



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31 августа 2020 года

№ 403

г. Ижевск

**Об утверждении Положения  
о предоставлении субсидий на возмещение части затрат  
на уплату процентов по инвестиционным кредитам при реализации  
инвестиционных проектов в агропромышленном комплексе**

Правительство Удмуртской Республики **постановляет:**

Утвердить прилагаемое Положение о предоставлении субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам при реализации инвестиционных проектов в агропромышленном комплексе.

Председатель Правительства  
Удмуртской Республики



Я.В. Семенов

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Удмуртской Республики  
от 31 августа 2020 года № 403

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о предоставлении субсидий на возмещение части затрат**  
**на уплату процентов по инвестиционным кредитам при реализации**  
**инвестиционных проектов в агропромышленном комплексе**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение в соответствии с государственной программой Удмуртской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Удмуртской Республики от 15 марта 2013 года № 102 «Об утверждении государственной программы Удмуртской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий на уплату процентов по инвестиционным кредитам при реализации инвестиционных проектов в агропромышленном комплексе (далее – субсидия).

2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

1) инвестиционный проект в агропромышленном комплексе – комплекс мероприятий по вложению инвестиций в основные средства в целях создания нового производства сельскохозяйственной продукции, и (или) увеличения объема производства сельскохозяйственной продукции, и (или) повышения качества производства, и (или) переработки сельскохозяйственной продукции;

2) понятие «основные средства» применяется в значении, установленном Положением по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2001 года № 26н.

3. Субсидия предоставляется в целях возмещения части затрат на уплату в отчетном финансовом году процентов по кредиту (в том числе привлеченному на цели рефинансирования), предоставленному на основании кредитного договора, заключенного с российской кредитной организацией не ранее 1 января 2019 года на срок до 15 лет, и использованному на приобретение (пополнение) и (или) создание (сооружение, изготовление, достройку, дооборудование, реконструкцию, модернизацию и техническое перевооружение) основных средств (включая строительство, реконструкцию, модернизацию объектов капитального строительства, в том числе выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, модернизации).

4. Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и на плановый период, является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики (далее – Министерство).

Финансирование расходов, связанных с предоставлением субсидии, осуществляется Министерством в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству на указанные цели законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период, лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству в установленном порядке.

5. Субсидии предоставляются следующим субъектам (далее – заявители):

1) индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам, осуществляющим производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Российской Федерации, и реализацию этой продукции, при условии, что в доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее 70 процентов за календарный год;

2) крестьянским (фермерским) хозяйствам, осуществляющим производственную и иную хозяйственную деятельность (производство, переработку, хранение, транспортировку и реализацию сельскохозяйственной продукции) в соответствии с Федеральным законом «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», при условии, что в доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее 70 процентов за календарный год;

3) организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции.

## II. Условия и порядок предоставления субсидии

6. Субсидия предоставляется:

1) заявителям, представившим в сроки, установленные Министерством, отчетность об их финансово-экономическом состоянии по форме и в порядке, установленном Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

2) заявителям, зарегистрированным в установленном законодательством порядке и осуществляющим деятельность на территории Удмуртской Республики;

3) если на первое число месяца подачи заявки на предоставление субсидии:

заявитель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

у заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Удмуртской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Удмуртской Республики;

заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

заявитель не получает средства из бюджета Удмуртской Республики на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения;

4) заявителям, у которых отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не ранее чем за тридцать календарных дней до даты предоставления заявки на предоставление субсидии.

7. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

1) заявитель согласен на осуществление Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в отношении его проверок условий, целей и порядка предоставления субсидий;

2) заключенный заявителем кредитный договор соответствует требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Положения;

3) заявителем не изменено направление целевого использования заключенных кредитных договоров;

4) заявитель своевременно исполняет обязательства по уплате начисленных по кредитному договору процентов и основного долга.

8. При наличии лимитов бюджетных обязательств, доведенных в текущем финансовом году на предоставление субсидий, Министерство размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) информационное сообщение о приеме документов на предоставление субсидии (далее – информационное сообщение) не позднее чем за два рабочих дня до дня начала их приема.

Срок приема документов (копий документов) на предоставление субсидии не может составлять менее десяти рабочих дней с даты, указанной в информационном сообщении.

9. Прием документов на предоставление субсидии прекращается после полного распределения Министерством лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству в установленном порядке на указанные цели. О прекращении приема документов на предоставление субсидии Министерство размещает информационное сообщение на своем официальном сайте в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем наступления обстоятельства, указанного в настоящем пункте.

10. Субсидия предоставляется в размере, определяемом в соответствии с пунктом 11 настоящего Положения, с учетом требований настоящего пункта.

Размер субсидии, предоставляемой заявителю, не может превышать размера фактически понесенных затрат на уплату процентов по кредитным договорам в отчетном финансовом году, а также размера налоговых отчислений, произведенных заявителем в отчетном финансовом году в консолидированный бюджет Удмуртской Республики.

При расчете размера понесенных заявителем затрат на уплату процентов не учитываются затраты, понесенные им на уплату процентов, начисленных вследствие нарушения обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов.

11. Размер субсидии определяется как разница между суммой уплаченных процентов по кредитному договору и расчетной суммой, определенной по ставке в размере 5 процентов, и рассчитывается по следующей формуле:

$$W = \sum_{i=1}^n \left( P_i - \frac{K1_i * K2_i}{365(366)} * 5\% \right),$$

где:

W – размер субсидии, предоставляемой заявителю в текущем финансовом году;

n – количество расчетных периодов отчетного финансового года;

$P_i$  – сумма уплаченных процентов по кредитному договору в  $i$ -ом расчетном периоде отчетного финансового года;

$K1_i$  – остаток ссудной задолженности по кредитному договору на  $i$ -ый расчетный период отчетного финансового года;

$K2_i$  – количество дней в  $i$ -ом расчетном периоде отчетного финансового года.

12. Для получения субсидии заявитель представляет в Министерство в срок, указанный в информационном сообщении, заявку на предоставление субсидии в двух экземплярах по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению с приложением следующих документов:

1) справки по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

2) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданной не ранее чем за десять календарных дней до даты подачи заявки на предоставление субсидии (в случае непредставления заявителем указанного документа Министерство запрашивает его самостоятельно);

3) справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату не ранее чем за тридцать календарных дней до даты представления заявки на предоставление субсидии по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 года № ММВ-7-8/20@ (в случае непредставления заявителем указанного документа Министерство запрашивает его самостоятельно по состоянию на дату подачи заявки);

4) справку-расчет размера субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;

5) копии кредитного договора (договора рефинансирования), заверенного кредитной организацией. Заявитель представляет указанный документ единовременно;

6) выписки из ссудного счета о получении кредита, графика погашения кредита и уплаты процентов по нему;

7) заверенных кредитной организацией копий документов, подтверждающих своевременное исполнение заявителем обязательств по кредиту в сроки и объемах, которые установлены графиком погашения кредита и уплаты процентов по нему;

8) справку о целевом использовании кредитных средств по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению, а также копии документов, подтверждающих целевое использование кредита, в соответствии с перечнем, указанным в приложении 5 к настоящему Положению, заверенные заявителем;

9) выписку операций по расчету с бюджетом за отчетный финансовый год. Указанная выписка представляется на бумажном носителе, на котором отражается содержание файла .xml, подготовленного в соответствии с форматом представления сведений ответа на запрос «Выписка операций по расчету с бюджетом» при информационном обслуживании и информировании налогоплательщиков в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи, утвержденным приказом Федеральной налоговой службы от 13 июня 2013 года № ММВ-7-6/196@.

13. Если иное не предусмотрено пунктом 12 настоящего Положения, копии документов, представляемые в Министерство, должны быть заверены заявителем или уполномоченным представителем заявителя (при условии представления документа, подтверждающего соответствующие полномочия), скреплены печатью заявителя (при ее наличии) либо нотариально удостоверены.

14. Незаверенные копии документов представляются заявителем с предъявлением оригиналов и удостоверяются уполномоченным лицом

Министерства, осуществляющим прием документов. После сверки копий документов с оригиналами последние возвращаются заявителю.

15. Заявитель вправе представить документы (копии документов), предусмотренные пунктами 12 настоящего Положения, в электронной форме на официальном сайте Министерства посредством подсистемы «Личный кабинет сельскохозяйственного товаропроизводителя».

В случае, предусмотренном настоящим пунктом, заявитель представляет документы (копии документов) в формате MS Word (\*.doc, \*.rtf, \*.docx), MS Excel (\*.xls), PDF, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя, квалифицированный сертификат которой выдан аккредитованным удостоверяющим центром.

16. Ответственность за полноту и достоверность представляемых документов (копий документов) несет заявитель.

17. При представлении заявителем документов (копий документов), предусмотренных пунктом 12 настоящего Положения, уполномоченное лицо Министерства регистрирует представленные заявителем заявку и прилагаемые к ней документы (копии документов) в день поступления в Министерство в порядке ее поступления в соответствующем журнале системы электронного документооборота с присвоением регистрационного порядкового номера. Один экземпляр заявки остается в Министерстве, другой – у заявителя. В заявке заявителя проставляется отметка о регистрационном номере и дате представления документов (копий документов), указываются фамилия, инициалы и должность уполномоченного лица Министерства, принявшего заявку и документы (копии документов).

18. Министерство в срок не позднее пятнадцати рабочих дней со дня регистрации заявки и представленных заявителем документов (копий документов) осуществляет рассмотрение заявки и представленных документов (копий документов) в порядке их поступления и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

19. Решение о предоставлении субсидии оформляется приказом Министерства.

Информация о принятом решении о предоставлении заявителю субсидии размещается на официальном сайте Министерства в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии с указанием наименования заявителя, идентификационного номера налогоплательщика, регистрационного номера и даты регистрации заявки.

В случае отказа в предоставлении субсидии Министерство в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет заявителю письмо с указанием мотивированного обоснования причин отказа.

20. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, указанным в пунктах 5 и (или) 6 настоящего Положения;

2) несоответствие представленных заявителем документов (копий документов), требованиям, определенным пунктами 12, 13, 15 настоящего

Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов (копий документов);

3) несоблюдение условий, установленных пунктом 7 настоящего Положения;

4) недостоверность предоставленной заявителем информации;

5) недостаточность (отсутствие) лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на предоставление субсидии;

6) представление документов (копий документов), указанных в пункте 12 настоящего Положения, за пределами срока, указанного в информационном сообщении, либо после размещения на официальном сайте Министерства информационного сообщения о прекращении приема документов.

21. После устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии (за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 5 и 6 пункта 20 настоящего Положения), заявитель вправе вновь обратиться в Министерство для получения субсидии в срок, указанный в информационном сообщении, при условии если Министерством в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения не прекращен прием документов.

22. При принятии в отношении заявителя решения о предоставлении субсидии Министерство в течение четырех рабочих дней со дня размещения информации, указанной в абзаце втором пункта 19 настоящего Положения, заключает с заявителем договор о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики, который должен содержать в том числе:

1) согласие заявителя (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок соблюдения заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидии;

2) условия, цели и порядок предоставления субсидии;

3) размер субсидии;

4) меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии;

5) порядок и сроки возврата субсидии в случае нарушения заявителем условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении, выявленных по фактам проверок, проводимых Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики или Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики;

6) результат предоставления субсидии и его значение;

7) возврат в установленном порядке субсидии в случае недостижения установленного Министерством значения результата предоставления субсидии;

8) сроки и формы представления заявителем дополнительной отчетности (в случае необходимости);



9) порядок расторжения договора о предоставлении субсидии.

23. В случае незаключения заявителем договора о предоставлении субсидии в срок, указанный в абзаце первом пункта 22 настоящего Положения, заявитель считается отказавшимся от получения субсидии.

24. Результатом предоставления субсидии является объем остатка ссудной задолженности в соответствии с графиком погашения кредита и уплаты процентов по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии (тысяч рублей).

25. Перечисление субсидии осуществляется не позднее десятого рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии в безналичной форме на расчетный или корреспондентский счет заявителя, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

### III. Требования к отчетности

26. Заявитель до 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной приложением 6 к настоящему Положению.

Министерство вправе устанавливать в договоре о предоставлении субсидии сроки и формы представления заявителем дополнительной отчетности.

### IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

27. Соблюдение заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидии подлежит обязательной проверке Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в установленном порядке.

28. Субсидия подлежит возврату в бюджет Удмуртской Республики в случае:

1) нарушения заявителем условий предоставления субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики или Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики, либо установления факта представления заявителем для получения субсидии недостоверных сведений или документов (копий документов), содержащих недостоверные сведения;

2) нарушения заявителем целей предоставления субсидии, установленных настоящим Положением и договором о предоставлении субсидии;

3) недостижения значения результата предоставления субсидии, устанавливаемого Министерством в соответствии с пунктом 24 настоящего Положения в договоре о предоставлении субсидии.

29. В случае установления фактов, указанных в пункте 28 настоящего

Положения, перечисленная субсидия подлежит возврату в бюджет Удмуртской Республики в следующем порядке:

1) Министерство в случае выявления нарушения в течение тридцати календарных дней направляет заявителю письменное уведомление о возврате суммы предоставленной субсидии;

2) заявитель в течение тридцати рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить указанные средства в бюджет Удмуртской Республики. В случае неперечисления средств в указанный срок Министерство принимает меры для принудительного их взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

30. Контроль за целевым использованием бюджетных средств на предоставление субсидии возлагается на Министерство.



Приложение 1  
к Положению  
о предоставлении субсидий на  
возмещение части затрат на уплату  
процентов по инвестиционным кредитам  
при реализации инвестиционных  
проектов в агропромышленном комплексе

Министерство  
сельского хозяйства и продовольствия  
Удмуртской Республики

от \_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)

\_\_\_\_\_  
(адрес (место нахождения) и почтовый адрес  
заявителя)

\_\_\_\_\_  
(телефон заявителя)

**ЗАЯВКА**  
**на предоставление субсидии**

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат на уплату процентов за период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по кредитному договору от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_, полученному в кредитной организации \_\_\_\_\_.  
(наименование кредитной организации)

Реквизиты заявителя:

ИНН \_\_\_\_\_;

КПП \_\_\_\_\_.

Подтверждаю, что сведения, содержащиеся в заявлении и прилагаемых документах (копиях документов), достоверны.

Приложения:

1)

2)

Руководитель юридического лица,  
или индивидуальный предприниматель,  
или глава крестьянского (фермерского)  
хозяйства

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

М. П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение 2  
к Положению  
о предоставлении субсидий на  
возмещение части затрат на уплату  
процентов по инвестиционным кредитам  
при реализации инвестиционных  
проектов в агропромышленном комплексе

**СПРАВКА**

\_\_\_\_\_,  
(наименование, адрес (место нахождения) заявителя)  
ИНН \_\_\_\_\_, подтверждает, что по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ года:

\_\_\_\_\_ просроченную задолженность по возврату в  
(указать, имеет либо не имеет)  
бюджет Удмуртской Республики субсидий, бюджетных инвестиций,  
предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и  
иную просроченную задолженность перед бюджетом Удмуртской Республики;

\_\_\_\_\_ в процессе реорганизации, ликвидации,  
(указать, находится либо не находится)  
\_\_\_\_\_ процедура банкротства, деятельность \_\_\_\_\_  
(указать, введена либо не введена) (указать, приостановлена либо  
не приостановлена)

в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации<sup>1</sup>;

\_\_\_\_\_ деятельность в качестве  
(указать, прекратил либо не прекратил)  
индивидуального предпринимателя<sup>2</sup>;

\_\_\_\_\_ иностранным юридическим лицом, а  
(указать, является либо не является)  
также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале  
которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации  
которых является государство или территория, включенные в утверждаемый  
Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и  
территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и  
(или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при  
проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких  
юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов<sup>1</sup>;

\_\_\_\_\_ средства из бюджета Удмуртской  
(указать, получает либо не получает)  
Республики на основании иных нормативных правовых актов на цели,  
указанные в пункте 1 Положения о предоставлении субсидий на возмещение  
части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам при

реализации инвестиционных проектов в агропромышленном комплексе.

По состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_  
(указать, имеет либо не имеет)

неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах<sup>3</sup>.

Руководитель юридического лица,  
или индивидуальный  
предприниматель, или глава  
крестьянского (фермерского)  
хозяйства

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

М. П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

<sup>1</sup> Заполняется заявителем – юридическим лицом.

<sup>2</sup> Заполняется заявителем – индивидуальным предпринимателем.

<sup>3</sup> Указывается дата, по состоянию на которую выдана справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 года № ММВ-7-8/20@. Дата не указывается если указанная справка не представляется заявителем одновременно с заявкой и документами на предоставление субсидии.

Приложение 3  
к Положению

о предоставлении субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам при реализации инвестиционных проектов в агропромышленном комплексе

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**  
**размера субсидии**

(наименование заявителя, муниципального района в Удмуртской Республике)

1. Кредитный договор от «\_\_» \_\_ 20\_\_ года.
2. Размер полученного кредита \_\_\_\_\_ рублей.
3. Размер кредита, принятого к субсидированию, \_\_\_\_\_ рублей.
4. Дата получения кредита «\_\_» \_\_ 20\_\_ года.
5. Дата погашения кредита «\_\_» \_\_ 20\_\_ года.
6. Размер процентной ставки по кредитному договору \_\_\_\_\_ процентов годовых.
7. Сумма уплаченных процентов в расчетном периоде \_\_\_\_\_ рублей.

Расчетный период в отчетном финансовом году	Остаток ссудной задолженности по кредитному договору на i-ый расчетный период	Количество дней в расчетном периоде	Сумма уплаченных процентов по кредитному договору за расчётный период в отчетном	Расчетная сумма субсидии из бюджета Удмуртской Республики $(Гр.5 = \sum_{i=1}^n (Гр.4_i - \frac{Гр.2_i * Гр.3_i}{365(366)} * 5\%))$	Сумма уплаченных налогов в консолидированный бюджет Удмуртской Республики в отчетном финансовом году	Сумма субсидии, подлежащей выплате заявителю (указывается наименьшее значение из граф 4, 5 или 6)

			финансовом году			
1	2	3	4	5	6	7
					-	-
	Итого					

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором, оплачены своевременно и в полном объеме. Целевое использование средств подтверждаю.

Руководитель юридического лица,  
или индивидуальный  
предприниматель, или глава  
крестьянского (фермерского)  
хозяйства

\_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, инициалы)

М. П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_

Приложение 4  
к Положению  
о предоставлении субсидий на  
возмещение части затрат на уплату  
процентов по инвестиционным кредитам  
при реализации инвестиционных  
проектов в агропромышленном комплексе

**СПРАВКА**  
**о целевом использовании кредитных средств\***  
**по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

(наименование заявителя, муниципального района в Удмуртской Республике)

по кредитному договору от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_,  
полученному в \_\_\_\_\_  
(наименование кредитной организации)

Дата получения кредитных средств	Сумма полученных кредитных средств	Дата и номер договора (подряда, выполнения работ, оказания услуг, поставки (купли-продажи), наименование контрагента)	Направление использования кредитных средств в соответствии с договором (подряда, выполнения работ, оказания услуг, поставки (купли-продажи))	Дата и номер документа, подтверждающего выполнение работ, оказание услуг, поставку	Сумма затрат по документу, подтверждающему выполнение работ, оказание услуг, поставку
Итого					

По представленным документам целевое освоение кредита по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года составляет: \_\_\_\_\_  
(сумма прописью с учетом НДС)

Руководитель юридического лица,  
или индивидуальный  
предприниматель, или глава  
крестьянского (фермерского)  
хозяйства

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

М. П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\* По кредитам, полученным на рефинансирование, справка заполняется отдельно по кредитному договору рефинансирования и по кредитному договору, на рефинансирование которого предоставлен кредит.



Приложение 5  
к Положению  
о предоставлении субсидий на  
возмещение части затрат на уплату  
процентов по инвестиционным кредитам  
при реализации инвестиционных  
проектов в агропромышленном комплексе

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
документов, подтверждающих целевое использование кредита

1. По кредитам, полученным на приобретение и (или) создание (сооружение, изготовление, достройку, дооборудование, реконструкцию, модернизацию и техническое перевооружение) основных средств (включая строительство, реконструкцию, модернизацию объектов капитального строительства, в том числе выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, модернизации), на приобретение (пополнение) основных средств:

1) копии смет (локальных сметных расчетов) на строительство, и (или) реконструкцию, и (или) модернизацию объектов, заверенные заявителем;

2) копии договоров купли-продажи (поставки) оборудования и (или) копии договоров подряда на выполнение подрядных работ, и (или) копии договоров купли-продажи (поставки) строительных материалов, заверенные заявителем;

3) копии договоров на подготовку проектной документации, проведение экспертизы проектной документации, результатов инженерных изысканий и надзора, заверенные заявителем;

4) копии выписок из расчетного счета и платежных поручений (с приложением копий документов, указанных в поле «Назначение платежа», в случае если они не представлены в соответствии с иными пунктами настоящего Перечня), заверенные кредитной организацией;

5) копии товаросопроводительных документов (товарных накладных, счетов-фактур или универсально-передаточных актов) или актов приема-передачи основных средств, заверенные заявителем;

6) копии актов о приемке выполненных работ по унифицированной форме № КС-2 «Акт о приемке выполненных работ», заверенные заявителем;

7) копии справок о стоимости выполненных работ и затрат по унифицированной форме № КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат», заверенные заявителем;

8) копии актов о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) по формам № ОС-1 «О приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений)» и (или) актов о приеме-передаче здания (сооружения) по формам № ОС-1а «О приеме-передаче здания

(сооружения)», заверенные заявителем;

9) копии разрешений на строительство, ввод объекта в эксплуатацию, заверенные заявителем (при наличии, в соответствии с законодательством Российской Федерации).

2. По кредитам, полученным на рефинансирование кредита, предоставленного на основании кредитного договора, заключенного с российской кредитной организацией не ранее 1 января 2019 года на срок до 15 лет и использованному по одному или нескольким из направлений, указанных в абзацах втором и третьем подпункта 3 пункта 6 Положения о предоставлении субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам при реализации инвестиционных проектов в агропромышленном комплексе:

1) копия кредитного договора, на рефинансирование которого предоставлен кредит, заверенная кредитной организацией;

2) копии документов, указанных в пункте 1 настоящего Перечня.

---

Приложение 6  
к Положению  
о предоставлении субсидий на  
возмещение части затрат на уплату  
процентов по инвестиционным кредитам  
при реализации инвестиционных  
проектов в агропромышленном комплексе

**ОТЧЕТ**  
о достижении значения результата предоставления субсидии

(наименование заявителя, муниципального района в Удмуртской Республике)

Результат предоставления субсидии	Плановое значение, тыс. руб.	Фактическое значение, тыс. руб.
1	2	3
Объем остатка ссудной задолженности в соответствии с графиком погашения кредита и уплаты процентов		

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Руководитель юридического лица,  
или индивидуальный  
предприниматель, или глава  
крестьянского (фермерского)  
хозяйства

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

М. П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

