



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

30.12.2019

№ 667

г. Ижевск

Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово – хозяйственной деятельности государственных учреждений Удмуртской Республики, подведомственных Министерству сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 08 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», постановлением Правительства Удмуртской Республики от 01 ноября 2010 года № 336 «О порядке осуществления исполнительными органами государственной власти Удмуртской Республики функций и полномочий учредителя государственного учреждения Удмуртской Республики» и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 августа 2018 года № 186 н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения», а также в целях обеспечения единого подхода к составлению и утверждению показателей планов финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений Удмуртской Республики, подведомственных Министерству сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики (далее – Министерство) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения плана финансово – хозяйственной деятельности государственных учреждений Удмуртской Республики, подведомственных Министерству (далее – Порядок).

2. Отделу государственной поддержки агропромышленного комплекса и отраслевого планирования довести настоящий приказ до государственных учреждений Удмуртской Республики, подведомственных Министерству и обеспечить его соблюдение.

3. Признать утратившим силу приказ Министерства сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики от 17 января 2017 года № 15 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово – хозяйственной деятельности бюджетных учреждений, подведомственных Министерству сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики».

4. Настоящий приказ применяется при формировании плана финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений Удмуртской Республики, подведомственных Министерству, начиная с плана финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



О.В. Абрамова

Порядок
составления и утверждения плана финансово - хозяйственной
деятельности государственных учреждений Удмуртской Республики,
подведомственных Министерству сельского хозяйства и продовольствия
Удмуртской Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения единого подхода к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений Удмуртской Республики, подведомственных Министерству (далее - План, Учреждение), повышения эффективности их работы, усиления контроля за деятельностью Учреждений.

1.2. План составляется и утверждается на текущий финансовый год и плановый период на основании утвержденного закона о бюджете Удмуртской Республики на очередной финансовый год и плановый период и действует в течение срока действия закона о бюджете Удмуртской Республики.

1.3. План разрабатывается Учреждением на основе доведенной Учреждению информации об установленных объемах субсидии на выполнение государственного задания на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, бюджетных инвестиций, на очередной финансовый год и плановый период, поступлений от оказания Учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с Уставом Учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности на основе анализа результатов, финансового состояния и тенденций финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на очередной год и плановый период, исходя из потребностей Учреждения в материальных и трудовых ресурсах, необходимых для осуществления уставной деятельности, в соответствии с утвержденными тарифами на оказываемые услуги.

2. Сроки и порядок составления проекта Плана

2.1. План составляется Учреждением на этапе формирования проекта бюджета Удмуртской Республики на очередной финансовый год и плановый период в двух экземплярах в рублях с точностью до двух знаков после запятой по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку и направляется в Министерство с сопроводительным письмом не позднее 01 июня текущего финансового года.

После утверждения в установленном порядке Закона Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на очередной финансовый

год и плановый период План при необходимости уточняется Учреждением и направляется в Министерство с сопроводительным письмом на утверждение в течение 5 рабочих дней после утверждения в установленном порядке Закона Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

2.2. В Плате указываются:

показатели по остатку на начало и на конец текущего финансового года Учреждения;

расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам, использованные при формировании Плате Учреждения, являющиеся справочной информацией к Плате.

в табличной части Плате может отражаться иная информация, с соблюдением структуры (в том числе строк и граф) табличной части Плате и дополнением, при необходимости, иными строками и графами.

2.3. Показатели Плате по поступлениям и выплатам, включенным в табличную часть Плате, формируются Учреждением, исходя из представленной Министерством информации о планируемых объемах расходных обязательств:

- субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ) (далее - государственное задание);

- бюджетных инвестиций;

- субсидий на иные цели, определенные в Соглашениях, заключенных в соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 26.12.2011 № 493.

2.4. Плановые показатели по поступлениям формируются учреждением согласно Порядку в разрезе:

- субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

- субсидий на иные цели;

- бюджетных инвестиций;

- доходов от оказания Учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также доходов от иной приносящей доход деятельности;

2.5. Проверка Плате, поступившего в Министерство на утверждение, осуществляется Управлением финансов и бухгалтерского учета совместно со структурными подразделениями Министерства в течение 7 рабочих дней со дня поступления Плате в Министерство.

2.6. Доходы, указанные в абзацах втором, третьем, четвертом пункта 2.3, формируются Учреждением на основании информации о планируемых объемах расходных обязательств, представленной Министерством.

2.7. Плановые показатели по выплатам формируются Учреждением в разрезе источников финансирования, в разрезе видов расходов с детализацией по кодам классификации операций сектора государственного управления (далее – КОСГУ), указанных в Плате.

2.8. Плановые объемы выплат, связанных с выполнением Учреждением государственного задания, формируются с учетом нормативных затрат,

2.8. Плановые объемы выплат, связанных с выполнением Учреждением государственного задания, формируются с учетом нормативных затрат, определенных в соответствии с порядком определения расчетно-нормативных затрат на оказание учреждениями государственных услуг (выполнение работ) и содержание их имущества, утвержденным приказом Министра сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики от 13 августа 2013 года № 298.

2.9. Объемы планируемых выплат, источником финансового обеспечения которых являются поступления от оказания Учреждениями услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом Учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, формируются Учреждением в соответствии с правилами оказания платных услуг (реализации товаров) и Методикой расчета платы за оказание платных услуг (реализации товаров) бюджетными учреждениями, подведомственными Министерству сверх установленного государственного задания, установленными приказом Министерства от 20.04.2012 года № 122.

2.10. Плановые показатели по расходам на закупки товаров, работ, услуг, отраженные в разделе поступлений и выплат, подлежат детализации в разделе Сведения по выплатам на закупки товаров, работ, услуг.

2.11. Расчеты расходов на закупку товаров, работ, услуг в части, касающейся планируемых к заключению контрактов (договоров), должны соответствовать следующим показателям:

- показателям плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, формируемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, - в случае осуществления закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.12. План на очередной финансовый год составляется Учреждением и направляется на утверждение в Министерство, в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней после утверждения в установленном порядке Закона Удмуртской Республики о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

2.13. План составляется в 2 (Двух) экземплярах, подписывается должностными лицами, ответственными за содержание в Плате данные – руководителем Учреждения (уполномоченным им лицом), заверяется гербовой печатью Учреждения и направляется в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента составления на утверждение в Министерство.

3. Сроки и порядок утверждения Плана

3.1. План, поступивший в Министерство, рассматривается структурными подразделениями, курирующими деятельность Учреждения и утверждается в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента поступления. При наличии замечаний к представленному Плану, Учреждению предоставляется 5 (Пять) рабочих дней на установление выявленных замечаний, о чем

структурные подразделения, курирующие деятельность Учреждения извещают руководителя Учреждения в письменной форме.

4. Порядок внесения изменений в План

4.1. В целях внесения изменений в План составляется дополнительный План, показатели которого не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменения в План.

4.2. При внесении изменений в План Учреждение представляет изменения к Плану финансово-хозяйственной деятельности по форме, предусмотренной приложением 2 к настоящему Порядку.

К представленному на утверждение дополнительному Плану, Изменениям к Плану, прилагается пояснительная записка.

Утверждение дополнительного Плана осуществляется в порядке, установленном 4.1. настоящего Порядка.

5. Порядок составления и предоставления отчетности по исполнению Плана

5.1. В целях обеспечения контроля за деятельностью Учреждения, Учреждение предоставляет в Министерство Отчет об исполнении Плана финансово-хозяйственной деятельности (далее – Отчет) по форме, согласно приложению 3 к Порядку, ежемесячно и по итогам работы за год в следующие сроки:

- ежемесячно – в срок до 15 – го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

- ежегодно – в срок до 15 - го января года, следующего за отчетным.

5.2. Отчеты предоставляемые в Министерство, являются основанием для оценки деятельности Учреждения и принимаются во внимание при рассмотрении вопросов материального стимулирования руководителя Учреждения.

5.3. К Отчету прикладывается пояснительная записка согласно приложению 4 к Порядку.

Приложение 1

Порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений, подведомственных Министерству сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики

Утверждаю

(наименование должности уполномоченного лица)
 (наименование органа - учреждения (учреждения))
 "___" _____ 20___ г.
 (подпись) (расшифровка подписи)

**План финансово-хозяйственной деятельности на 20___ г.
 (на 20___ г. и плановый период 20___ и 20___ годов¹)**

от "___" _____ 20___ г.²

Коды
383

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя _____

Учреждение _____

Единица измерения: руб.

Раздел 1. Поступления и выплаты

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации ³	Аналитический код ⁴	Сумма			
				на 20___ г. текущий финансовый год	на 20___ г. первый год планового периода	на 20___ г. второй год планового периода	за пределами планового периода
I	2	3	4	5	6	7	8
Остаток средств на начало текущего финансового года ⁵	0001	x	x				
Остаток средств на конец текущего финансового года ⁵	0002	x	x				
Доходы, всего:	1000						
в том числе:							
доходы от собственности, всего	1100	120					
в том числе:							
	1110						

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации ³	Аналитический код ⁴	Сумма			
				на 20__ г. текущий финансовый год	на 20__ г. первый год планового периода	на 20__ г. второй год планового периода	за пределами планового периода
	2	3	4	5	6	7	8
доходы от оказания услуг, работ, компенсации затрат учреждений, всего	1200	130					
в том числе:							
субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания за счет средств бюджета публично-правового образования, создавшего учреждение	1210	130					
субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания за счет средств бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования	1220	130					
доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия, всего	1300	140					
в том числе:							
безвозмездные денежные поступления, всего	1310	140					
в том числе:	1400	150					
прочие доходы, всего	1500	180					
в том числе:							
целевые субсидии	1510	180					
субсидии на осуществление капитальных вложений	1520	180					
доходы от операций с активами, всего	1900						
в том числе:							
прочие поступления, всего ⁶	1980	x					
из них:							
увеличение остатков денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет	1981	510					x
Расходы, всего	2000	x					
в том числе:							
на выплаты персоналу, всего	2100	x					x
в том числе:							
оплата труда	2110	111					x
прочие выплаты персоналу, в том числе компенсационного характера	2120	112					x
иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждения, для выполнения отдельных полномочий	2130	113					x
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений, всего	2140	119					x
в том числе:							
на выплаты по оплате труда	2141	119					x
на иные выплаты работникам	2142	119					x

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации ³	Аналитический код ⁴	Сумма			
				на 20__ г. текущий финансовый год	на 20__ г. первый год планового периода	на 20__ г. второй год планового периода	за пределами планового периода
I	2	3	4	5	6	7	8
денежное довольствие военнослужащих и сотрудников, имеющих специальные звания	2150	131					x
иные выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющим специальные звания	2160	134					x
страховые взносы на обязательное социальное страхование в части выплат персоналу, подлежащих обложению страховыми взносами	2170	139					x
в том числе:							
на оплату труда стажеров	2171	139					x
на иные выплаты гражданам лицам (денежное содержание)	2172	139					x
социальные и иные выплаты населению, всего	2200	300					x
в том числе:							
социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	2210	320					x
из них:							
пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	2211	321					x
выплата стипендий, осуществление иных расходов на социальную поддержку обучающихся за счет средств стипендиального фонда	2220	340					x
на премирование физических лиц за достижения в области культуры, искусства, образования, науки и техники, а также на предоставление грантов с целью поддержки проектов в области науки, культуры и искусства	2230	350					x
социальное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	2240	360					x
уплата налогов, сборов и иных платежей, всего	2300	850					x
из них:							
налог на имущество организаций и земельный налог	2310	851					x
иные налоги (исключаемые в состав расходов) в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также государственная пошлина	2320	852					x
уплата штрафов (в том числе административных), пеней, иных платежей	2330	853					x
безвозмездные перечисления организациям и физическим лицам, всего	2400	x					x
из них:							
гранты, предоставляемые другим организациям и физическим лицам	2410	810					x
взносы в международные организации	2420	862					x
платежи в целях обеспечения реализации соглашений с правительствами иностранных государств и международными организациями	2430	863					x
прочие выплаты (кроме выплат на закупку товаров, работ, услуг)	2500	x					x
исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате деятельности учреждения	2520	831					x
расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего ⁷	2600	x					
в том числе:							
закупку научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ	2610	241					
закупку товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	2620	242					
закупку товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	2630	243					

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации ³	Аналитический код ⁴	Сумма			
				на 20__ г. текущий финансовый год	на 20__ г. первый год планового периода	на 20__ г. второй год планового периода	за пределами планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
прочую закупку товаров, работ и услуг, всего из них:	2640	244					
капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности, всего	2650	400					
в том числе:							
приобретение объектов недвижимого имущества (муниципальными учреждениями)	2651	406					
строительство (реконструкция) объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями	2652	407					
Выплаты, уменьшающие доход, всего ⁸	3000	100					x
в том числе:							
налог на прибыль ⁸	3010						x
налог на добавленную стоимость ⁸	3020						x
прочие налоги, уменьшающие доход ⁸	3030						x
Прочие выплаты, всего ⁹	4000	x					x
из них:							
возврат в бюджет средств субсидии	4010	610					x

¹ В случае утверждения закона (решения) о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

² Указывается дата подписания Плана, а в случае утверждения Плана уполномоченным лицом учреждения - дата утверждения Плана.

³ В графе 3 отражаются:

по строкам 1100 - 1900 - коды аналитической группы подвидов доходов бюджетов классификации доходов бюджетов;

по строкам 1980 - 1990 - коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

по строкам 2000 - 2652 - коды видов расходов бюджетов классификации расходов бюджетов;

по строкам 3000 - 3030 - коды аналитической группы подвидов доходов бюджетов классификации доходов бюджетов, по которым планируется уплата налогов, уменьшающих доход (в том числе налог на прибыль, налог на добавленную стоимость, единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности);

по строкам 4000 - 4040 - коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

⁴ В графе 4 указывается код классификации операций государственного управления в соответствии с Порядком применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 г. № 209н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 12 февраля 2018 г., регистрационный номер 50003), и (или) коды иных аналитических показателей, в случае, если

Порядком органа - учреждения предусмотрена указанная детализация.

⁵ По строкам 0001 и 0002 указываются фактические остатки средств при внесении изменений в утвержденный План после завершения отчетного финансового года.

⁶ Показатели прочих поступлений исключают в себя в том числе показатели увеличения денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет, включая возврат предоставленных займов (микрозаймов), а также за счет возврата средств, размещенных на банковских депозитах. При формировании Плана (проекта Плана) обособленно(ым) подразделением(ым) показателем поступлений в рамках расчетов между головным учреждением и обособленным подразделением.

⁷ Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг, отраженные в строке 2600 Раздела 1 "Поступления и выплаты" Плана, подлежат детализации в Разделе 2 "Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг" Плана.

⁸ Показатель отражается со знаком "минус".

⁹ Показатели прочих выплат исключают в себя в том числе показатели уменьшения денежных средств за счет возврата средств субсидий, предоставленных до начала текущего финансового года, предоставления займов (микрозаймов), размещения автономными учреждениями денежных средств на банковских депозитах. При формировании Плана (проекта Плана) обособленно(ым) подразделением(ым) показателем прочих выплат исключает показатель поступлений в рамках расчетов между головным учреждением и обособленным подразделением.

Раздел 2. Сведения по выплатам на закупки товаров, работ, услуг ¹⁰

№ п/п	Наименование показателя	Коды строк	Год начала закупки	Сумма				за пределами планового периода
				на 20__ г. (текущий финансовый год)	на 20__ г. (первый год планового периода)	на 20__ г. (второй год планового периода)	на 20__ г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Выплаты на закупку товаров, работ, услуг, всего ¹¹	26000	x					
	в том числе:							
	по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года без применения норм Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1652; 2018, № 32, ст. 5104) (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ) и Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 30, ст. 4571; 2018, № 32, ст. 5135) (далее - Федеральный закон № 223-ФЗ) ¹²	26100	x					
1.1	по контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году без применения норм Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ ¹²	26200	x					
1.2	по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года с учетом требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ ¹³	26300	x					
1.3	по контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году с учетом требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ ¹³	26400	x					
1.4	в том числе:							
1.4.1	за счет субсидий, предоставляемых на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания	26410	x					
1.4.1.1	в том числе:							
1.4.1.1	в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26411	x					
1.4.1.2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ ¹⁴	26412	x					
1.4.2	за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	26420	x					
1.4.2.1	в том числе:							
1.4.2.1	в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26421	x					
1.4.2.2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ ¹⁴	26422	x					
1.4.3	за счет субсидий, предоставляемых на осуществление капитальных вложений ¹⁵	26430	x					
1.4.4	за счет средств обязательного медицинского страхования	26440	x					
1.4.4.1	в том числе:							
1.4.4.1	в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26441	x					
1.4.4.2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ ¹⁴	26442	x					
1.4.5	за счет прочих источников финансового обеспечения	26450	x					

№ п/п	Наименование показателя	Коды строк	Год начала закупки	Сумма			
				на 20__ г. (текущий финансовый год)	на 20__ г. (первый год планового периода)	на 20__ г. (второй год планового периода)	за пределами планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1.4.5.1	в том числе: в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26451	x				
1.4.5.2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ	26452	x				
2	Итого по контрактам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, по соответствующему году закупки ¹⁶ в том числе по году начала закупки:	26500	x				
		26510					
3	Итого по договорам, планиваемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, по соответствующему году закупки в том числе по году начала закупки:	26600	x				
		26610					

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо учреждения) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель " " 20__ г. _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

СОГЛАСОВАНО _____ (наименование должности уполномоченного лица органа-управителя)
_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
" " 20__ г.

¹⁰ В Разделе 2 "Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг" Плану детализируются показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг, отраженные в строке 2600 Раздела 1 "Поступления и выплаты" Плана.

¹¹ Плановые показатели выплат на закупку товаров, работ, услуг по строке 26000 Раздела 2 "Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг" Плана распределяются на выплаты по контрактам (договорам), заключенным (планируемым к заключению) в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации (строки 26100 и 26200), а также по контрактам (договорам), заключенным в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, с детализацией указанных выплат по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года (строка 26300) и планируемым к заключению в соответствующем финансовом году (строка 26400) и должны соответствовать показателям соответствующих граф по строке 2600 Раздела 1 "Поступления и выплаты" Плана.

¹² Указывается сумма договоров (контрактов) о закупках товаров, работ, услуг, заключенных без учета требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ, в случаях, предусмотренных указанными федеральными законами.

¹³ Указывается сумма закупок товаров, работ, услуг, осуществленных в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ и Федеральным законом № 223-ФЗ.

¹⁴ Государственным (муниципальным) бюджетным учреждением показатель не формируется.

¹⁵ Указывается сумма закупок товаров, работ, услуг, осуществленных в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

¹⁶ Плановые показатели выплат на закупку товаров, работ, услуг по строке 26500 государственного (муниципального) бюджетного учреждения должен быть не менее суммы показателей строк 26410, 26420, 26430, 26440 по соответствующей графе, государственного (муниципального) автономного учреждения - не менее показателя строки 26430 по соответствующей графе.

Приложение 2

к Порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений, подведомственных Министерству сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики

Изменения к Плану финансово-хозяйственной деятельности на 20__ год
от "___" _____ 20__ г.

руб.

Наименование показателя	КОСГУ	Показатели предыдущего ПФХД _____ год	Показатели ПФХД с внесенными изменениями	Разница вносимых изменений 5=4-3	Причина внесенного изменения
1	2	3	4	5=4-3	6
Остаток средств на лицевом счете на начало года					
ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЗАДАНИЮ					
Поступления, всего					
Выплаты, всего					
в том числе:					
ПО ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ					
Поступления, всего					
Выплаты, всего					
в том числе:					
ЦЕЛЕВЫЕ СУБСИДИИ					
Поступления, всего					
Выплаты, всего					
в том числе:					
БЮДЖЕТНЫЕ ИНВЕСТИЦИИ					
Поступления, всего					
Выплаты, всего					
в том числе:					

Руководитель бюджетного учреждения
(уполномоченное лицо)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

тел. _____
"___" _____ 20__ г.

Приложение 3

к Порядку составления и утверждения плана финансово –
хозяйственной деятельности бюджетных учреждений,
подведомственных Министерству сельского хозяйства и
продовольствия Удмуртской Республики

Отчет об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности

за _____ 20__ год

Наименование
бюджетного учреждения

ИНН/КПП

Единица измерения: руб.

Наименование органа, осуществляющего
функции и полномочия учредителя

Министерство сельского хозяйства и продовольствия
Удмуртской Республики

Адрес фактического местонахождения
бюджетного учреждения

*Поступил в Министерство сельского
хозяйства и продовольствия Удмуртской
Республики*

"__" _____ 20__ г.

(должность)

(подпись)

(расшифровка)

Показатели Плана по поступлениям и выплатам за _____ 20__ год

руб.

Наименование показателя	Код КОСГУ	Всего доходов (расходов)			деятельность по государственному заданию			приносящая доход деятельность			легкость с иными средствами			за счет бюджетных инвестиций		
		утверждено плановых назначений	фактическое исполнение	% исполнения	утверждено плановых назначений	фактическое исполнение	% исполнения	утверждено плановых назначений	фактическое исполнение	% исполнения	утверждено плановых назначений	фактическое исполнение	% исполнения	утверждено плановых назначений	фактическое исполнение	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Остаток средств на лицевом счете на начало	X	0	0													
Поступления, всего	X	0	0													
Выплаты, всего	X	0	0													
в том числе:																
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда		0	0													
в том числе:																
заработная плата		0	0													
прочие выплаты		0	0													
начисления на выплаты по оплате		0	0													
Услуги связи		0	0													
Транспортные услуги		0	0													
Коммунальные услуги		0	0													
Арендная плата за пользование имуществом		0	0													
Услуги по содержанию имущества		0	0													
Прочие работы, услуги		0	0													
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям		0	0													
Пособия по социальной помощи населению		0	0													
Приобретение основных средств		0	0													
Приобретение нематериальных активов		0	0													
Приобретение материальных запасов		0	0													
Приобретение ценных бумаг		0	0													
Прочие расходы		0	0													
Иные выплаты		0	0													

Руководитель бюджетного учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

тел. _____
 № _____ 20__ г.

Приложение 4
к Порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений, подведомственных Министерству сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики

Пояснительная записка к отчету об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности

руб.

Наименование показателя	КОСГУ	Фактическая сумма предыдущего отчета о выполнении ПФХД	Фактическая сумма данного отчета о выполнении ПФХД	Разница	Пояснение
1	2	3	4	5=4-3	6
ИТОГО					
ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЗАДАНИЮ					
Поступления, всего					
Выплаты, всего					
в том числе:					
ПО ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ					
Поступления, всего					
Выплаты, всего					
в том числе:					
ЦЕЛЕВЫЕ СУБСИДИИ					
Поступления, всего					
Выплаты, всего					
в том числе:					
БЮДЖЕТНЫЕ ИНВЕСТИЦИИ					
Поступления, всего					
Выплаты, всего					
в том числе:					

Руководитель бюджетного учреждения
(уполномоченное лицо)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

тел. _____
" " 20 ____ г.