



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

14.09.2018

№ 567

г. Ижевск

О Плана по реализации мероприятий
по противодействию коррупции в
Министерстве сельского хозяйства и
продовольствия Удмуртской Республики
на 2018-2020 годы

В целях профилактики коррупционных и иных правонарушений, повышения эффективности работы в сфере противодействия коррупции и реализации мероприятий Национального плана противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План по реализации мероприятий по противодействию коррупции в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики на 2018-2020 годы (далее – План мероприятий).

2. Ответственным за реализацию Плана мероприятий назначить заместителя начальника управления развития сельских территорий, организационной, контрольной, мобилизационной, кадровой и правовой работы Сентемова Сергея Николаевича.

3. Настоящий приказ вступает в действие с 1 сентября 2018 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

О.В. Абрамова

УТВЕРЖДЁН

приказом Министерства сельского
хозяйства и продовольствия
Удмуртской Республики
от 31 августа 2018 г. №

ПЛАН по реализации мероприятий по противодействию коррупции в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики на 2018-2020 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за исполнение	Ожидаемый результат
1.	Организация своевременного приёма, проверки правильности и полноты заполнения справок о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – справка о доходах (расходах)), представляемых, государственными гражданами служащими Министерства сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики (далее - государственные	до 30 апреля	<i>Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия</i> Удмуртской Республики (Петрова М.Б. – заместитель начальника отдела организационной, контрольной и	Предотвращение непредставления или представления неполных и (или) недостоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными служащими руководителями подведомственных учреждений

<p>служащие) и руководителями подведомственных учреждений</p>		<p>мобилизационной работы)</p>	
<p>2. Обеспечение введения требований об использовании специального программного обеспечения «Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещенной должности или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах характера, о доходах расходах, об имуществе и обязательствах характера, о доходах расходах, об имуществе и обязательствах характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</p>	<p>2019 год</p>	<p>Должностное лицо, ответственное за работу по профилю в коррупционных и иных правонарушений в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики (Сенгемов С.Н. - заместитель начальника управления развития сельских территорий, организационной, контрольной, мобилизационной, кадровой и правовой работы)</p>	<p>Обеспечение полноты и прозрачности представляемых сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</p>
<p>3. Проведение разъяснений для государственных служащих и руководителей подведомственных учреждений по вопросам заполнения справок о доходах (расходах) в соответствии с установленными требованиями по заполнению</p>	<p>до 30 апреля</p>	<p>Петрова М.Б. - заместитель начальника отдела организационной, контрольной и мобилизационной работы</p>	<p>Полнота и достоверность сведений в справках о доходах (расходах)</p>
<p>4. Подготовка и размещение сведений о доходах (расходах) в информационно-</p>	<p>до 15 мая</p>	<p>Петрова М.Б. - заместитель начальника</p>	<p>Обеспечение доступности и открытости информации в</p>

	<p>телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики</p>		<p>отдела организационной, контрольной и мобилизационной работы Митрофанова А.А. – заместитель начальника отдела информационно-аналитического обеспечения</p>	<p>вопросе доходов и расходов государственных служащих и руководителей подведомственных учреждений</p>
5.	<p>Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах (расходах) граждан, претендующих на замещение должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики, лиц, поступающих на должности руководителей подведомственных учреждений, а также лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики и руководителей подведомственных учреждений</p>	<p>по мере поступления информации, являющейся основанием для проведения проверок</p>	<p>Администрация Главы и Правительства Удмуртской Республики</p>	<p>Выявление фактов нарушения законодательства государственной гражданской службе и о законодательства о противодействии коррупции государственными служащими Министерства сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики и лицами претендующими на замещение должности государственной гражданской службы</p>
6.	<p>Обеспечение организации работы комиссии Министерства сельского хозяйства и продовольствия</p>	<p>в течение года</p>	<p>Администрация Главы и Правительства Удмуртской Республики</p>	<p>Повышение эффективности и результативности работы комиссии</p>

	Удмуртской Республики по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов			
7.	Выявление случаев несоблюдения государственным служащими требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов. Предание гласности случаев несоблюдения указанных требований и применение к лицам, нарушившим эти требования, мер юридической ответственности. Предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также обеспечение ежегодного обсуждения вопроса о состоянии этой работы и мерах по ее совершенствованию на заседаниях комиссии Министерства сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	в течение года	Сентемов С.Н. – заместитель начальника управления развития сельских территорий, организационной, контрольной, мобилизационной, кадровой и правовой работы Петрова М.Б. – заместитель начальника отдела организационной, контрольной и мобилизационной работы	Предупреждение несоблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов
8.	Проведение проверки на предмет соблюдения государственным служащими ограничений, запретов, связанных с государственной	по мере поступления информации о фактах нарушения ограничений, запретов и требований к служебному поведению	Администрация Главы и Правительства Удмуртской Республики	Соблюдение государственным служащими законодательства о государственной

<p>гражданской службой и требований к служебному поведению</p>			<p>гражданской службе и законодательства о противодействии коррупции</p>
<p>9. Проведение проверки сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики на предмет наличия судимости, наказание по которой исключает возможность исполнения обязанностей по должности государственной гражданской службы, руководителей подведомственных учреждений по приговору суда, вступившему в законную силу, а также наличие не снятой или не погашенной в установленном законодательством порядке судимости</p>	<p>при оформлении документов для назначения на должность</p>	<p>Администрация Главы и Правительства Удмуртской Республики</p>	<p>Отсутствие принятых на гражданскую службу, имеющих судимости, наказание по которой исключает возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной гражданской службы</p>
<p>10. Проведение анализа писем и обращений граждан на предмет коррупционных и иных правонарушений, наличия у гражданских служащих личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов и</p>	<p>при поступлении информации</p>	<p>Зембахтин А.В. – начальник отдела организационной, контрольной и мобилизационной работы</p>	<p>Принятие мер по информативности, содержащейся в обращениях граждан о фактах коррупции государственным служащими</p>

<p>нарушения гражданскими служащими Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Удмуртской Республики</p>			
<p>11. Проведение анализа информации в средствах массовой информации о фактах коррупционных и иных правонарушений, наличия у государственных служащих личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов и нарушения государственными служащими Кодекса этики и служебного поведения гражданских служащих</p>	<p>постоянно</p>	<p>Митрофанова А.А. – заместитель начальника отдела информационно-аналитического обеспечения</p>	<p>Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверки соблюдения лицами, замещающими государственные должности, и государственными служащими ограничений и запретов</p>
<p>12. Проведение мониторинга выступлений государственных служащих в общероссийских и республиканских средствах массовой информации (телепрограммах, радиопрограммах, печатных изданиях, в сети «Интернет»)</p>	<p>постоянно</p>	<p>Митрофанова А.А. – заместитель начальника отдела информационно-аналитического обеспечения</p>	<p>Выявление правонарушений публичных высказываний, суждений и оценок, касающихся деятельности государственных органов, их руководителей, решений вышестоящего государственного органа либо государственного органа, в котором государственный служащий замещает должность гражданской службы, если это не входит в его должностные обязанности</p>

13.	<p>Организация и проведение совещаний, семинаров с государственными служащими, руководителями, специалистами подведомственных учреждений по вопросам соблюдения запретов, ограничений, и требований, установленных в целях противодействия коррупции и формирования у них отрицательного отношения к коррупции</p>	в течение года	<p>Сентемов С.Н. – заместитель начальника управления развития сельских территорий, организационной, контрольной, мобилизационной, кадровой и правовой работы</p> <p>Петрова М.Б. – заместитель начальника отдела организационной, контрольной и мобилизационной работы</p>	<p>Соблюдение государственными служащими ограничений и запретов, установленных законодательством о противодействии коррупции</p>
14.	<p>Обучение гражданских (муниципальных) служащих, впервые поступивших на государственную (муниципальную) службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции</p>	в течение года	<p>Администрация Главы и Правительства Удмуртской Республики</p>	<p>Повышение уровня образования гражданских служащих в сфере противодействия коррупции</p>
15.	<p>Организация повышения квалификации вновь принятых государственных служащих по вопросам предотвращения коррупции в органах государственной власти</p>	в соответствии с планом повышения квалификации государственных служащих	<p>Администрация Главы и Правительства Удмуртской Республики</p>	<p>Повышение уровня квалификации государственных служащих по вопросам противодействия</p>

16.	<p>Содействие в принятии подведомственными учреждениями в соответствии со статьёй 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» мер по предупреждению коррупции и осуществление контроля за их реализацией</p>	в течение года	<p>Сентемов С.Н. – заместитель начальника управления развития сельских территорий, организационной, контрольной, мобилизационной, кадровой и правовой работы</p> <p>Петрова М.Б. – заместитель начальника отдела организационной, контрольной и мобилизационной работы</p>	<p>коррупции, добросовестное и эффективное исполнение государственных службами должностных обязанностей, исключение злоупотреблений на государственной службе</p> <p>Координация Министерством сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики деятельности подведомственных учреждений по вопросам принятия мер по предупреждению коррупции.</p>
17.	<p>Организация и проведение антикоррупционной и экспертные нормативных правовых актов Министерства сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики и их проектов</p>	в течение года	<p>Сентемов С.Н. – заместитель начальника управления развития сельских территорий, организационной, контрольной, мобилизационной,</p>	<p>Устранение коррупциогенных факторов, выявленных в нормативных правовых актах и их проектах</p>

			<p>кадровой и правовой работы</p> <p>руководители структурных подразделений Министерства сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики</p>	
18.	<p>Организация размещения информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики проектов нормативных правовых актов Удмуртской Республики, разрабатываемых Министерством сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики, в целях обеспечения проведения независимой антикоррупционной экспертизы</p>	<p>в</p> <p>при наличии проектов нормативных правовых актов</p>	<p>руководители структурных подразделений Министерства сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики</p> <p>Митрофанова А.А. – заместитель начальника отдела информационно-аналитического обеспечения</p>	<p>Активизация участия институтов гражданского общества в работе по противодействию коррупции</p>
19.	<p>Проведение мониторинга реализации мер по противодействию коррупции в Министерстве сельского хозяйства и</p>	<p>в установленные сроки</p>	<p>Петрова М.Б. – заместитель начальника отдела организационной,</p>	<p>Оценка состояния антикоррупционной деятельности в Министерстве сельского</p>

Продовольствия Республики	Удмуртской		контрольной и мобилизационной работы	Хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики. анализ факторов, способствующих коррупции. Устранение условий, порождающих коррупцию
20. Внедрение механизмов в сферах наиболее коррупционным рискам	антикоррупционных деятельности, подверженных	в течение года	Сенгемов С.Н. - заместитель начальника управления развития сельских территорий, организационной, контрольной, мобилизационной, кадровой и правовой работы Петрова М.Б. – заместитель начальника отдела организационной, контрольной и мобилизационной работы; руководители структурных подразделений Министерства сельского хозяйства и продовольствия	Внедрение антикоррупционных механизмов в наиболее подверженных коррупционным рискам сферах деятельности

21.	Обеспечение контроля за соблюдением лицом, замещающим государственную должность Удмуртской Республики, и гражданами служащими ограничениями и запретов, требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, а также обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции, применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности по каждому случаю несоблюдения ограничений и запретов, требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов. Предание гласности каждого случая несоблюдения указанных ограничений и запретов, требований	в течение года	Удмуртской Республики Сентемов С.Н. – заместитель начальника управления развития сельских территорий, организационной, контрольной, мобилизационной, кадровой и правовой работы Петрова М.Б. – заместитель начальника отдела организационной, контрольной и мобилизационной работы	Выявление и устранение нарушений, связанных с соблюдением ограничений и запретов на гражданской службе, требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, а также
22.	Обеспечение контроля за соблюдением лицом, замещающим государственную должность Удмуртской Республики, должностными служащими государственной гражданской службы Удмуртской Республики, требованиями законодательства Российской Федерации и Удмуртской Республики о	в течение года	Сентемов С.Н. – заместитель начальника управления развития сельских территорий, организационной, контрольной, мобилизационной,	Выявление и устранение нарушений, связанных с соблюдением ограничений и запретов на гражданской службе, требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, а также

	<p>противодействию коррупции, за применением в отношении этих лиц мер юридической ответственности в случае несоблюдения ими указанных требований. Передание гласности фактов несоблюдения соответствующими должностными лицами антикоррупционных требований</p>		<p>кадровой и правовой работы Петрова М.Б. – заместитель начальника отдела организационной, контрольной и мобилизационной работы; руководители структурных подразделений Министерства сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики</p>	<p>требований, установленных законодательством о противодействии коррупции</p>
23.	<p>Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых лицами, замещающими государственную должность Удмуртской Республики, должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики, при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойствах</p>	в течение года	<p>Администрация Главы и Правительства Удмуртской Республики</p>	<p>Выявление конфликта интересов в деятельности лиц, замещающих государственную должность Удмуртской Республики, должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики</p>
24.	<p>Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований,</p>	в течение года	<p>Сентемов С.Н. – заместитель начальника</p>	<p>Принятие мер по фактам несоблюдения запретов,</p>

	<p>установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков от деловыми категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений</p>		<p>Управления развития сельских территорий, организационной, контрольной, мобилизационной, кадровой и правовой работы</p> <p>Петрова М.Б. – заместитель начальника отдела организационной, контрольной и мобилизационной работы;</p>	<p>ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции</p>
25.	<p>Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственных служащими ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции</p>	в течение года	<p>Сенгемов С.Н. – заместитель начальника управления развития сельских территорий, организационной, контрольной, мобилизационной, кадровой и правовой работы</p> <p>Петрова М.Б. – заместитель начальника отдела организационной, контрольной и</p>	<p>Соблюдение гражданскими служащими запретов и ограничений и исполнение обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции</p>

			мобилизационной работы; руководители структурных подразделений Министерства сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики	
26.	Создание и пополнение базы данных обращений граждан о даче согласия на зачисление на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного, муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности гражданского служащего	в течение года	Администрация Главы и Правительства Удмуртской Республики	Устранение нарушений в соблюдении законодательства о противодействии коррупции
26.	Антикоррупционное просвещение и пропаганда, повышение информационной открытости	в течение года	Сентемов С.Н. – заместитель начальника управления развития сельских территорий,	Повышение антикоррупционного правосознания граждан

государственных органов Удмуртской Республики		организационной, контрольной, мобилизационной, кадровой и правовой работы Петрова М.Б. – заместитель начальника отдела организационной, контрольной и мобилизационной работы	
27. Расширение сотрудничества с институтами гражданского общества в сфере противодействия коррупции, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	в течение года	Сентемов С.Н. - заместитель начальника управления развития сельских территорий, организационной, контрольной, мобилизационной, кадровой и правовой работы	Вовлечение гражданского общества в реализацию антикоррупционной политики

			Петрова М.В. – Заместитель начальника отдела организационной, контрольной и мобилизационной работы; руководители структурных подразделений Министерства сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики	
28.	Повышение противодействия осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в том числе осуществление работ по недопущению конфликта интересов в данной сфере деятельности (проведение анализа аффилированных связей членов закупочных комиссий с участниками закупок)	в течение года	Сентемов С.Н. – заместитель начальника управления развития сельских территорий, организационной, контрольной, мобилизационной, кадровой и правовой работы Петрова М.В. – заместитель начальника отдела организационной,	Предупреждение несоблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов

			<p>Контрольной и мобилизационной работы;</p> <p>Урасинов О.Г. - начальник вспомогательного отдела</p>	
29.	<p>Повышение эффективности при учете и использовании государственного имущества. в том числе осуществление работы по недопущению возникновения конфликта интересов в данной сфере деятельности (проведение анализа аффилированных связей должностных лиц, участвующих в принятии решений о предоставлении государственного имущества, с физическими и юридическими лицами - получателями имущества)</p>	в течение года	<p>Руководители структурных подразделений Министерства сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики</p>	<p>Предупреждение несоблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов</p>
30.	<p>Повышение эффективности внутреннего финансового аудита в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики</p>	в течение года	<p>Спицына О.А. - начальник сектора финансового контроля и судебной практики</p> <p>руководители структурных подразделений Министерства сельского хозяйства</p>	<p>Предупреждение нарушений при проведении процедур, операций, действий, составляющих внутреннюю бюджетную процедуру и принятие мер по устранению выявленных нарушений</p>