и Правительства Удмуртской Республики по вопросам, относящимся к сфере деятельности Отдела;

9.2. участвует в разработке стратегий, прогнозов и планов мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Удмуртской Республики в сфере деятельности Отдела;

9.3. участвует в проведении оценки инвестиционного, экспортного потенциала экономики Удмуртской Республики, а также мониторинга инвестиционных проектов, реализуемых на территории Удмуртской Республики в сфере агропромышленного комплекса;

9.4. участвует в соответствии с законодательством в реализации на территории Удмуртской Республики Стандарта деятельности органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации по обеспечению благоприятного инвестиционного климата и выполнению показателей национального рейтинга состояния инвестиционного климата в Удмуртской Республике в сфере агропромышленного комплекса;

9.5. осуществляет формирование, внедрение и постоянное совершенствование методологии управления проектами в Министерстве;

9.6. разрабатывает и реализует мероприятия, направленные на привлечение инвесторов и развития экспортной деятельности в АПК Удмуртской Республики;

9.7. осуществляет поиск инвестиционных площадок для лиц, выразивших намерение инвестировать в АПК Удмуртской Республики, а также осуществляет мониторинг состояния потенциальных инвестиционных площадок;

9.8. оказывает консультационную помощь сельскохозяйственным товаропроизводителям Удмуртской Республики, субъектам агропромышленного комплекса Удмуртской Республики, органам местного самоуправления в Удмуртской Республике по вопросам, относящимся к сфере деятельности Отдела;

9.9. осуществляет разработку и реализацию инвестиционных программ в сфере агропромышленного комплекса, принимает меры по привлечению инвестиций;

9.10. осуществляет обеспечение процедур обучения сотрудников Министерства процессам управления проектами;

9.11. осуществляет обеспечение реализации ведомственных проектов в соответствии с плановыми параметрами;

9.12. осуществляет разработку и исполнение ресурсных планов проектов, мониторинг фактического использования ресурсов;

9.11. формирует архив проектов;

9.12. обеспечивает соответствие перечня и содержания проектной документации требованиям правовых актов Министерства;

9.13. осуществляет подготовку проектов правовых актов Министерства по проектам;

9.14. обеспечивает своевременное предоставление отчетности по проектам;

9.15. разрабатывает и реализует мероприятия, направленные на привлечение инвесторов в АПК Удмуртской Республики;

9.16. оказывает информационное, консультационное и организационное содействие лицам, инвестирующим в АПК Удмуртской Республики;

9.17. осуществляет поиск, сопровождение инвестиционных проектов, направленных на создание новых и (или) реконструкцию (модернизацию) существующих предприятий и организаций в сфере агропромышленного комплекса, и оказание им организационной поддержки;

9.18. участвует в подготовке предложений для формирования Министерством приоритетных инвестиционных проектов, государственных и ведомственных программ в сфере деятельности Отдела;

9.19. участвует в осуществлении Министерством полномочий регулирующего органа при проведении процедуры оценки

регулирующего воздействия и проводит процедуру оценки регулирующего воздействия разработанных Отделом проектов нормативных правовых актов в соответствии с законодательством;

9.20. участвует в подготовке предложений по достижению целевых показателей результативности предоставления субсидий в сфере деятельности Отдела;

9.21. участвует в подготовке и проведении мероприятий по продвижению Удмуртской Республики (форумы, видеоконференции, межправительственные комиссии и другие);

9.22. участвует в разработке и реализации мер по содействию развитию конкуренции в сфере деятельности Отдела на основе Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации;

9.23. осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ отчетности в сфере деятельности Отдела;

9.24. обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращений граждан в пределах компетенции Отдела и подготовку проектов письменных ответов Министерства по существу поставленных в обращении вопросов в сроки, установленные законодательством;

9.25. проводит мониторинг использования форм государственной поддержки, по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Отдела;

9.26. участвует в составлении проекта бюджета Удмуртской Республики на очередной финансовый год и плановый период;

9.27. предоставляет информацию для размещения на сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по вопросам, находящимся в сфере деятельности Отдела, в соответствии с действующим законодательством и правовыми актами Министерства;

9.28. разрабатывает по оперативным и другим текущим вопросам деятельности Министерства проекты актов Министерства ненормативного характера;

9.29. осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики.

IV. Права

10. Отдел с целью реализации своих полномочий вправе:

10.1. запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по отнесенным к компетенции Отдела вопросам;

10.2. давать разъяснения по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Отдела;

10.3. вносить на рассмотрение руководства Министерства предложения по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Отдела, в

том числе проекты нормативных правовых актов, разрабатываемые Отделом;

10.4. реализовывать иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики;

10.5. Начальник Отдела имеет право вносить в установленном порядке на рассмотрение руководства:

проекты организационно-распорядительных документов по вопросам, входящим в сферу деятельности Отдела;

предложения по вопросам, связанным с совершенствованием деятельности Отдела, в том числе по повышению квалификации и совершенствования знаний и навыков сотрудников Отдела;

предложения о поощрении и наложении дисциплинарных взысканий сотрудников Отдела;

предложения о заключении договоров, контрактов и соглашений по вопросам, относящимся к сфере деятельности Отдела.

V. Взаимоотношения и связи с другими отделами

11. Отдел, в пределах своей компетенции, в целях выполнения задач, поставленных перед отделом, взаимодействует с федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления в Удмуртской Республике, территориальными органами и учреждениями федеральных органов исполнительной власти в Удмуртской Республике, общественными и иными организациями, со всеми структурными подразделениями Министерства, а также подведомственными Министерству организациями по выработке государственной политики, нормативно-правовому регулированию в сфере деятельности Отдела.

12. Взаимодействие с представителями средств массовой информации, передача им какой-либо информации или документов осуществляется начальником Отдела по согласованию с начальником Управления, координирующим деятельность отдела, в порядке, установленном законодательством о средствах массовой информации.

13. При взаимодействии со структурными подразделениями Министерства предложения, исходящие от Отдела подписываются начальником Отдела.

VI. Ответственность

14. Сотрудники Отдела несут предусмотренную законодательством Российской Федерации и Удмуртской Республики ответственность за не исполнение, или ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей, действие (бездействие) ведущее к нарушению прав и законных интересов граждан, не сохранение государственной тайны, также иные действия (бездействия), предусмотренные Законом

Удмуртской Республики «О государственной гражданской службе Удмуртской Республики». Сотрудники Отдела обязаны соблюдать ограничения и запреты, связанные с государственной гражданской службой, предусмотренные Законом Удмуртской Республики «О государственной гражданской службе Удмуртской Республики».

15. Сотрудники Отдела обязаны:

1) выполнять требования охраны труда, техники общей и пожарной безопасности, производственной санитарии для работников;

2) при всех реорганизациях осуществлять преемственность делопроизводства и хранения документов в Отделе в соответствии с требованиями законодательства;

3) отчитываться о результатах своей деятельности перед начальником Отдела, начальником управления инвестиций, координирующим работу Отдела и министром;

4) эффективно использовать закрепленное за Отделом имущество;

5) обеспечивать сохранность и использование закрепленного за Отделом имущества, строго по целевому назначению;

6) осуществлять возложенные на Отдел функции и полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики.

16. Начальник Отдела несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач, надлежащую организацию работы Отдела, своевременное и квалифицированное выполнение заданий и поручений руководства Министерства.

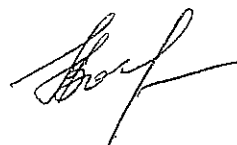
17. Начальник Отдела и сотрудники Отдела несут персональную ответственность за качество разрабатываемых Отделом проектов нормативных правовых актов и других документов, разрабатываемых Отделом.

Согласовано:

Начальник отдела сопровождения
проектов и развития агропромышленного
комплекса

М.С. Лихачева

Начальник управления инвестиций



Н.Л. Ворончихина