



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 марта 2013 года

№ 129

г. Ижевск

Об утверждении Положения о назначении и выплате ежемесячной доплаты к пенсии лицам, занимавшим должности руководителей сельскохозяйственных организаций

Правительство Удмуртской Республики ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о назначении и выплате ежемесячной доплаты к пенсии лицам, занимавшим должности руководителей сельскохозяйственных организаций.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Удмуртской Республики от 8 декабря 2003 года № 276 «О доплате к пенсии лицам, занимавшим должности руководителей сельскохозяйственных организаций в Удмуртской Республике»;

пункт 5 части 1 постановления Правительства Удмуртской Республики от 17 мая 2010 года № 159 «О внесении изменения в отдельные постановления Правительства Удмуртской Республики».

3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Председатель Правительства
Удмуртской Республики Ю.С. Дятлов



Утверждено
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 25 марта 2013 года № 129

Положение

о назначении и выплате ежемесячной доплаты к пенсии лицам,
занимавшим должности руководителей сельскохозяйственных организаций

1. Настоящее Положение определяет условия и порядок назначения и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии, назначенной на основании Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» либо досрочно оформленной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», лицам, проработавшим в должности руководителя сельскохозяйственной организации и (или) в должности председателя районного агропромышленного объединения, расположенных на территории Удмуртской Республики (далее – заявители), за исключением лиц, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначены пенсии за выслугу лет или ежемесячное пожизненное содержание, или установлено дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение (кроме дополнительного ежемесячного материального обеспечения, установленного Указом Президента Российской Федерации от 30 марта 2005 года № 363 «О мерах по улучшению материального положения некоторых категорий граждан Российской Федерации в связи с 60-летием Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов»), либо в соответствии с законодательством Российской Федерации, Удмуртской Республики или иных субъектов Российской Федерации установлена ежемесячная доплата к пенсии или установлено иное пожизненное ежемесячное вознаграждение за счет бюджета Удмуртской Республики и лиц, освобожденных от указанных должностей в связи с виновными действиями.

2. В целях настоящего Положения применяются следующие понятия:

сельскохозяйственная организация – организация, зарегистрированная (поставленная на учет) и осуществляющая на территории Удмуртской Республики производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) и реализацию этой продукции при условии, что в доходе сельскохозяйственной организации от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее чем 70 процентов за календарный год (за исключением индивидуального предпринимателя). Размер доли дохода от реализации сельскохозяйственной продукции в общем доходе от реализации товаров (работ, услуг)

определяется по данным бухгалтерской отчетности сельскохозяйственной организации;

районное агропромышленное объединение (РАПО) - орган управления агропромышленным комплексом муниципального района, в состав которого включаются колхозы, совхозы, межхозяйственные формирования, другие предприятия сельского хозяйства, а также предприятия и организации, обслуживающие их и связанные с сельскохозяйственным производством и переработкой продукции, сохраняющие хозяйственную самостоятельность, права юридического лица и ведомственную принадлежность.

3. Финансирование расходов, связанных с назначением и выплатой ежемесячной доплаты к пенсии, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных (доведенных) Министерству сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики (далее - Министерство) законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на указанные цели.

4. Ежемесячная доплата к пенсии устанавливается заявителям, проработавшим в совокупности не менее 15 лет в должности руководителя сельскохозяйственной организации и (или) руководителя районного агропромышленного объединения.

5. Ежемесячная доплата к пенсии устанавливается в зависимости от стажа работы в должности руководителя сельскохозяйственной организации и (или) руководителя районного агропромышленного объединения (далее - руководители) в следующих размерах:

Стаж работы, лет	Размер ежемесячной доплаты к пенсии, рублей
от 15 до 18	2000
от 18 до 21	2200
от 21 до 24	2400
от 24 до 27	2600
от 27 до 30	2800
от 30 до 33	3000
от 33 и более	3200

6. Заявление о назначении ежемесячной доплаты к пенсии подается заявителем, претендующим на эту доплату, в Министерство по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению и прилагаемых к заявлению следующих документов:

- 1) копия паспорта;
- 2) документы, подтверждающие периоды работы в должности руководителя (копия трудовой книжки, справки архивных учреждений и другие документы, подтверждающие периоды работы в должности руководителя);
- 3) справка, выданная территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации, о назначенной трудовой пенсии по старости

(инвалидности) либо о пенсии, досрочно оформленной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» (предъявляется по желанию заявителя);

4) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица на территории Российской Федерации;

5) копия документа об открытии счета в кредитной организации.

Заявления и документы (копии документов), предусмотренные настоящим пунктом, могут быть представлены непосредственно заявителем или его представителем.

7. В случае если заявление и приложения к нему документы подаются представителем заявителя, дополнительно представляются документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, а также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

8. Копии документов представляются заявителем вместе с оригиналами (за исключением копии трудовой книжки). Лицо, осуществляющее прием документов, сличает копии с оригиналами документов, заверяет копии, после чего оригиналы возвращаются заявителю.

9. Министерство регистрирует заявление на установление ежемесячной доплаты к пенсии и пакет документов в день их поступления с присвоением регистрационного порядкового номера и проверяет их на соответствие требованиям, предусмотренным настоящим Положением.

10. В случае если заявителем не представлен документ, предусмотренный подпунктом 3 пункта 6 настоящего Положения, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления направляет запрос в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации, осуществляющий пенсионное обеспечение заявителя, о предоставлении справки о назначенной трудовой пенсии по старости (инвалидности) либо о пенсии, досрочно оформленной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации».

11. Продолжительность стажа работы для назначения ежемесячной доплаты к пенсии устанавливается в соответствии с записями в трудовой книжке или на основании других надлежащим образом оформленных документов.

Исчисление стажа работы для установления размера ежемесячной доплаты к пенсии производится в календарном порядке. При исчислении стажа работы периоды работы в должности руководителя суммируются.

12. Министерство при получении заявления и документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения, оформляет справку о периодах работы в должности руководителя (далее – Справка), которые включаются в стаж работы для назначения ежемесячной доплаты к пенсии по форме, предусмотренной приложением 2 к настоящему Положению, и направляет Справку для проверки в Министерство труда Удмуртской Республики.

13. По результатам проверки и рассмотрения представленных документов Министерство принимает решение о назначении или об отказе в назначении ежемесячной доплаты к пенсии заявителю. Решение о назначении ежемесячной доплаты к пенсии оформляется приказом Министерства в течение 15 рабочих дней с даты регистрации заявления о назначении ежемесячной доплаты к пенсии. Информация о принятом решении о назначении ежемесячной доплаты к пенсии доводится в письменной форме до заявителя.

14. Министерство отказывает заявителю в приеме документов в случае представления заявителем неполного пакета документов, перечень которых предусмотрен пунктом 6 настоящего Положения. Срок представления в Министерство недостающих документов не должен превышать трех месяцев.

В случае представления в Министерство недостающих документов в срок, превышающий три месяца, днем обращения заявителя за назначением ежемесячной доплаты считается день представления в Министерство необходимых документов.

15. В случае отказа в назначении ежемесячной доплаты к пенсии Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня вынесения соответствующего решения в письменной форме извещает заявителя об отказе в назначении ежемесячной доплаты к пенсии с указанием причин отказа. Решение об отказе в предоставлении ежемесячной доплаты к пенсии должно быть обоснованным и мотивированным.

16. Ежемесячная доплата к пенсии устанавливается и выплачивается с 1-го числа месяца, в котором заявитель обратился за ней, но не ранее дня, следующего за днем назначения трудовой пенсии, назначенной на основании Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» либо досрочно оформленной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации».

17. Ежемесячная доплата к пенсии производится путем перечисления заявителю на расчетный счет в кредитной организации, указанный в заявлении.

18. Выплата ежемесячной доплаты к пенсии прекращается лицу, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена пенсия за выслугу лет или ежемесячное пожизненное содержание, или установлено дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение (кроме дополнительного ежемесячного материального обеспечения, установленного Указом Президента Российской Федерации от 30 марта 2005 года № 363 «О мерах по улучшению материального положения некоторых категорий граждан Российской Федерации в связи с 60-летием Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов») либо в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо законодательством субъектов Российской Федерации установлена ежемесячная доплата к пенсии или установлено иное пожизненное

ежемесячное вознаграждение за счет средств бюджета Удмуртской Республики.

Выплата ежемесячной доплаты к пенсии прекращается со дня назначения пенсии за выслугу лет или ежемесячного пожизненного содержания, или установления дополнительного пожизненного ежемесячного материального обеспечения, либо установления ежемесячной доплаты к пенсии в соответствии с законодательством Российской Федерации или законодательством субъектов Российской Федерации.

19. В случае смерти заявителя, получающего ежемесячную доплату к пенсии, а также в случае признания его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим ее выплата прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть заявителя, получающего ежемесячную доплату к пенсии, либо вступило в силу решение суда об объявлении его умершим или решение суда о признании его безвестно отсутствующим.

20. Излишне выплаченные суммы ежемесячной доплаты к пенсии удерживаются в порядке, предусмотренном для удержания излишне выплаченных трудовых (государственных) пенсий.

21. При смене заявителем, получающим ежемесячную доплату к пенсии, места жительства или номера текущего счета в кредитной организации в пределах Российской Федерации, он направляет заявление в Министерство об изменении места жительства и номера текущего счета в кредитной организации.

22. Увеличение размера ежемесячной доплаты к пенсии производится заявителю при увеличении стажа работы в должности руководителя на основании заявления по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению и предоставления документов, подтверждающих периоды работы в должности руководителя (копия трудовой книжки, справки архивных учреждений и другие документы, подтверждающие периоды работы в должности руководителя).

23. Решение об увеличении размера ежемесячной доплаты к пенсии оформляется приказом Министерства в течение 15 рабочих дней с даты регистрации заявления.

24. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляет Министерство.



Приложение 1
к Положению о назначении и
выплате ежемесячной доплаты к пенсии
лицам, занимавшим должности
руководителей сельскохозяйственных
организаций

Министерство сельского хозяйства и
продовольствия Удмуртской Республики

от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)
домашний адрес: _____

_____ телефон _____
паспорт: серия _____ № _____
выдан _____
(кем, дата выдачи)
дата рождения _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от «___» _____ 2013 года «Об утверждении Положения о назначении и выплате ежемесячной доплаты к пенсии лицам, занимавшим должности руководителей сельскохозяйственных организаций» прошу назначить мне ежемесячную доплату к пенсии.

Пенсию _____ получаю _____
(вид пенсии)

(наименование органа, осуществляющего пенсионное обеспечение гражданина)

При назначении пенсии за выслугу лет или ежемесячного пожизненного содержания, при установлении дополнительного пожизненного ежемесячного материального обеспечения или ежемесячной доплаты к пенсии в соответствии с законодательством Российской Федерации, Удмуртской Республики или иных субъектов Российской Федерации обязуюсь сообщить об этом в 5-дневный срок.

В соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» согласен/не согласен (нужное подчеркнуть) на обработку моих персональных данных в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики, а также на их использование при информационном обмене с

другими организациями на период назначения и получения ежемесячной доплаты к трудовой пенсии.

Ежемесячную доплату к пенсии прошу перечислять в

(Сбербанк России, коммерческий банк и др.)

№ _____ на мой текущий счет
№ _____.

Приложение <*>:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)

(расшифровка подписи)

(подпись заявителя)

«__» _____ 20__ года

<*> Указываются представленные документы и копии документов в соответствии с пунктом 6 Положения о назначении и выплате ежемесячной доплаты к пенсии лицам, занимавшим должности руководителей сельскохозяйственных организаций.

Заявление зарегистрировано: _____ 20__ года

Место печати
уполномоченного
органа

(подпись, Ф.И.О. и должность работника, уполномоченного
регистрировать заявления)

Приложение 2
к Положению о назначении и
выплате ежемесячной доплаты к пенсии
лицам, занимавшим должности
руководителей сельскохозяйственных
организаций

СПРАВКА

о периодах работы в должности руководителя сельскохозяйственной
организации и (или) председателя районного агропромышленного
объединения

(фамилия, имя, отчество)

№ п/п	№ записи в трудовой книжке	Дата			Наименование организации	Продолжительность работы в должности руководителя		
		год	месяц	число		лет	месяцев	дней
					Всего:			

Должность работника, уполномоченного
регистрировать заявление

(подпись, Ф.И.О.)

Согласовано:

Руководитель кадровой службы
Министерства сельского хозяйства
и продовольствия
Удмуртской Республики

(подпись, Ф.И.О.)

Место печати

Проверено:

Министерство труда
Удмуртской Республики

(подпись, Ф.И.О.)

Место печати

Приложение 3
к Положению о назначении и
выплате ежемесячной доплаты к пенсии
лицам, занимавшим должности
руководителей сельскохозяйственных
организаций

Министерство сельского хозяйства и
продовольствия Удмуртской Республики

от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

Домашний адрес: _____

телефон _____

паспорт: серия _____ № _____

Выдан _____

(кем, дата выдачи)

Дата рождения _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от «___» _____ 2013 года №___ «Об утверждении Положения о назначении и выплате ежемесячной доплаты к пенсии лицам, занимавшим должности руководителей сельскохозяйственных организаций» прошу увеличить размер ежемесячной доплаты к пенсии, установленной решением от _____ 20__ года № _____.

К заявлению приложены:

1) копия трудовой книжки и другие документы, подтверждающие стаж работы в должности руководителя.

«___» _____ 20__ г. _____
(подпись заявителя)

Заявление зарегистрировано: _____ 20__ г.

Место печати
уполномоченного
органа

(подпись, Ф.И.О. _____, должность работника,
уполномоченного на регистрацию заявления)

