



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ  
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

13.08.2020

№ 403

г. Ижевск

Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими Удмуртской Республики, замещающими должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения государственными гражданскими служащими Удмуртской Республики, замещающими должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее – Порядок).

2. Начальнику отдела организационной, контрольной и мобилизационной работы управления развития сельских территорий, организационной, контрольной, мобилизационной, кадровой и правовой работы обеспечить ознакомление государственных гражданских служащих Удмуртской Республики, замещающих должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики, с Порядком.

3. Обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Признать утратившим силу приказ Министерства сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики от 3 июня 2019 года № 268 «О Порядке получения государственными гражданскими служащими Удмуртской Республики, замещающими должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Председателя Правительства  
Удмуртской Республики - министр  
сельского хозяйства и продовольствия  
Удмуртской Республики



О.В. Абрамова

## УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства сельского  
хозяйства и продовольствия

Удмуртской Республики

от «13» 08 2020 года № 403

## Порядок

получения государственными гражданскими служащими Удмуртской Республики, замещающими должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

1. В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» государственный гражданский служащий Удмуртской Республики, замещающий должность государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики (далее соответственно – гражданский служащий, Министерство), для участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики (далее – Министерство), участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) (далее – некоммерческая организация) обязан получить разрешение представителя нанимателя.

2. Участие гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией осуществляется с письменного разрешения заместителя Председателя Правительства Удмуртской Республики - министра сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики (далее – Министр) и не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении служебных обязанностей.

3. Для получения разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией гражданский служащий письменно обращается с ходатайством на имя Министра по форме согласно приложению 1.

4. К ходатайству прилагается копия учредительного документа некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать, заверенная должностным лицом названной некоммерческой организации.

5. Оформленное ходатайство представляется гражданским служащим в отдел организационной, контрольной и мобилизационной работы управления развития сельских территорий, организационной, контрольной, мобилизационной, кадровой и правовой работы Министерства (далее – отдел) до

начала участия в управлении некоммерческой организацией.

6. Отдел:

а) принимает и регистрирует ходатайство в день поступления в журнале регистрации ходатайств по форме согласно приложению 2;

б) в течение 3 рабочих дней с даты регистрации ходатайства готовит мотивированное заключение о возможности (невозможности) участия гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организации и о соответствии некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать, требованиям Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – мотивированное заключение);

в) представляет ходатайство с приложением мотивированного заключения на рассмотрение Министру.

7. При подготовке мотивированного заключения должностные лица отдела могут проводить с согласия гражданского служащего, представившего ходатайство, беседы с ним, получать от него письменные пояснения.

8. Мотивированное заключение должно содержать:

а) информацию, изложенную в ходатайстве;

б) мнение руководителя структурного подразделения Министерства, в котором гражданский служащий проходит гражданскую службу, о наличии возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей в случае участия гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией;

в) информацию, полученную при беседе с гражданским служащим, представившим ходатайство (при ее наличии);

г) информацию, представленную гражданским служащим в письменном пояснении к ходатайству (при ее наличии);

д) анализ полномочий гражданского служащего по осуществлению функций государственного управления в отношении некоммерческой организации (принятию обязательных для исполнения решений по кадровым, организационно-техническим, финансовым, материально-техническим или иным вопросам в отношении некоммерческой организации, в том числе решений, связанных с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий некоммерческой организацией, либо подготовкой проектов таких решений);

е) анализ соблюдения гражданским служащим запретов, ограничений и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, обеспечивающих добросовестное исполнение должностных обязанностей;

ж) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения ходатайства.

9. Ходатайство и мотивированное заключение в течение 7 рабочих дней со дня регистрации ходатайства в Журнале регистрации ходатайств о получении разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее – Журнал) направляются

Министру для принятия одного из решений, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка.

10. По результатам рассмотрения ходатайства и мотивированного заключения на него Министр выносит одно из следующих решений:

а) разрешить гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией;

б) отказать гражданскому служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией;

в) направить ходатайство и мотивированное заключение на рассмотрение Комиссии Министерства сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Удмуртской Республики и урегулирования конфликта интересов, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики от 31 мая 2019 года № 267 «О Комиссии Министерства сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Удмуртской Республики и урегулирования конфликта интересов».

Решение Министра по результатам рассмотрения ходатайства и мотивированного заключения оформляется путем наложения на ходатайство резолюций «разрешить», «отказать», «направить на рассмотрение Комиссии Министерства по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Удмуртской Республики и урегулирования конфликта интересов, утвержденной приказом Министерства.

11. Основаниями для принятия Министром решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 10 настоящего Порядка, являются осуществление гражданским служащим функций государственного управления в отношении некоммерческой организации, указанных в подпункте «д» пункта 8 настоящего Порядка, и (или) несоблюдение (возможность несоблюдения) запретов, ограничений и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, обеспечивающих добросовестное исполнение должностных обязанностей.

12. По итогам рассмотрения ходатайства и мотивированного заключения на заседании Комиссии в соответствии с подпунктом «в» пункта 10 настоящего Порядка Министр принимает решение разрешить (не разрешить) гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией с учетом рекомендаций Комиссии в виде резолюции на ходатайстве гражданского служащего.

13. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения Министром по результатам рассмотрения ходатайства и мотивированного заключения отдел информирует гражданского служащего о принятом Министром решении и передает ходатайство и мотивированное заключение в отдел кадровой работы Управления государственной службы и кадров Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики для приобщения к личному делу гражданского служащего.

---

Приложение № 1  
к Порядку получения государственными  
гражданскими служащими Удмуртской  
Республики, замещающими должности  
государственной гражданской службы  
Удмуртской Республики в Министерстве  
сельского хозяйства и продовольствия  
Удмуртской Республики, разрешения  
представителя нанимателя на участие на  
безвозмездной основе в управлении  
некоммерческой организацией

Министру сельского хозяйства и продовольствия  
Удмуртской Республики

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

от \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О. государственного  
гражданского служащего)

### ХОДАТАЙСТВО

о получении разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в  
управлении некоммерческой организацией

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от  
27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»  
я, \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. государственного гражданского служащего, замещающий(ая) должность

\_\_\_\_\_ государственной гражданской службы Удмуртской Республики)

\_\_\_\_\_ (наименование замещаемой должности)

намерен (а) с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
участвовать на безвозмездной основе в управлении

\_\_\_\_\_ (наименование некоммерческой организации)

Юридический адрес некоммерческой организации \_\_\_\_\_

ИНН некоммерческой организации \_\_\_\_\_

Участие в управлении некоммерческой организацией будет осуществляться мною в  
свободное от службы время и не повлечет за собой возникновение конфликта интересов или  
возможности возникновения конфликта при исполнении служебных обязанностей.

Обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17, 18, 19 Федерального  
закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской  
Федерации» и статьями 9 - 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О  
противодействии коррупции».

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

Ознакомлен (а)

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя  
 структурного подразделения, подпись)

Считаю, что в случае участия \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представившего заявление)  
 на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (мнение руководителя структурного подразделения о наличии

\_\_\_\_\_  
 (или об отсутствии) возможности возникновения конфликта интересов

\_\_\_\_\_  
 при исполнении должностных обязанностей в случае участия гражданского

\_\_\_\_\_  
 служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией)

Приложение: на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

Регистрационный номер в журнале регистрации ходатайств \_\_\_\_\_

Дата регистрации ходатайства

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
 (подпись лица, зарегистрировавшего ходатайство)

\_\_\_\_\_  
 (расшифровка подписи)

Приложение № 2  
к Порядку получения государственными  
гражданскими служащими Удмуртской  
Республики, замещающими должности  
государственной гражданской службы  
Удмуртской Республики в Министерстве  
сельского хозяйства и продовольствия  
Удмуртской Республики, разрешения  
представителя нанимателя на участие на  
безвозмездной основе в управлении  
некоммерческой организацией

### ЖУРНАЛ

регистрации ходатайств о получении разрешения представителя нанимателя  
на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

№ п/п	Ф.И.О. государственного гражданского служащего	Должность государственного гражданского служащего	Дата поступления ходатайства	Ф.И.О., должность, подпись лица, принявшего ходатайство	Решение министра